



INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	ARACELI FERNANDA AGUILERA CARVAJAL		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 1272	Imputación: 114.05.96.056.004	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - OLN - Oficina Local de la Niñez		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Gestora de casos. Realizar acciones para la atención personalizada de los niños, niñas, adolescentes y sus familias en el marco del componente de Gestión Integrada de Casos, así como apoyar en las acciones requeridas por la coordinación general de la Oficina Local de la Niñez para su correcta implementación, permitiendo alcanzar sus objetivos, según lo establecido en la Ley N°21.430, sus reglamentos, reglas de ejecución y convenio vigente a través de la planificación y ejecución del Plan del Trabajo Anual.

Ejecutar en conjunto a la coordinación OLN, todas las etapas descritas en la Gestión Integrada de Casos para proteger y restaurar los derechos de los NNA.

Recepcionar y entrevistar a los/as cuidadores/as y NNA cuando son ingresados a OLN por cualquier vía, ya sea demanda espontánea, derivaciones de entidades territoriales o judiciales.

Realizar todas las acciones consideradas para la ejecución del componente de Gestión Integrada de Casos: elaboración del diagnóstico biopsicosocial, elaboración, ejecución y evaluación del Plan de Intervención Personalizado, y realizar acciones de seguimiento a NNA egresados del Servicio de Protección Especializada a la Niñez y Adolescencia por 24 meses siguientes a su egreso.

Apoyar a coordinador/a en la derivación de casos de NNA a Tribunales de Familia para inicio de medida de protección judicial, cuando corresponda.

Realizar a derivación de casos asistida a servicios y acompañamiento en las derivaciones que se realicen.

Actualizar de manera periódica el registro de acciones referidas a la atención de los niños, niñas, adolescentes y sus familias, de manera física o digital, según se requiera en las orientaciones técnicas y otros documentos técnicos emanados de la Subsecretaría de la Niñez.

Aportar información a servicios involucrados en red de niñez y familia dentro del territorio comunal, respecto de alcances de la OLN, para correcto flujo y derivación de casos.

Informar oportunamente a coordinador/a y desplegar acciones pertinentes, cuando ocurran situaciones específicas o graves constitutivas de delito, en cualquier etapa de la atención de los casos (para realizar denuncia correspondiente en 24 horas).

Apoyar a gestionar la consecución de productos de la OLN: Plan de Trabajo y Catálogo Local de Beneficios y Servicios

Apoyo en actualización de procesos de referencia y contrarreferencia a través de protocolos de actuación y atención (definidos por la Red), realizando el monitoreo de sus resultados.

Todas las demás funciones establecidas en los reglamentos de la Ley N°21.430 que regulan la metodología y procedimientos de las Oficinas Locales de la Niñez.


III.- Descripción de las funciones realizadas.

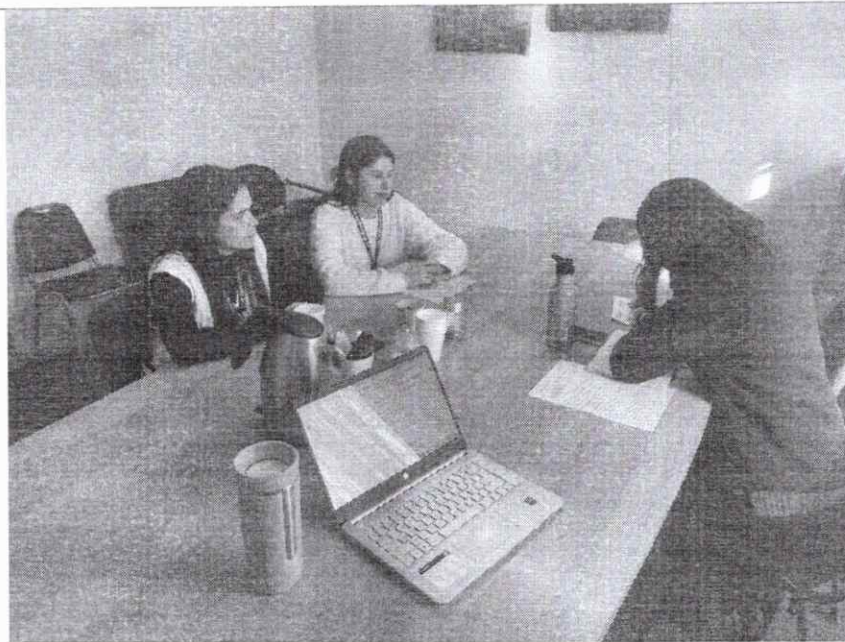
- Reunión de equipo para revisar plan de trabajo anual para renovación de convenio OLN Buin.
- Reunión con profesionales del Programa Familias respecto de caso ingresado en OLN Buin por demanda espontánea.
- Envío de oficio ordinario para revisión de Coordinador OLN previo a que sea enviado a la Corporación de Educación de Buin, con el objetivo de solicitar matrícula para NNA.
- Envío de oficio ordinario a Corporación de Desarrollo Social de Buin con el objetivo de solicitar matrícula para NNA.


