

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

AGOSTO	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	STHEPHANIE ROXANA HERNANDEZ OÑATE		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio:	Imputación: 1140596057011	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - PRLAC - Servicios Especializados - SSEE		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Apoyo Profesional Encargado de Servicio Especializado – SSEE

Integrarse al equipo de trabajo comunal, reportando directamente a la persona encargada de la Red Local de Apoyos y Cuidados.
Coordinar servicios especializados, incluyendo kinesiología, terapia ocupacional, adaptaciones funcionales en la vivienda, movilización y otros según las necesidades del programa.
Gestionar, planificar, dar seguimiento y supervisar los servicios y prestaciones entregadas a las y los usuarios, asegurando que cumplan con los estándares establecidos.
Facilitar el acceso de las personas en situación de dependencia funcional y de sus cuidadoras/es a servicios y prestaciones sociales de apoyo y cuidado, de manera integral, oportuna y articulada, considerando sus características y necesidades particulares.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Reunión inicial de coordinación equipo PRLAC
Participante de inducción casa de la inclusión

- Presentación del equipo
 - Revisión de Norma técnica
 - Establecimiento de acuerdos internos
 - Identificación de las primeras tareas a realizar
 - Asistencia a reunión con Equipo de coordinación a fin de dar a conocer la conformación del equipo PRLAC
 - Difusión de las orientaciones técnicas
- Presentación de componente SSEE.
Revisión curricular de postulantes a los cargos Kinesiología, Terapeuta ocupacional y Psicología.
Reunión de planificación de Equipo PRLAC y asignación de tareas

- Creación PPT con información del componente SSEE para difusión con la red local.
 - Se realiza revisión curricular de documentación ingresada a través de la oficina de partes
 - Planificación y apoyo para traslado de muebles, insumos, etc. desde la casa de la inclusión hacia nueva dependencias ubicada en Manuel Montt 357.
- TRÍPTICO INFORMATIVO – PRESENTACIÓN DE EQUIPO Y PROPUESTA DE TRABAJO EN RED
Se trabaja en propuesta de contenido para un tríptico institucional que puedes entregar en la coordinación de presentación inicial con el equipo DIDECO Buin y en reuniones bilaterales con la red local. Este tríptico está pensado para dar una visión clara y concisa de la iniciativa, el equipo, y los objetivos del trabajo en red.

ENTREGA DE NÓMINA DE PARTICIPANTES

En el marco de la convocatoria aperturada para los cargos de Terapeuta Ocupacional, Kinesiólogo/a y Psicólogo/a, se hace entrega de la nómina de candidatos/as que han postulado y que cumplen con los requisitos establecidos en la Norma Técnica vigente. Tras la revisión y verificación de antecedentes, se ha identificado un listado de profesionales que satisfacen los criterios exigidos, y que por tanto, podrán participar en el proceso de conformación de terna para cada uno de los cargos convocados. Esta nómina constituye el insumo principal para continuar con las siguientes etapas del proceso de selección, garantizando la transparencia y el cumplimiento de la normativa aplicable.

Apoyo logístico para el traslado de mobiliario actualmente ubicado en las dependencias de la Casa de la Inclusión, hacia las nuevas dependencias municipales asignadas al equipo.

Entrega de Tríptico Prototipo para Revisión y Aprobación

Se hace entrega del tríptico informativo prototipo, elaborado con el objetivo de ser utilizado como material de presentación inicial del equipo ante la Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO) y en futuras reuniones bilaterales con la red local.

Planificación de tareas a realizar a corto plazo

Apoyo logístico para el traslado de mobiliario actualmente ubicado en las dependencias de la Casa de la Inclusión, hacia las nuevas dependencias municipales asignadas al equipo.

- Se informa que durante la jornada se ha trabajado en la preparación de la presentación institucional que se realizará el día de mañana ante el equipo de funcionarios de la Dirección de Desarrollo Comunitario (DIDECO) de la Ilustre Municipalidad de Buin.
- Participación de actividades propiciadas por Equipo Regional del Ministerio de Desarrollo Social.
- Proyección de entrevistas de equipo del Componente Servicios Especializados.

