

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CRISTIAN MIGUEL MUÑOZ CARRIZO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1742	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.35
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - OTEC		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

EJERCER LA FUNCION DE AUDITOR INTERNO DEL ORGANISMO TECNICO DE CAPACITACION DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN.

Realizar auditorias de cumplimiento de las siguientes actividades: programas y planes formativos, cumplimiento de los objetivos del organismo, convenios institucionales, acreditación del organismo ante la autoridad SENCE, Sistema de gestión de calidad NCh 2728 y los cursos / talleres / jornadas. Asistencia técnica del desarrollo de licitaciones al Servicio Nacional de Capacitación y Empleo u otra entidad de carácter estatal.

Diseño institucional de actividades y programa de capacitación.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Informe N°41/2025[Resumen Ejecutivo – Ingreso de Solicitud de Codificación de Curso en SENCE] 1 sept 2025

En continuidad al proceso de apoyo técnico al OTEC de la Ilustre Municipalidad de Buin, y en cumplimiento de las funciones de asistencia técnica y control de gestión, se realizó la codificación e ingreso en plataforma SENCE de un curso orientado al desarrollo de competencias de liderazgo y comunicación.

Objetivo de la actividad:Gestionar el ingreso formal ante SENCE del curso “Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva”, asegurando la correcta codificación de los datos de la actividad formativa y cumpliendo con los requisitos administrativos para su futura ejecución y financiamiento.

Aspectos revisados / Descripción de la actividad:

Ingreso de solicitud N°1899528 en plataforma SENCE, en modalidad A Distancia – E-Learning, modo síncrono.Registro de los parámetros técnicos del curso: 16 horas totales, valor efectivo por participante \$89.827, valor hora imputable \$5.600.Consolidación de información académica y administrativa para la solicitud.Comunicación formal con la Coordinadora del OTEC respecto al estado de ingreso y plazos de respuesta de SENCE.Advertencia sobre la posibilidad de rechazos sucesivos por parte de SENCE y la necesidad de gestionar nuevamente la solicitud si no se realiza el pago en el plazo de 7 días hábiles posteriores a la aprobación.Estado de avance:El curso quedó correctamente ingresado el 01 de septiembre de 2025 bajo Solicitud SENCE N°1899528. La solicitud se encuentra en estado Ingresada, a la espera de revisión por parte de SENCE. La aprobación definitiva podría extenderse hasta 30 días, sujeto a observaciones.

Cobertura / Evidencia:Correo electrónico enviado a la Coordinadora del OTEC con detalle de la solicitud (01-09-2025).

Informe N°42/2025[Resumen Ejecutivo – Ingreso de Solicitud de Codificación de Curso en SENCE] 1 sept 2025

En el marco de las funciones de asistencia técnica y control de gestión del OTEC de la Ilustre

Municipalidad de Buin, se realizó el ingreso en plataforma SENCE de la solicitud correspondiente a un curso presencial orientado al fortalecimiento de competencias de liderazgo y comunicación efectiva.

Objetivo de la actividad: Registrar en SENCE la acción de capacitación “Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva” en modalidad presencial, asegurando el cumplimiento de requisitos de codificación y habilitando su futura ejecución y financiamiento mediante franquicia tributaria.

Aspectos revisados / Descripción de la actividad:

Ingreso de Solicitud SENCO N°1899551 el día 01-09-2025. Modalidad: Presencial. Registro de parámetros técnicos: 16 horas totales, valor efectivo por participante \$112.007, valor hora efectivo \$7.000, valor imputable \$112.000. Comunicación formal con la Coordinadora del OTEC para informar detalle de la codificación y plazos de respuesta de SENCE. Advertencia sobre posibles rechazos sucesivos de la solicitud y sobre el plazo de 7 días hábiles para realizar el pago una vez aprobada, a fin de no perder la gestión y evitar un reintegro. Estado de avance: La solicitud se encuentra ingresada en plataforma SENCE con estado Ingresada. Se espera la revisión de SENCE dentro del plazo reglamentario (7 días hábiles por ciclo de revisión), considerando que la aprobación definitiva podría extenderse hasta 30 días.