- Participación en reunión de presentación del Programa Lazos y sus distintos componentes.
- Reunión de análisis de casos para visualizar estado y cursos de acción de acuerdo a los casos asignados a cada profesional.
- Entrevista con adulta responsable de NNA ingresada en OLN Buin por derivación de Cesfam Dr. Héctor García.
- Entrevista con NNA ingresada en OLN Buin por derivación de Cesfam Dr. Héctor García.
- Entrevista con adultos responsables de NNA ingresado en OLN Buin por derivación del Tribunal de Familia de Buin.
- Entrevista con adulto relacionado a NNA ingresada en OLN Buin por derivación de Cesfam Maipo.
- Envío de antecedentes a Abogada OLN para elaboración de requerimiento de medida de protección judicial.
- Envío de oficio ordinario para revisión de Coordinador OLN previo a que sea enviado a la Corporación de Educación de Buin, con el objetivo de solicitar matrícula para NNA.
- Entrevista con adulta responsable de NNA ingresados en OLN Buin por derivación de Escuela Los Aromos del Recurso.
- Entrevista con NNA V.A.P.I ingresado en OLN Buin por derivación de Escuela Los Aromos del Recurso.
- Entrevista con NNA G.A.G.I ingresada en OLN Buin por derivación de Escuela Los Aromos del Recurso.
- Envío de oficio ordinario a Corporación de Desarrollo Social de Buin con el objetivo de solicitar matrícula para NNA.
- Elaboración de oficio ordinario en conjunto con Abogada OLN para ser enviado a Corporación de Desarrollo Social de Buin.
- Entrevista con adulta responsable de NNA J.I.J.C ingresado en OLN Buin por derivación del Tribunal de Familia de Buin.
- Entrevista con adulta responsable de NNA I.A.V.M ingresado en OLN Buin por derivación del Tribunal de Familia de Buin.
- Envío de oficio ordinario a Corporación de Desarrollo Social de Buin, respecto de instrucción a establecimientos de educación y salud para entrega de información a OLN y programa DCE.
- Solicitud de revisión de derivación a DCE de NNA realizada en plataforma GSL a Coordinador OLN Buin para su próximo envío efectivo.
- Solicitud de gestión en Juzgado de Familia de Buin a Abogada OLN para solicitar antecedentes de causa relacionada a NNA que actualmente está ingresado en OLN Buin.
- Envío de información a profesional de Programa Familias en contexto de coordinación por caso atendido que corresponde al mismo grupo familiar.
- Solicitud de reunión de coordinación a centro "Neuroavanza" con el objetivo de ver posibilidades de vinculación entre ambas instituciones.
- Reunión ampliada de equipo OLN Buin para revisar avances de los distintos componentes y tareas semanales.
- Envío de formato de escrito judicial a Administrativa OLN para devolver casos a Tribunal de Familia por domicilio de los NNA.
- Solicitud de información a profesional de Escuela Humberto Moreno, respecto de caso ingresado OLN Buin por derivación de dicho establecimiento educacional.
- Reunión de equipo extraordinaria para organización de jornada de Consejo Consultivo Regional a realizarse el día 13/09.
- Envío de antecedentes solicitados por programa DCE Nagarta respecto de caso derivado a dicha institución por OLN Buin.
- Reunión de análisis de casos para visualizar estado y cursos de acción de acuerdo a los casos asignados a cada profesional.
- Reunión presencial con profesionales de programa PRLAC para conocer sus lineamientos de trabajo.
- Envío de ficha de derivación OLN Buin a profesional de centro Neuroavanza según acuerdos en reunión de coordinación.
- Entrevista con adulto responsable de NNA ingresado en OLN Buin por derivación del Tribunal de Familia de Buin.
- Entrevista con adulta responsable de NNA ingresado en OLN Buin por derivación del Tribunal de Familia de Buin.