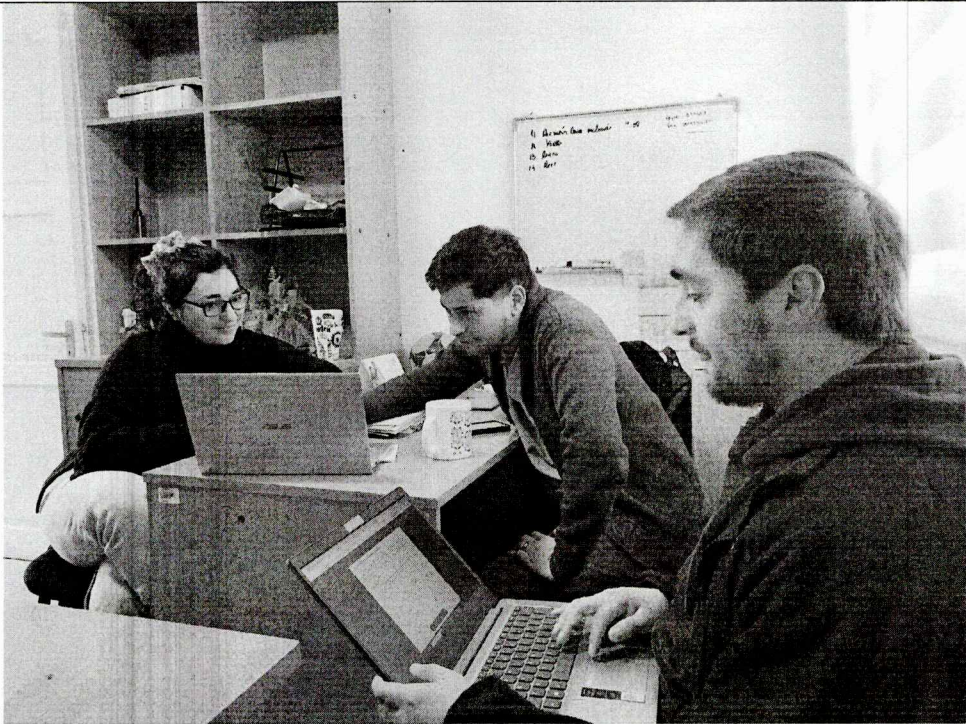
Jornada de integración Sistema Red Local y metodología intervención en el marco del modelo gestión 2025.

Asistencia a la Jornada de Integración del Sistema Red Local y Metodología de Intervención en el marco del Modelo de Gestión 2025 gestionado por equipo regional perteneciente al Ministerio de Desarrollo Social.


Se realiza una exposición del Programa Red Local de Apoyos y Cuidados (PRLAC) dirigida a funcionarios y funcionarias de DIDECO Buin, con el objetivo de llevar a cabo un proceso de inducción que permita socializar los lineamientos técnicos del programa, el perfil de usuarios/as beneficiarios/as, los servicios y prestaciones ofrecidas, así como la revisión de la nómina central de personas asignadas y la posibilidad de ingresos por demanda espontánea a través de la red local. La instancia busca, además, generar espacios de trabajo colaborativo y articulado entre los distintos equipos municipales para fortalecer la implementación del programa en el territorio.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-08-19	Descripción Cobertura: COORDINACIONES	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-08-20	Descripción Cobertura: COORDINACIONES	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--



Redactar

Recibidos

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores

Más

Etiquetas

in:sent

2 de 3

Solicitud de revisión

Resumir este correo

Alexis Esquivel Ponce

Estimada, Esperando te encuentres bien, solicito puedas hacer revisió...

mié, 20 ago, 10:03 (hace 2 días)

Stephanie Hernandez Oñate

Estimado Alexis:


Junto con saludar, informo que, de acuerdo con la revisión curricular realizada en el marco de la convocatoria abierta para los cargos de Terapeuta Ocupacional, Kinesióloga y Psicóloga, se ha identificado una nómina de candidatos/as que cumplen con los requisitos establecidos en la Norma Técnica vigente, y que por tanto podrían participar en el proceso de conformación de terna.