Cobertura / Evidencia: Correo electrónico enviado a la Coordinadora del OTEC (01-09-2025). Informe N°43/2025 [Resumen Ejecutivo – Ingreso de Solicitud de Codificación de Curso en SENCE] 1 sept 2025

En cumplimiento de las funciones de asistencia técnica del OTEC de la Ilustre Municipalidad de Buin, se gestionó el ingreso de la solicitud de codificación en SENCE para un curso orientado a la gestión de no conformidades en sistemas de calidad, mediante metodologías de análisis de causa raíz y acciones correctivas.

Objetivo de la actividad: Codificar en plataforma SENCE el curso “Resolución de No Conformidades, Análisis de Causa y Acciones Correctivas”, asegurando el registro formal y administrativo que permita su ejecución y financiamiento por franquicia tributaria.

Aspectos revisados / Descripción de la actividad:

Ingreso de Solicitud SENCO N°1899560 el 01-09-2025. Modalidad: A Distancia – E-Learning, modo síncrono. Registro de parámetros técnicos: 8 horas totales, valor efectivo por participante \$120.002, valor hora efectivo \$15.000, valor hora imputable \$5.600, valor imputable por participante \$44.800. Comunicación a la Coordinadora del OTEC con detalle de codificación, requisitos y plazos de revisión de SENCE. Recomendaciones sobre el riesgo de rechazo en sucesivas revisiones (plazos de 7 días hábiles por ciclo de revisión) y sobre la necesidad de pagar dentro de 7 días hábiles tras la aprobación para evitar pérdida de la solicitud. Estado de avance: La solicitud fue ingresada exitosamente en SENCE con estado Ingresada. Se encuentra en espera de revisión y aprobación, lo que podría extenderse hasta 30 días conforme al procedimiento de SENCE.

Cobertura / Evidencia: Correo electrónico de ingreso de solicitud enviado a la Coordinadora del OTEC (01-09-2025).

Informe N°44/2025 [Resumen Ejecutivo – Ingreso de Solicitud de Codificación de Curso en SENCE] 1 sept 2025

En el marco de las funciones de asistencia técnica al OTEC de la Ilustre Municipalidad de Buin, se gestionó el ingreso de solicitud de codificación en SENCE de un curso presencial orientado al fortalecimiento de competencias de liderazgo y comunicación.

Objetivo de la actividad: Registrar en plataforma SENCE el curso “Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva” en modalidad presencial, asegurando su correcta codificación administrativa para permitir su futura ejecución y financiamiento mediante franquicia tributaria.

Aspectos revisados / Descripción de la actividad:

Ingreso de Solicitud SENCO N°1899551, modalidad Presencial. Curso con duración de 16 horas. Valor efectivo por participante: \$112.007. Valor hora efectivo: \$7.000. Valor hora imputable: \$7.000. Valor imputable por participante: \$112.000. Comunicación formal a la Coordinadora del OTEC con detalle de la codificación y advertencias sobre plazos. Recomendaciones sobre posibles rechazos sucesivos por parte de SENCE y la necesidad de efectuar el pago dentro de 7 días hábiles tras la aprobación, para no perder la gestión. Estado de avance: La solicitud quedó ingresada exitosamente en SENCE el día 01-09-2025, con estado Ingresada. La aprobación final dependerá de las revisiones que SENCE efectúe en los plazos reglamentarios, pudiendo extenderse hasta 30 días.

Cobertura / Evidencia: Correo electrónico de ingreso de solicitud enviado a la Coordinadora del OTEC (01-09-2025).

Informe N°45/2025[Resumen Ejecutivo – Revisión Técnica de Formato Descriptor de Curso SAP Business One] 5 sept 2025

En cumplimiento de las funciones de auditoría interna y asistencia técnica del OTEC de la Ilustre Municipalidad de Buin, se revisó el formulario PR-SGC-10 Formato Descriptor de Curso, correspondiente a la propuesta de capacitación en SAP Business One, entregando observaciones y comentarios técnicos para su validación.

Objetivo de la actividad: Analizar la pertinencia y alcance de la propuesta de curso SAP Business One, identificando observaciones clave y orientando a la Coordinación del OTEC en la validación con el cliente, con el fin de asegurar que la oferta formativa se ajuste efectivamente a las necesidades declaradas.