- Entrevista con adulta responsable de NNA ingresado en OLN Buin por derivación de Escuela Valdivia de Paine.
- Entrevista con NNA ingresado en OLN Buin por derivación de Escuela de Valdivia de Paine.
- Entrevista con NNA ingresado en OLN Buin por derivación de Tribunal de Familia de Buin.
- Envío de información a equipo OLN Buin respecto de convenio con centro Neuroavanza.
- Reunión ampliada de equipo OLN Buin para revisar avances de los distintos componentes y tareas semanales.
- Reunión de análisis de casos para visualizar estado y cursos de acción de acuerdo a los casos asignados a cada profesional.

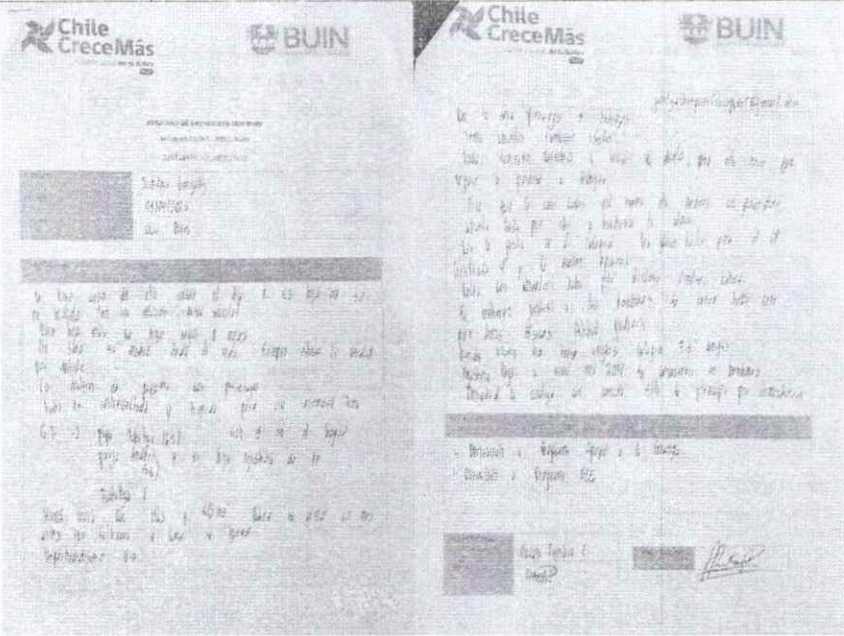
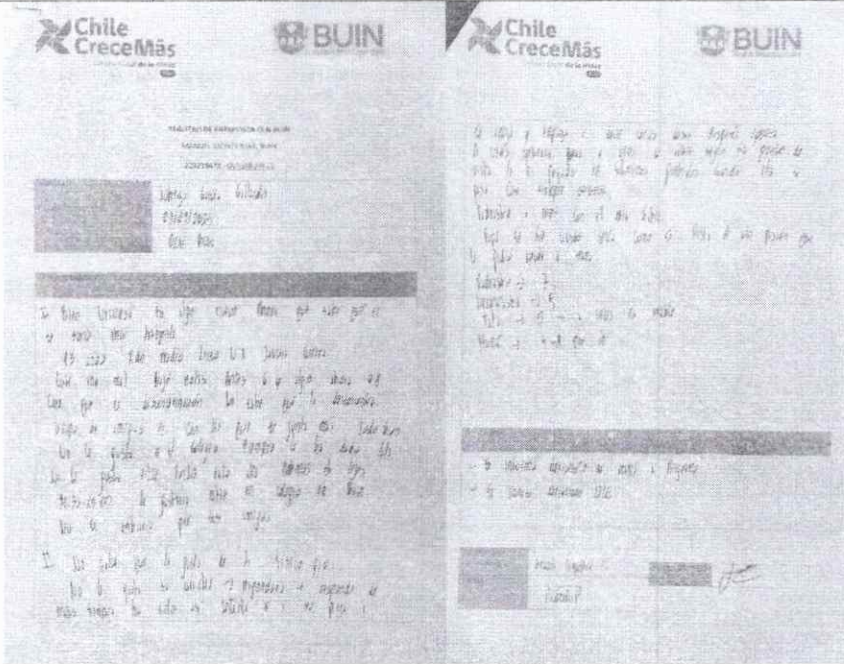
IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-09-01	Descripción Cobertura: Reunión de equipo para revisar plan de trabajo anual para renovación de convenio OLN Buin.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-01	Descripción Cobertura: Reunión con profesionales del Programa Familias respecto de caso ingresado en OLN Buin por demanda espontánea.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