Terapeuta ocupacional

Paula Antonia Cortez Yáñez, RUN: 20.730.017-9

Cristóbal Alejandro Veda Valenzuela, RUN: 20.100.265-6

Fecha Cobertura: 2025-08-20	Descripción Cobertura: COORDINACIONES	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--



Redactar

Recibidos

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores

Más

Etiquetas

in:sent

3 de 3

Desarrollo de ppt RLAC

Resumir este correo

Alexis Esquivel Ponce

Estimados, Esperando que se encuentren bien, solicito a ustedes pued...

mié, 20 ago, 10:36 (hace 2 días)

Stephanie Hernandez Oñate

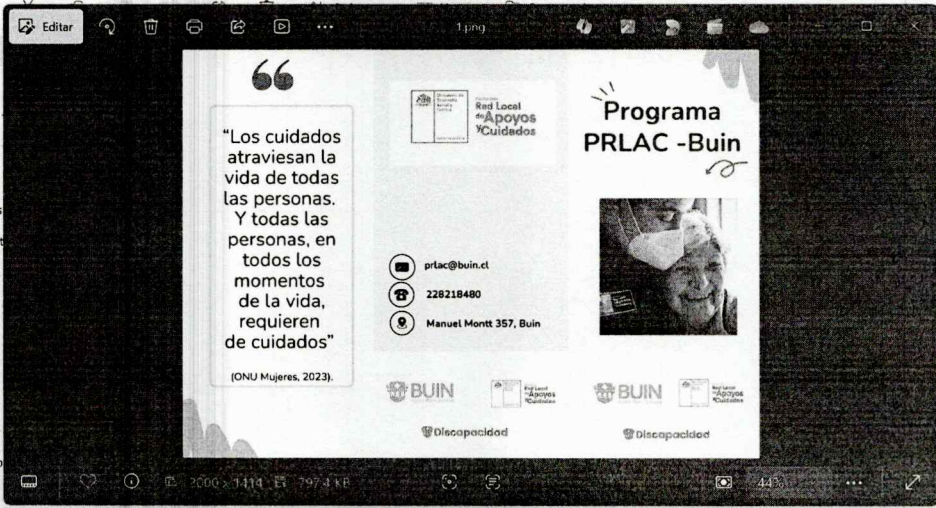
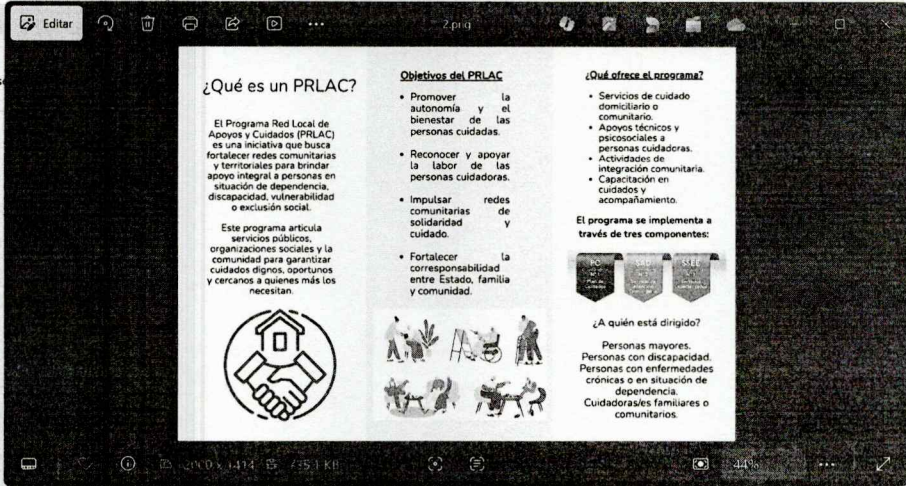
Estimado Alexis