Aspectos revisados / Descripción de la actividad:

La propuesta considera un único curso total de 64 horas con todos los módulos de SAP, además de la versión SAP Business One. Se destacó la necesidad de que el cliente defina la versión específica de SAP que utiliza, ya que SAP Business One no siempre coincide con la instalada en la empresa. Se observó que el curso ofrece la cobertura de todos los módulos, cuando lo recomendable es que el cliente seleccione solo aquellos que efectivamente utiliza. Se incluyeron ofertas adicionales como: Administración TI y Seguridad (perfiles de usuario, funcionalidades de seguridad). Nuevos Requerimientos y Módulos de Usuario (objetos, tablas, alertas, aprobaciones). Consultas SQL/Hana (creación de consultas, vistas y procedimientos). Carga Masiva de Datos (Excel y DTW). Se recomendó solicitar al área requirente que valide versión y módulos necesarios antes de avanzar con contenidos y cotización. Estado de avance: La revisión técnica fue realizada el 05-09-2025. El curso se encuentra en etapa de validación de requerimientos con el cliente, pendiente de ajustes de contenido según la necesidad declarada.

Cobertura / Evidencia: Correo electrónico enviado a la Coordinadora del OTEC con observaciones técnicas (05-09-2025).

Informe N°46/2025[Resumen Ejecutivo – Segundo Informe de Auditoría Interna 2025]

En cumplimiento de la planificación anual de auditorías internas del Sistema de Gestión de Calidad (SGC) del OTEC de la Ilustre Municipalidad de Buin, se elaboró y envió el segundo informe de auditoría interna correspondiente al período de julio de 2025.

Objetivo de la actividad: Verificar el grado de avance en la implementación del Sistema de Gestión de Calidad NCh2728:2015, evaluar el cierre de no conformidades levantadas en la primera auditoría interna del año y consolidar la información disponible para fortalecer los procesos institucionales del OTEC.

Aspectos revisados / Descripción de la actividad:

Estado de avance: El informe de auditoría fue formalizado y enviado a la Coordinadora del OTEC el 08-09-2025, consolidando hallazgos y plan de acción, la auditoría se ejecutó el 30 de julio 2025 la primera parte y se extendió en parte la primera quincena de agosto 2025. Se evidencia cierre de brechas críticas, aunque persisten desafíos en control documental, coordinación interinstitucional y evaluación estructurada de relatores.

Cobertura / Evidencia:

- Evaluación del cumplimiento del plan de acción establecido en la primera auditoría interna (abril 2025). Revisión del Manual del SGC MSGC 001 (versión 2025–2027) y del Informe Técnico Complementario – Diagnóstico Operativo y Propuesta de Articulación Institucional.
- Análisis del estado de coordinación con subcomisiones: avances con OMIL y pendiente la articulación con DAF y SECPLA.
- Revisión del proceso de control documental: manual actualizado, pero procedimientos operativos en curso de actualización (septiembre–octubre 2025).
- Verificación de la aplicación de capacitaciones en NCh2728 al equipo OTEC.
- Identificación de brechas en la evaluación de competencias de relatores (no conforme) y en la coordinación interinstitucional (no conforme).
- Identificación de buenas prácticas emergentes: gestión comercial en desarrollo, levantamiento de requerimientos mediante el formulario PR-SGC-10, y entrevistas técnicas a relatores.
- Segundo Informe de Auditoría Interna (31-07-2025).
- Correo electrónico de envío formal a la Coordinadora del OTEC (08-09-2025).

Informe N°47/2025[Resumen Ejecutivo – Rechazo y Reingreso de Solicitud de Curso en SENCE]

En el marco de la asistencia técnica al OTEC de la Ilustre Municipalidad de Buin, se gestionó la revisión del rechazo y posterior reingreso de la solicitud de codificación en SENCE para el curso

"Resolución de No Conformidades, Análisis de Causa y Acciones Correctivas".

Objetivo de la actividad: Analizar los motivos de rechazo de la solicitud SENCE N°1899567 y proceder al reingreso del curso ajustado bajo la nueva Solicitud N°1901332, incorporando los cambios solicitados en cuanto a objetivos, aprendizajes esperados, facilitador y costos.