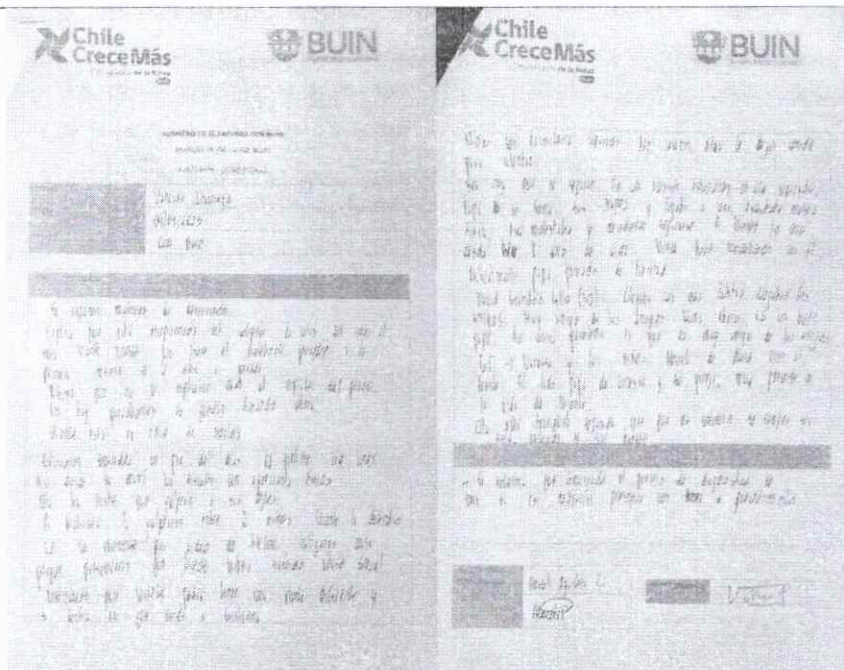
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-01</p>	<p>Descripción Cobertura: Envío de oficio ordinario para revisión de Coordinador OLN previo a que sea enviado a la Corporación de Educación de Buin, con el objetivo de solicitar matrícula para NNA.</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-02</p>	<p>Descripción Cobertura: Envío de oficio ordinario a Corporación de Desarrollo Social de Buin con el objetivo de solicitar matrícula para NNA.</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>

Página 5 de 23

Dr. Héctor García.		
		
Fecha Cobertura: 2025-09-03	Descripción Cobertura: Entrevista con NNA ingresada en OLN Buin por derivación de Cesfam Dr. Héctor García.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-03	Descripción Cobertura: Entrevista con adultos responsables de NNA ingresado en OLN Buin por derivación del Tribunal de Familia de Buin.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

