

**INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.**

SEPTIEMBRE	2025
Mes	Año

**I.- Datos.**

1.- Nombre.	CAROLINA DEL CARMEN CASTILLO ELGUEDA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 3234	Imputación: 114.05.96.054.002	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - ALBERGUE - NOCHE DIGNA		

**II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.****Auxiliar de Aseo Albergue Noche Digna 2025**

Responsable del aseo y ornato general del dispositivo, Realizar limpieza y desinfección de los baños y duchas diariamente, Colaborar con los requerimientos de mantención que indique el responsable del recinto.

**III.- Descripción de las funciones realizadas.**

Lunes 01 de septiembre

Ingreso al recinto, turno de mañana

Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios

Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living

Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos

Se desinfectan baños y duchas

Se realiza mantención y orden en dormitorios de albergue número 2

Se saca toda la basura del recinto

Martes 02 de septiembre

Ingreso al recinto, turno de mañana

Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios

Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living

Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos

Se realiza mantención y desinfección en baños y duchas

Se realiza mantención y orden en dormitorios de albergue número 2

Se saca la basura

Miércoles 03 de septiembre

Ingreso al recinto, turno de mañana

Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios

Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living

Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos

Se desinfectan baños y duchas

Se realiza mantención y orden en dormitorios de albergue número 2

Se saca toda la basura del recinto

Jueves 04 de septiembre

Ingreso al recinto, turno de mañana

Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios

Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living

Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos

Desinfección y mantención de baños y duchas

Se realiza mantención y orden de dormitorios en albergue número 2  
Se saca toda la basura  
Viernes 05 de septiembre  
Ingreso al recinto, turno de mañana  
Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios  
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living  
Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos  
Desinfección y mantención en baños y duchas  
Se realiza mantención y orden en dormitorios de albergue número 2  
Se saca toda la basura del recinto

Lunes 08 de septiembre  
Ingreso al recinto, turno de mañana  
Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios  
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living  
Orden y mantención en dormitorios más desinfección de todos los pisos  
Se realiza mantención y desinfección en baños y duchas  
Se realiza mantención y orden en dormitorios de albergue número 2  
Mantenimiento en ambos patios  
Se saca toda la basura del recinto.

Martes 09 de septiembre  
Ingreso al recinto, turno de mañana  
Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios  
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living  
Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos  
Desinfección y mantención de baños y duchas  
Se realiza mantención y orden de dormitorios en albergue número 2  
Se saca la basura

Miércoles 10 de septiembre  
Ingreso al recinto, turno de mañana  
Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios  
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living  
Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos  
Desinfección y mantención de baños y duchas  
Se realiza mantención y orden en dormitorios de albergue número 2  
Se saca toda la basura del recinto

Jueves 11 de septiembre  
Ingreso al recinto, turno de mañana  
Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios  
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living  
Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos  
Desinfección y mantención de baños y duchas  
Se realiza mantención y orden de dormitorios en albergue número 2  
Se saca la basura

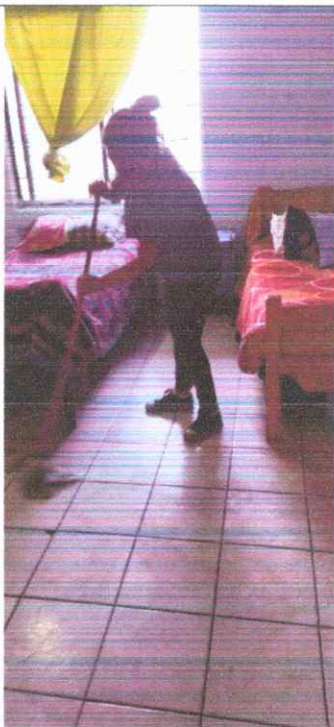
Viernes 12 de septiembre  
Ingreso al recinto, turno de mañana  
Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios  
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living  
Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos  
Se realiza mantención y desinfección en baños y duchas  
Se realiza mantención y orden en dormitorios de albergue número 2  
Se saca toda la basura

Sábado 13 de septiembre  
Ingreso al recinto, turno de mañana  
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living  
Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos  
Se realiza mantención y desinfección en baños y duchas