Aspectos revisados / Descripción de la actividad:

La solicitud inicial (N°1899567) fue rechazada por diferencias en contenidos, objetivos y aprendizajes esperados. Se observó la necesidad de reforzar la estructura en la descripción de objetivos y aprendizajes. Se confirmó el valor del curso previo al reingreso:

Valor efectivo por participante: \$125.000. Valor hora efectivo: \$15.625. Valor hora imputable: \$7.000. Valor imputable por participante: \$56.000. Número de horas: 8. Se procedió al reingreso del curso en modalidad Presencial bajo el número de solicitud 1901332, aplicando las correcciones en los contenidos y en la información técnica. Entre los motivos de rechazo informados por SENCE y subsanados en el reingreso, destacan:

No cumplir con requisitos mínimos para franquicia tributaria. Falta de precisión en requisitos técnicos y administrativos. Ausencia de criterios, tipos de instrumentos y normas de evaluación en los requisitos técnicos. Estado de avance: El curso se encuentra actualmente ingresado en plataforma SENCE bajo la solicitud N°1901332, en estado Ingresada, a la espera de revisión y pronunciamiento definitivo.

Cobertura / Evidencia:

Correo electrónico enviado a la Coordinadora del OTEC (10-09-2025) informando motivos de rechazo y confirmación de reingreso con Solicitud N°1901332. Pantallazo de plataforma SENCE con detalle del rechazo y nuevo ingreso.

Informe N°48/2025 [Resumen Ejecutivo – Revisión Descriptor de Curso "Incluir para Ganar:

Retorno de la inversión en inclusión laboral, de la norma a la oportunidad"]

En cumplimiento de las funciones de asistencia técnica al OTEC de la Ilustre Municipalidad de Buin, se realizó la revisión técnica del formato PR-SGC-10 Descriptor de Curso, enviado por la relatora Vanessa Hasbún, correspondiente al curso de inclusión laboral orientado a jefaturas y responsables de RRHH.

Objetivo de la actividad: Verificar la estructura del descriptor de curso previo a su codificación en SENCE, identificando ajustes necesarios en los campos de objetivos y aprendizajes esperados, asegurando su coherencia con la taxonomía de Bloom y la normativa de codificación vigente.

Aspectos revisados / Descripción de la actividad:

Objetivos generales: El descriptor presenta tres objetivos generales, cuando la estructura exigida por SENCE debe contemplar un único objetivo general expresado como competencia a desarrollar. Aprendizajes esperados: Los aprendizajes están redactados en concordancia con la taxonomía de Bloom; sin embargo, por cada módulo se presentan 3 a 4 aprendizajes, lo que excede lo requerido. Se recomendó reformularlos en un único aprendizaje esperado por módulo. Título y duración: Se confirma que no requieren ajustes. El curso mantiene título pertinente y duración de 12 horas cronológicas distribuidas en 3 sesiones de 4 horas cada una. Otros aspectos: La metodología, perfil del relator y contenidos temáticos se encuentran consistentes y alineados con el propósito formativo. Estado de avance: Informe emitido con observaciones de ajuste sobre objetivos y aprendizajes esperados, pendiente de reformulación por parte de la relatora antes de proceder con la codificación en plataforma SENCE.

Cobertura / Evidencia:

Descriptor de curso "Incluir para Ganar: Retorno de la inversión en inclusión laboral, de la norma a la oportunidad" (11-09-2025). Correo electrónico de envío y revisión con observaciones técnicas a la Coordinadora del OTEC (12-09-2025).

Informe N°49/2025 [Resumen Ejecutivo – Ingreso de Solicitud Corregida en SENCE para Curso "Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva" (E-Learning)]

En cumplimiento de las funciones de asistencia técnica al OTEC de la Ilustre Municipalidad de Buin, se gestionó el reingreso en SENCE del curso "Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva", modalidad a distancia, submodalidad E-Learning, modo síncrona, luego de subsanar las observaciones indicadas en la solicitud anterior.

Objetivo de la actividad: Regularizar el ingreso del curso en plataforma SENCE bajo una nueva solicitud, corrigiendo los aspectos señalados en el rechazo previo, con el fin de asegurar la validez de la acción de capacitación para su ejecución y financiamiento por franquicia tributaria.