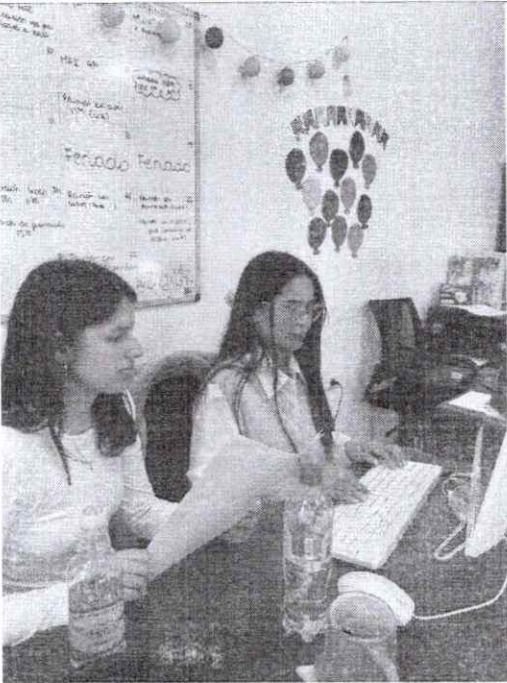
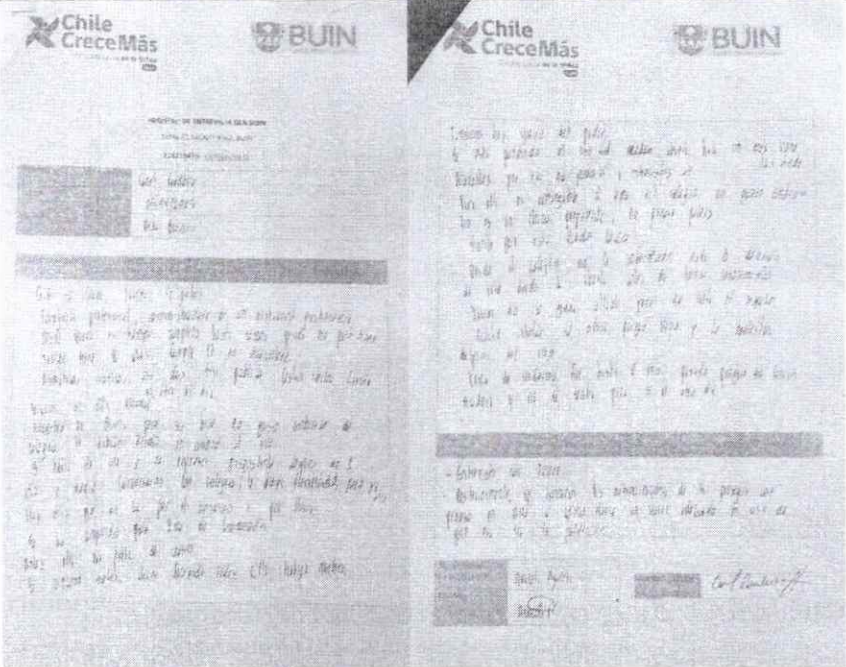
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-04</p>	<p>Descripción Cobertura: Entrevista con adulto relacionado a NNA ingresada en OLN Buin por derivación de Cesfam Maipo.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-04</p>	<p>Descripción Cobertura: Envío de antecedentes a Abogada OLN para elaboración de requerimiento de medida de protección judicial.</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>

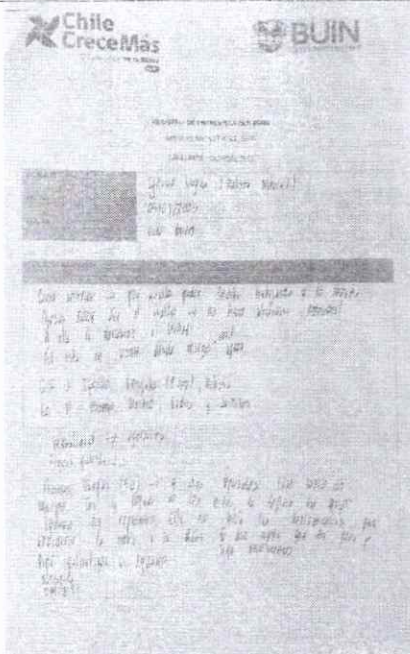
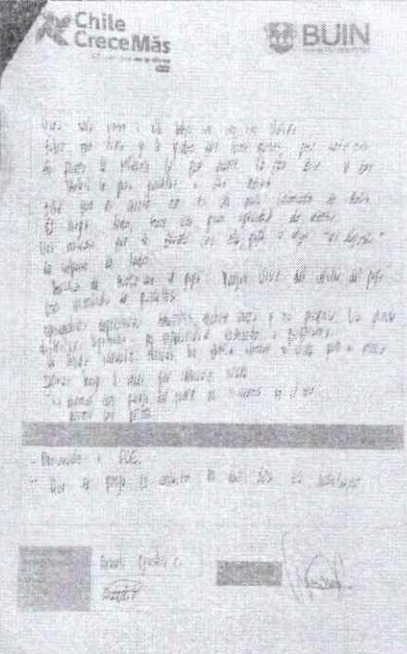

<p>Fecha Cobertura: 2025-09-04</p>	<p>Descripción Cobertura: Envío de oficio ordinario para revisión de Coordinador OLN previo a que sea enviado a la Corporación de Educación de Buin, con el objetivo de solicitar matrícula para NNA.</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-04</p>	<p>Descripción Cobertura: Entrevista con adulta responsable de NNA ingresados en OLN Buin por derivación de Escuela Los Aromos del Recurso.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>