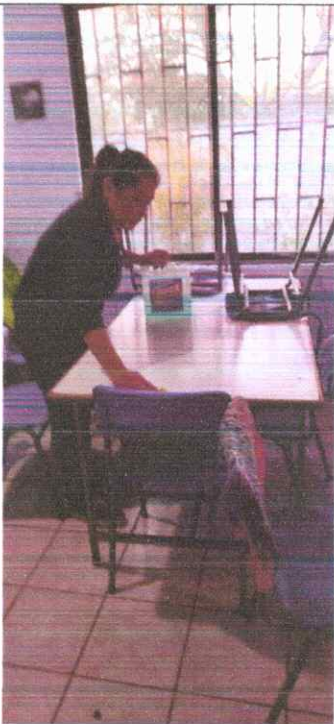
Se realiza mantención y orden en dormitorios de albergue número 2  
Se saca toda la basura  
Lunes 15 de septiembre  
Ingreso al recinto, turno de mañana  
Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios  
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living  
Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos  
Se realiza mantención y desinfección en baños y duchas  
Se realiza mantención y orden en dormitorios de albergue número 2  
Se saca toda la basura del recinto  
Martes 16 de septiembre  
Ingreso al recinto, turno de mañana  
Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios  
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living  
Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos  
Se realiza mantención y desinfección en baños y duchas  
Se realiza mantención y orden de dormitorios en albergue número 2  
Se saca la basura  
Miércoles 17 de septiembre  
Ingreso al recinto turno de mañana  
Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios  
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living  
Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos  
Se realiza mantención y desinfección en baños y duchas  
Se realiza mantención y orden en dormitorios de albergue número 2  
Se saca toda la basura del recinto  
  
Jueves 18 de septiembre  
Ingreso al recinto, turno de mañana  
Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios  
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living  
Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos  
Se realiza mantención y desinfección en baños y duchas  
Se realiza mantención y orden en dormitorios de albergue número 2  
Se saca la basura  
Viernes 19 de septiembre  
Ingreso al recinto, turno de mañana  
Se realiza mantención y orden en oficinas de funcionarios  
Se realiza mantención y orden en cocina, comedor y living  
Se realiza mantención y orden en dormitorios más desinfección de todos los pisos  
Se realiza mantención y desinfección en baños y duchas  
Se realiza mantención y orden en dormitorios de albergue número 2  
Se saca toda la basura del recinto

**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

Fecha Cobertura: 2025-09-01	Descripción Cobertura: Desinfección de pisos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-09-02	Descripción Cobertura: Desinfección de superficies	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-09-03	Descripción Cobertura: Mantención en oficinas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura:  
2025-09-04

Descripción Cobertura:  
Mantenición en cocina



Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA





Fecha Cobertura:  
2025-09-05



Descripción Cobertura:  
Mantenición en patios

Tipo Cobertura:  
FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-09-06	Descripción Cobertura: Desinfección de pisos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-08	Descripción Cobertura: Desinfección de superficies	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-09-09	Descripción Cobertura: Mantenimiento en baños	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-10	Descripción Cobertura: Mantenimiento en comedor	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

<div>  </div>		
Fecha Cobertura: 2025-09-11	Descripción Cobertura: Se saca toda la basura del recinto	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<div>  </div>		
Fecha Cobertura: 2025-09-12	Descripción Cobertura: Mantención en baños	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-09-13	Descripción Cobertura: Desinfección de pisos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-15	Descripción Cobertura: Mantención en baños	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-09-16	Descripción Cobertura: Mantenición en oficinas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-17	Descripción Cobertura: Mantenición en baños	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-09-18	Descripción Cobertura: Mantenión en patios	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-19	Descripción Cobertura: Mantenión en albergue 2	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



**V.- Observaciones.**

--

--

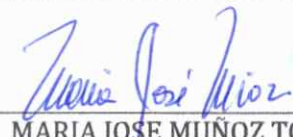
/

### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

  
\_\_\_\_\_  
**JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**  
**DIRECTOR**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**



  
\_\_\_\_\_  
**MARIA JOSE MUÑOZ TORRES**  
**COORDINADOR (A) PROGRAMA**