Aspectos revisados / Descripción de la actividad:

El curso fue ingresado exitosamente con Solicitud SENCE N°1902069 el 12-09-2025, quedando en estado Ingresada. Se corrigieron las observaciones señaladas en la solicitud rechazada N°1899528 (01-09-2025), referidas a la redacción de objetivos y aprendizajes esperados según la estructura de la Resolución Exenta 1560/2021. Se mantuvieron los parámetros técnicos del curso:

Duración: 16 horas. Valor efectivo por participante: \$89.827. Valor hora efectivo: \$5.614. Valor hora imputable: \$5.600. Valor imputable por participante: \$89.600. La documentación fue remitida a la Coordinación del OTEC junto con el detalle de rechazo previo, como referencia de los ajustes realizados. Estado de avance: El curso se encuentra ingresado en plataforma SENCE con Solicitud N°1902069, pendiente de revisión por parte de SENCE. La gestión del rechazo previo fue cerrada, quedando registrada la corrección.

Cobertura / Evidencia:

Pantallazo de ingreso en plataforma SENCE (12-09-2025). Pantallazo de rechazo anterior (Solicitud N°1899528). Correo electrónico de envío a Coordinadora del OTEC informando nuevo ingreso (12-09-2025).

Informe N°50/2025 [Resumen Ejecutivo – Reingreso Curso “Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva” (Presencial)]

En cumplimiento de la planificación de codificación en SENCE, se gestionó el reingreso del curso “Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva”, modalidad presencial, prioridad N°2, luego de que la solicitud anterior fuera rechazada pese a existir un ingreso aprobado con anterioridad.

Objetivo de la actividad: Regularizar la solicitud en SENCE mediante el ingreso actualizado, aplicando los ajustes solicitados en observaciones de rechazo, con el fin de asegurar la disponibilidad del curso en modalidad presencial para su ejecución y financiamiento.

Aspectos revisados / Descripción de la actividad:

El curso fue ingresado exitosamente con Solicitud SENCE N°1901869 el 11-09-2025, en estado Ingresada. Valoraciones del curso:

Valor efectivo por participante: \$112.007. Valor hora efectivo: \$7.000. Valor hora imputable: \$7.000. Valor imputable por participante: \$112.000. Total horas: 16. La solicitud rechazada N°1899551 (01-09-2025) fue revisada y comparada con los criterios observados en el rechazo. Se constató que anteriormente (23-06-2025) el curso había sido ingresado bajo la Solicitud N°1888735, que se encontraba en estado Aprobada Vencida por no haberse realizado la inscripción correspondiente en plazo. Las observaciones de rechazo incluyeron principalmente deficiencias en la redacción de objetivos y aprendizajes esperados, las que fueron corregidas en este nuevo ingreso. Se destaca la falta de uniformidad en los criterios de revisión de SENCE, lo que conlleva a rechazos reiterativos incluso en cursos previamente aprobados, afectando la gestión de tiempos y requerimientos del OTEC. Estado de avance: El curso se encuentra actualmente ingresado en plataforma SENCE con Solicitud N°1901869, pendiente de evaluación. La situación del curso queda regularizada respecto de las observaciones previas, a la espera de aprobación definitiva.

Cobertura / Evidencia:

Pantallazo de ingreso Solicitud N°1901869 (11-09-2025). Pantallazo de rechazo Solicitud N°1899551 (01-09-2025). Pantallazo de aprobación vencida Solicitud N°1888735 (23-06-2025). Correo electrónico de envío a Coordinadora del OTEC con antecedentes y observaciones (11-09-2025).

Informe N°51/2025 [Resumen Ejecutivo – Participación en Esquinazo Municipal 2025]

En el marco de las celebraciones de Fiestas Patrias 2025, funcionarios y funcionarias de la Ilustre Municipalidad de Buin fueron convocados a participar en el tradicional Esquinazo Municipal, realizado en dependencias del Centro Cultural de Buin el día viernes 12 de septiembre a las 14:00 horas.

Objetivo de la actividad: Fomentar la participación, integración y esparcimiento de funcionarios, funcionarias, concejales y directivos municipales a través de actividades culturales y recreativas propias de las Fiestas Patrias.