<p>Fecha Cobertura: 2025-09-04</p>	<p>Descripción Cobertura: Entrevista con NNA V.A.P.I ingresado en OLN Buin por derivación de Escuela Los Aromos del Recurso.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-04</p>	<p>Descripción Cobertura: Entrevista con NNA G.A.G.I ingresada en OLN Buin por derivación de Escuela Los Aromos del Recurso.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>

[illegible]

		
Fecha Cobertura: 2025-09-05	Descripción Cobertura: Entrevista con adulta responsable de NNA J.I.J.C ingresado en OLN Buin por derivación del Tribunal de Familia de Buin.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-05	Descripción Cobertura: Entrevista con adulta responsable de NNA I.A.V.M ingresado en OLN Buin por derivación del Tribunal de Familia de Buin.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-05</p>	<p>Descripción Cobertura: Envío de oficio ordinario a Corporación de Desarrollo Social de Buin, respecto de instrucción a establecimientos de educación y salud para entrega de información a OLN y programa DCE.</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-08</p>	<p>Descripción Cobertura: Solicitud de revisión de derivación a DCE de NNA realizada en plataforma GSL a Coordinador OLN Buin para su próximo envío efectivo.</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>

<p>Fecha Cobertura: 2025-09-08</p>	<p>Descripción Cobertura: Solicitud de gestión en Juzgado de Familia de Buin a Abogada OLN para solicitar antecedentes de causa relacionada a NNA que actualmente está ingresado en OLN Buin.</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-08</p>	<p>Descripción Cobertura: Envío de información a profesional de Programa Familias en contexto de coordinación por caso atendido que corresponde al mismo grupo familiar.</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-09</p>	<p>Descripción Cobertura: Solicitud de reunión de coordinación a centro "Neuroavanza" con el objetivo de ver</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>

Fecha Cobertura:
2025-09-10

FORMATO ESCRITO DEVOLUCION POR DOMICILIO

[Reservar este formato](#)

Araceli Aguilera Gonzalez Propietaria de Buzon
011 4343 4343

Es un Via Verdadero

Este formato incluye 2 copias de los documentos de los vehículos. Permite de inmediato dar un uso eficiente de los recursos de la flota.

Es un formato de calidad y que garantiza la calidad de los documentos de los vehículos.

Solicite a su agente de Buzon.

Este formato incluye 2 copias de los documentos de los vehículos. Permite de inmediato dar un uso eficiente de los recursos de la flota.

Es un formato de calidad y que garantiza la calidad de los documentos de los vehículos.

Solicite a su agente de Buzon.



1 copias adjuntas - [Ver todas las copias](#)

[Buzon](#)

[Buzon](#)

[Buzon](#)

[Buzon](#)

[Buzon](#)

[Buzon](#)

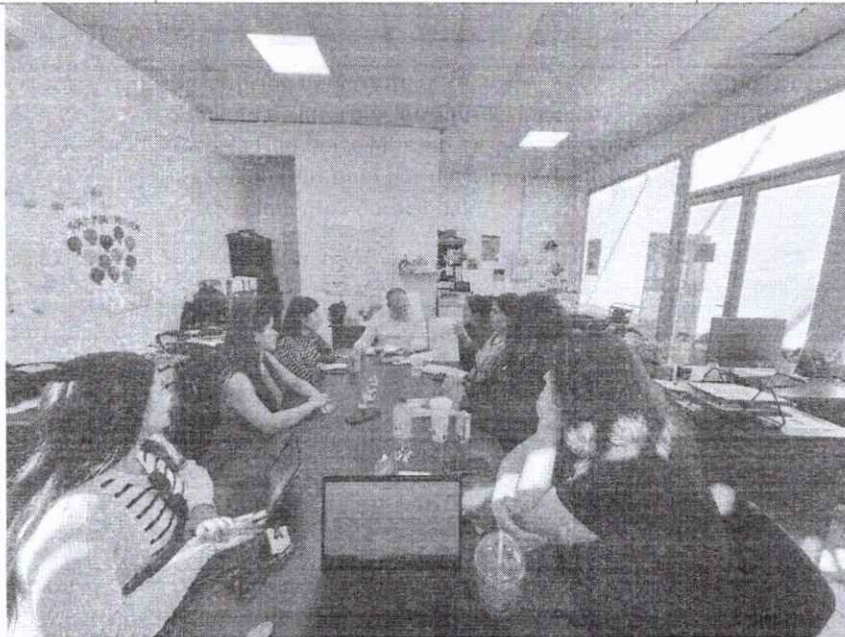
[Buzon](#)