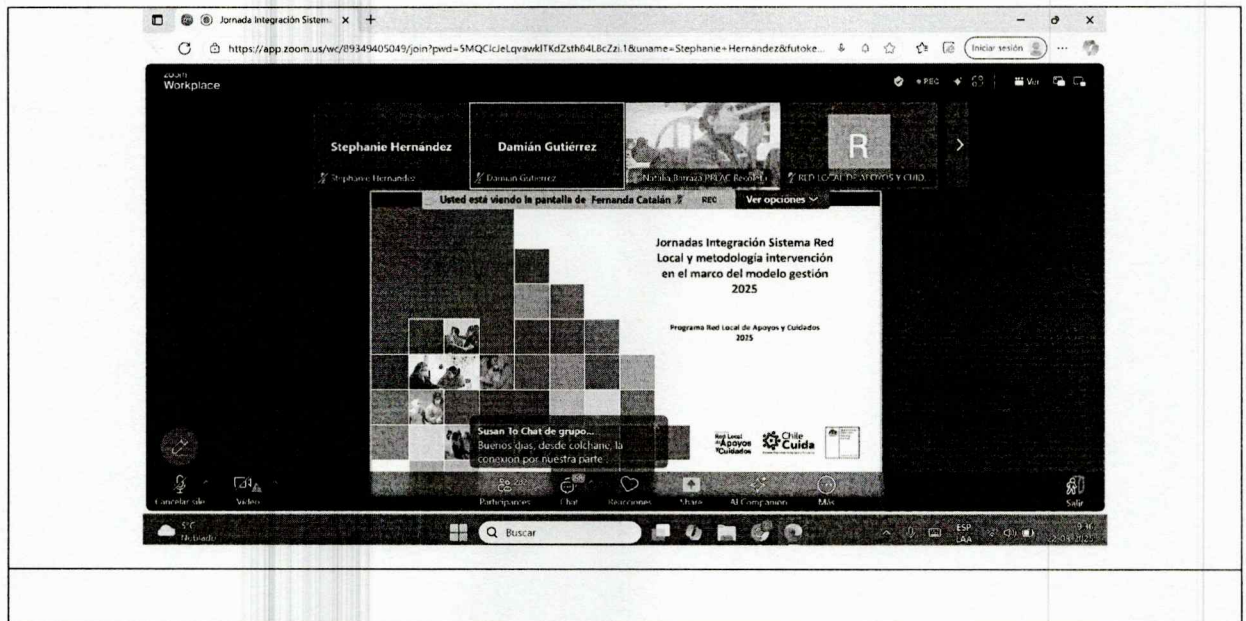
Junto con saludar, adjunto el documento solicitado para su revisión y eventual unificación en el documento final. Quedo atenta a sus comentarios.

Saludos cordiales,

Stephanie Hernandez

Coordinadora SSEE - PRLAC Buin.

Fecha Cobertura: 2025-08-21	Descripción Cobertura: TRIPTICO	Tipo Cobertura: OTRO DOCUMENTO
		
Fecha Cobertura: 2025-08-21	Descripción Cobertura: TRIPTICO	Tipo Cobertura: OTRO DOCUMENTO
		
Fecha Cobertura: 2025-08-22	Descripción Cobertura: Participación Jornada MIDESO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA




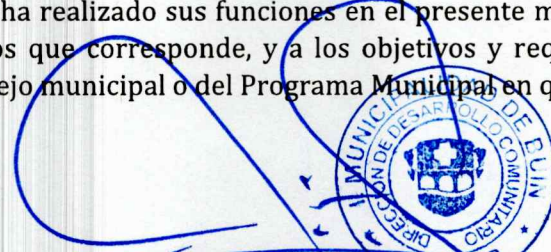
V.- Observaciones.

--

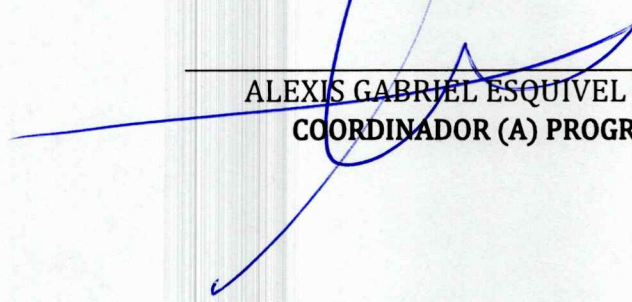
--

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



ALEXIS GABRIEL ESQUIVEL PONCE
COORDINADOR (A) PROGRAMA