Aspectos revisados / Descripción de la actividad:

Lugar de realización: Centro Cultural de Buin. Programa de actividades:

14:00 hrs: Demostración de cueca. 14:10 hrs: Presentación de parejas de cueca por dirección. 14:30 hrs: Entrega de empanadas y bebidas. 14:30 a 15:00 hrs: Juegos típicos y compartir. La invitación fue cursada por la Dirección de Recursos Humanos a todo el personal municipal. Estado de avance: La actividad fue convocada y difundida por correo institucional y material gráfico, con confirmación de asistencia por parte de funcionarios y funcionarias. Se encuentra en ejecución dentro del calendario

de celebraciones institucionales de septiembre.

Cobertura / Evidencia:

Invitación oficial enviada por Recursos Humanos (correo electrónico y flyer institucional, 10-09-2025).

Informe N°52/2025[Resumen Ejecutivo – Reingreso Curso “Resolución de No Conformidades, Análisis de Causa y Acciones Correctivas” (Presencial)]

En cumplimiento de la planificación de codificación en SENCE, se gestionó el reingreso estratégico del curso “Resolución de No Conformidades, Análisis de Causa y Acciones Correctivas”, en modalidad presencial, como medida preventiva en caso de rechazo de la solicitud ingresada anteriormente en plataforma.

Objetivo de la actividad:Asegurar la disponibilidad del curso en SENCE mediante un reingreso anticipado, garantizando continuidad en la gestión de codificación, y planificar un nuevo ingreso para el día lunes 22 de septiembre de 2025 en caso de producirse un nuevo rechazo.

Aspectos revisados / Descripción de la actividad:

El curso fue reingresado exitosamente con Solicitud SENCE N°1902424 el 15-09-2025, en estado Solicitud de Inscripción.Parámetros técnicos registrados:

Duración: 8 horas.Valor efectivo por participante: \$125.000.Valor hora efectivo: \$15.625.Valor hora imputable: \$7.000.Valor imputable por participante: \$56.000.Participantes: 30.Competencia a desarrollar: Aplicar herramientas para el tratamiento de no conformidades y acciones correctivas en sistemas de gestión basados en normas ISO.Requisitos y características de los participantes: Conocimiento previo de procesos internos de la organización y experiencia mínima en funciones de sistemas de gestión; nivel educativo medio completo como base.Metodología: Curso de carácter activo y participativo, con exposiciones dialogadas, análisis de casos reales y simulados, aplicación de técnicas de análisis causal (5 Porqués, Ishikawa, árbol de causas), talleres prácticos, ejercicios de redacción de hallazgos y propuestas de acciones correctivas.Se estableció que, en caso de rechazo de esta solicitud, el curso será reingresado nuevamente el lunes 22 de septiembre de 2025, manteniendo la estrategia de continuidad en los ingresos hasta obtener aprobación definitiva.Esto de avance:El curso se encuentra ingresado en plataforma SENCE bajo Solicitud N°1902424, pendiente de evaluación. La estrategia considera un nuevo reingreso programado para el 22-09-2025 como respaldo frente a potenciales rechazos.

Cobertura / Evidencia:

Pantallazo de ingreso en plataforma SENCE (Solicitud N°1902424, 15-09-2025).Correo de coordinación interna informando estrategia de reingreso.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-09-01	codificación Curso Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva Solicitud 1899528 ingresada exitosamente	CORREO ELECTRÓNICO

