



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	FABIAN RODRIGO ESCOBEDO PINTO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 2639	Imputación: 215.21.04.004.006	Centro de Costos: 20.02.01
4.- Dirección a la que pertenece.	ALCALDIA		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- **OBJETIVO:** Contar con una persona que apoye la ejecución del programa Comunicación Social 2025 para el desarrollo de sus objetivos.
- Descripción:
- Apoyar la ejecución del programa y la información de programas, beneficios, actividades municipales y otros a la comunidad.
- Realizar labores técnicas y de apoyo en las actividades para el cumplimiento de los objetivos y la ejecución del programa.
- Apoyo en la ejecución del Programa de Comunicación Social 2025 a través de planes de acción específicos en los distintos medios de comunicación e información municipal, con el fin de informar a los vecinos y vecinas de la comuna sobre las actividades, programas y servicios municipales, tanto en medios como en actividades en el territorio comunal.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

VIERNES 01 DE AGOSTO

CONFECCION DE CREDENCIALES PARA USUARIOS DE TRANSPORTE MUNICIPAL.

LUNES 04 DE AGOSTO

ELABORACION DE CREDENCIALES E INGRESO DE PERSONAS AL WHATSAPP MUNICIPAL

MARTES 05 DE AGOSTO

RECEPCION DE PERSONAS / USUARIOS PARA POSTERIOR USO DE TRANSPORTE MUNICIPAL.

MIÉRCOLES 06 DE AGOSTO

RECEPCION DE PERSONAS PARA EL USO DE TRANSPORTE MUNICIPAL Y ENTREGA DE CREDENCIALES.

JUEVES 07 DE AGOSTO

APOYO EN ACTIVIDAD REALIZADA EN JARDIN INFANTIL CON JUEGO INFLABLE Y CONFECCION DE CREDENCIALES PARA USUARIOS DE TRANSPORTE MUNICIPAL.

VIERNES 08 DE AGOSTO

ELABORACION DE GRAFICAS PARA TALLERES MUNICIPALES DE GASTRONOMIA Y REPOSTERIA .

LUNES 11 DE AGOSTO

ELABORACION DE CREDENCIALES PARA USUARIOS DE TRANSPORTE MUNICIPAL.

MARTES 12 DE AGOSTO

INGRESO DE PERSONAS AL WHATSAPP MUNICIPAL Y VERIFICACION DE REGISTRO SOCIAL DE HOGARES.

MIÉRCOLES 13 DE AGOSTO

BUSQUEDA Y VERIFICACION DE REGISTRO SOCIAL DE HOGARES DE LOS USUARIOS DEL TRANSPORTE MUNICIPAL.

JUEVES 14 DE AGOSTO

DISTRIBUCION Y DIFUSION DE MATERIAL GRAFICO SOBRE TALLERES MUNICIPALES DE GASTRONOMIA Y REPOSTERIA.

LUNES 18 DE AGOSTO

BUSQUEDA Y VERIFICACION DE REGISTRO SOCIAL DE HOGARES DE LOS USUARIOS DEL TRANSPORTE MUNICIPAL.

MARTES 19 DE AGOSTO

RECEPCION DE PERSONAS PARA EL USO DE TRANSPORTE MUNICIPAL Y ENTREGA DE CREDENCIALES.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).



VIERNES 01 DE AGOSTO

CONFECCION DE CREDENCIALES PARA USUARIOS DE TRANSPORTE MUNICIPAL.



LUNES 4 DE AGOSTO

ELABORACION DE CREDENCIALES E INGRESO DE PERSONAS AL WHATSAPP MUNICIPAL.

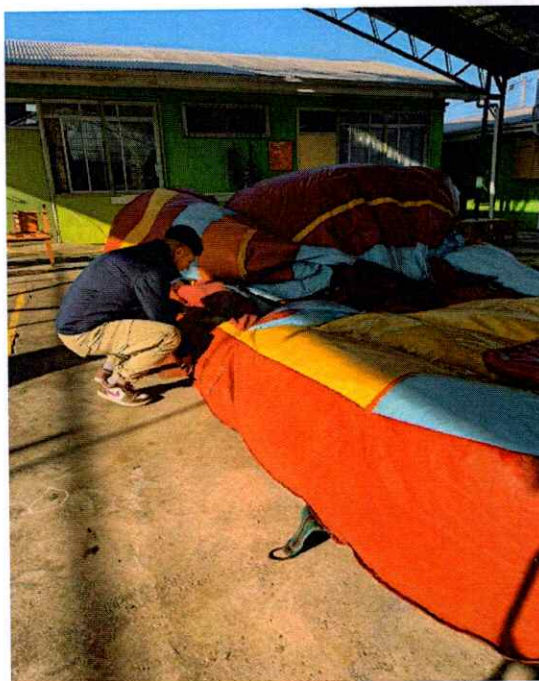


MARTES 5 DE AGOSTO

RECEPCION DE PERSONAS / USUARIOS PARA POSTERIOR USO DE TRANSPORTE MUNICIPAL.



MIÉRCOLES 6 DE AGOSTO
RECEPCIÓN DE PERSONAS PARA EL USO DE TRANSPORTE MUNICIPAL Y
ENTREGA DE CREDENCIALES.



JUEVES 7 DE AGOSTO
APOYO EN ACTIVIDAD REALIZADA EN JARDÍN INFANTIL CON JUEGO INFLABLE
Y CONFECCIÓN DE CREDENCIALES PARA USUARIOS DE TRANSPORTE
MUNICIPAL.



BUIN
Ilustre Municipalidad

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



VIERNES 8 DE AGOSTO

ELABORACION DE GRAFICAS PARA TALLERES MUNICIPALES DE GASTRONOMIA
Y REPOSTERIA .



LUNES 11 DE AGOSTO

ELABORACION DE CREDENCIALES PARA USUARIOS DE TRANSPORTE MUNICIPAL.



MARTES 12 DE AGOSTO
INGRESO DE PERSONAS AL WHATSAPP MUNICIPAL Y VERIFICACION DE
REGISTRO SOCIAL DE HOGARES.



MIÉRCOLES 13 DE AGOSTO
BUSQUEDA Y VERIFICACION DE REGISTRO SOCIAL DE HOGARES DE LOS
USUARIOS DEL TRANSPORTE MUNICIPAL.



JUEVES 14 DE AGOSTO

DISTRIBUCION Y DIFUSION DE MATERIAL GRAFICO SOBRE TALLERES MUNICIPALES DE GASTRONOMIA Y REPOSTERIA.



LUNES 18 DE AGOSTO

BUSQUEDA Y VERIFICACION DE REGISTRO SOCIAL DE HOGARES DE LOS USUARIOS DEL TRANSPORTE MUNICIPAL.



MARTES 19 DE AGOSTO
RECEPCION DE PERSONAS PARA EL USO DE TRANSPORTE MUNICIPAL Y
ENTREGA DE CREDENCIALES.

V.- Observaciones.

No existen.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, MIGUEL ARAYA LOBOS, ALCALDE, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



MIGUEL ARAYA LOBOS

ALCALDE



PABLO FUENZALIDA VIVANCO

**COORDINADOR DEL PROGRAMA
COMUNICACIÓN SOCIAL 2025**