[Buzon](#)

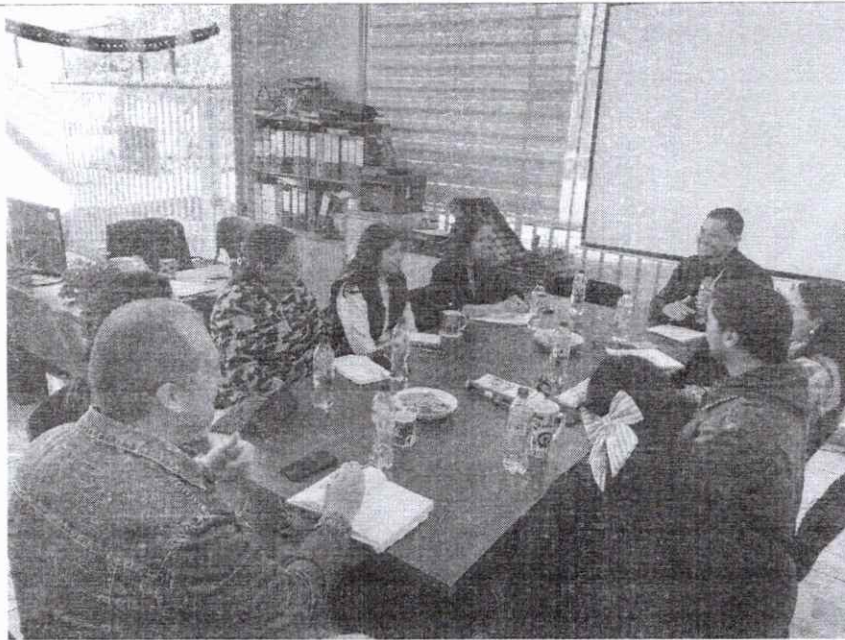
Fecha Cobertura: 2025-09-11	Descripción Cobertura: Solicitud de información a profesional de Escuela Humberto Moreno, respecto de caso ingresado OLN Buin por derivación de dicho establecimiento educacional.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--


[illegible]

Fecha Cobertura: 2025-09-11	Descripción Cobertura: Reunión de equipo extraordinaria para organización de jornada de Consejo Consultivo Regional a realizarse el día 13/09.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



<p>Fecha Cobertura: 2025-09-12</p>	<p>Descripción Cobertura: Envío de antecedentes solicitados por programa DCE Nagarta respecto de caso derivado a dicha institución por OLN Buin.</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-12</p>	<p>Descripción Cobertura: Reunión de análisis de casos para visualizar estado y cursos de acción de acuerdo a los casos asignados a cada profesional.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-15</p>	<p>Descripción Cobertura: Reunión presencial con profesionales de programa PRLAC para conocer sus lineamientos de trabajo.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>



<p>Fecha Cobertura: 2025-09-15</p>	<p>Descripción Cobertura: Envío de ficha de derivación OLN Buin a profesional de centro Neuroavanza según acuerdos en reunión de coordinación.</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
		
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-15</p>	<p>Descripción Cobertura: Entrevista con adulto responsable de NNA ingresado en OLN Buin por derivación del Tribunal de Familia de Buin.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>

[illegible]

<p>Fecha Cobertura: 2025-09-16</p>	<p>Descripción Cobertura: Entrevista con NNA ingresado en OLN Buin por derivación de Escuela de Valdivia de Paine.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-16</p>	<p>Descripción Cobertura: Entrevista con NNA ingresado en OLN Buin por derivación de Tribunal de Familia de Buin.</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>

[illegible]



Fecha Cobertura: 2025-09-17	Descripción Cobertura: Reunión de análisis de casos para visualizar estado y cursos de acción de acuerdo a los casos asignados a cada profesional.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



V.- Observaciones.

--

--

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA

DIRECTOR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



DIEGO ALFONSO PINO PAVEZ
COORDINADOR (A) PROGRAMA