<p>Cristian Muñoz Carrizo <cristian.muñoz@busin.cl> para María, OTEC, Carmen ▾</p> <p>Estimada María Nathaly, Buenos días. el curso quedó ingresado como Solicitud 1899528 Ingresada exitosamente; correspondiente al curso "Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva", en modalidad a distancia, submodalidad E-Learning, modo sincrónico.</p> <p>Este curso está orientado a fortalecer las habilidades de comunicación y liderazgo interpersonal de trabajadores/as que desempeñan funciones de coordinación, supervisión o atención de personas en entornos laborales, con énfasis en el desarrollo de competencias para enfrentar situaciones conflictivas y mejorar la gestión de equipos.</p> <p>Resumen de la codificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modalidad: A Distancia • Sub Modalidad: E-Learning • Modo Síncrono: • Solicitud SENCI: 1899528 • Estado: Ingresada • Fecha de Ingreso: 01-09-2025 • Número de horas: 16 • Valor efectivo por participante: \$89.827 • Valor hora efectivo: \$5.614 • Valor hora imputable: \$5.600 • Valor imputable por participante: \$89.800 <p>El ingreso se realizó el día de hoy 01 de septiembre de 2025. Considerar que SENCI podría rechazar la solicitud más de una vez, en cada revisión ellos tienen un plazo de 7 días hábiles para pronunciarse, por lo que la aprobación definitiva podría tomar hasta 30 o más días.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: left;">Técnicas De Liderazgo Y Comunicación Efectiva</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Modalidad: A Distancia</td> <td>Valor efectivo por participante: \$89.827</td> </tr> <tr> <td>Sub Modalidad: E-Learning</td> <td>Valor Hora Efectivo: \$5.614</td> </tr> <tr> <td>Estado: Ingresada</td> <td>Valor Hora Imputable: \$5.600</td> </tr> <tr> <td>Código SENCI: Pendiente</td> <td>Valor Imputable por participante: \$89.800</td> </tr> <tr> <td>Ingresado: Ingresada</td> <td>Número de Horas: 16</td> </tr> </tbody> </table> <p>Por otra parte, considerar que para el pago de la solicitud, una vez aprobada, existe un plazo de 7 días hábiles para proceder con el pago. De no realizarse dentro de este periodo, se pierde la gestión de la solicitud y en esos casos se debe volver a ingresar una nueva solicitud.</p>	Técnicas De Liderazgo Y Comunicación Efectiva		Modalidad: A Distancia	Valor efectivo por participante: \$89.827	Sub Modalidad: E-Learning	Valor Hora Efectivo: \$5.614	Estado: Ingresada	Valor Hora Imputable: \$5.600	Código SENCI: Pendiente	Valor Imputable por participante: \$89.800	Ingresado: Ingresada	Número de Horas: 16
Técnicas De Liderazgo Y Comunicación Efectiva												
Modalidad: A Distancia	Valor efectivo por participante: \$89.827											
Sub Modalidad: E-Learning	Valor Hora Efectivo: \$5.614											
Estado: Ingresada	Valor Hora Imputable: \$5.600											
Código SENCI: Pendiente	Valor Imputable por participante: \$89.800											
Ingresado: Ingresada	Número de Horas: 16											
Fecha Cobertura: 2025-09-01	Descripción Cobertura: codificación Curso Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva", en modalidad Presencial Ingreso N° 1899551	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO										
<p>Ingreso de Solicitud SENCI – Curso PRESENCIAL "Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva": <input checked="" type="checkbox"/> Codificación Curso "Resolución de No Conformidades, Análisis de Causa y Acciones Correctivas.".</p> <p>◆ Resumir este correo</p> <p>Cristian Muñoz Carrizo <cristian.muñoz@busin.cl> para María, OTEC, Carmen ▾</p> <p>Estimada María Nathaly,</p> <p>Buenas tardes.</p> <p>De acuerdo a lo solicitado, informo que fue ingresada a SENCI la Solicitud 1899551, correspondiente al curso "Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva" en modalidad Presencial.</p> <p>Este curso está orientado a fortalecer las habilidades de comunicación y liderazgo interpersonal de trabajadores/as que desempeñan funciones de coordinación, supervisión o atención de personas en entornos laborales, con énfasis en el desarrollo de competencias para enfrentar situaciones conflictivas y mejorar la gestión de equipos.</p> <p>Resumen de la codificación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modalidad: Presencial • Solicitud SENCI: 1899551 • Estado: Ingresada • Fecha de ingreso: 01-09-2025 • Número de horas: 16 • Valor efectivo por participante: \$112.007 • Valor hora efectivo: \$7.000 • Valor hora imputable: \$7.000 • Valor imputable por participante: \$112.000 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: left;">Técnicas De Liderazgo Y Comunicación Efectiva</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Modalidad: Presencial</td> <td>Valor efectivo por participante: \$112.007</td> </tr> <tr> <td>Solicitud SENCI: 1899551</td> <td>Valor Hora Efectivo: \$7.000</td> </tr> <tr> <td>Código SENCI: Pendiente</td> <td>Valor Hora Imputable: \$7.000</td> </tr> <tr> <td>Ingresado: Ingresada</td> <td>Valor Imputable por participante: \$112.000</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Número de Horas: 16</td> </tr> </tbody> </table>	Técnicas De Liderazgo Y Comunicación Efectiva		Modalidad: Presencial	Valor efectivo por participante: \$112.007	Solicitud SENCI: 1899551	Valor Hora Efectivo: \$7.000	Código SENCI: Pendiente	Valor Hora Imputable: \$7.000	Ingresado: Ingresada	Valor Imputable por participante: \$112.000		Número de Horas: 16
Técnicas De Liderazgo Y Comunicación Efectiva												
Modalidad: Presencial	Valor efectivo por participante: \$112.007											
Solicitud SENCI: 1899551	Valor Hora Efectivo: \$7.000											
Código SENCI: Pendiente	Valor Hora Imputable: \$7.000											
Ingresado: Ingresada	Valor Imputable por participante: \$112.000											
	Número de Horas: 16											
Fecha Cobertura: 2025-09-01	Descripción Cobertura: Ingreso de Solicitud SENCI – Curso E-LEARNING "Resolución de No Conformidades, Análisis de Causa y Acciones Correctivas Sol N° 1899560	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO										

Ingreso de Solicitud SENCE – Curso E-LEARNING “Resolución de No Conformidades, Análisis de Causa y Acciones Correctivas: Codificación Curso “Resolución de No Conformidades, Análisis de Causa y Acciones Correctivas.”

[◆ Resumir este correo](#)

 **Cristian Muñoz Carrizo** cristian.muñoz@bulin.cl
para María, GTEC, Carmen -

Jun. 1 sept, 13:09

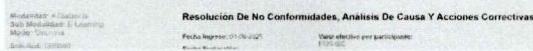
Estimada María Nathaly:
Buenas tardes.

De acuerdo a lo solicitado, informo que fue ingresada a SENCE la Solicitud **1899560**, correspondiente al curso **“Resolución de No Conformidades, Análisis de Causa y Acciones Correctivas”**, en modalidad **A Distancia**, submodalidad **E-Learning**, modo **Síncrono**.

Este curso está orientado a desarrollar competencias para gestionar eficientemente las no conformidades en el marco de sistemas de gestión de calidad, mediante la aplicación de metodologías de análisis de causa raíz y el diseño de acciones correctivas que permitan prevenir recurrencias, asegurar la mejora continua y dar cumplimiento a los requisitos normativos aplicables.

Resumen de la codificación:

- **Modalidad:** A Distancia
- **Sub Modalidad:** E-Learning
- **Modo:** Síncrono
- **Solicitud SENCE:** 1899560
- **Estado:** Ingresada
- **Fecha de ingreso:** 01-09-2025
- **Número de horas:** 8
- **Valor efectivo por participante:** \$120.000
- **Valor hora efectivo:** \$15.000
- **Valor hora imputable:** \$5.600
- **Valor imputable por participante:** \$44.800


Modalidad: A Distancia
Sub Modalidad: E-Learning
Modo: Síncrono
Solicitud: 1899560
Fecha Ingreso: 01-09-2025
Valor efectivo por participante: \$120.000
Valor hora efectivo: \$15.000
Valor hora imputable: \$5.600
Número de horas: 8

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-09-01	Ingreso de Solicitud SENCE – Curso PRESENCIAL “Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva” Solicitud N° 1899551	CORREO ELECTRÓNICO

Ingreso de Solicitud SENCE – Curso PRESENCIAL “Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva”: [◆ Resumir este correo](#)

 **Cristian Muñoz Carrizo** cristian.muñoz@bulin.cl
para María, GTEC, Carmen -

Jun. 1 sept, 14:00

Estimada María Nathaly:
Buenas tardes.

De acuerdo a lo solicitado, informo que fue ingresada a SENCE la Solicitud **1899551**, correspondiente al curso **“Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva”**, en modalidad **Presencial**.

Este curso está orientado a fortalecer las habilidades de comunicación y liderazgo interpersonal de trabajadoras/es que desempeñan funciones de coordinación, supervisión o atención de personas en entornos laborales, con énfasis en el desarrollo de competencias para enfrentar situaciones conflictivas y mejorar la gestión de equipos.

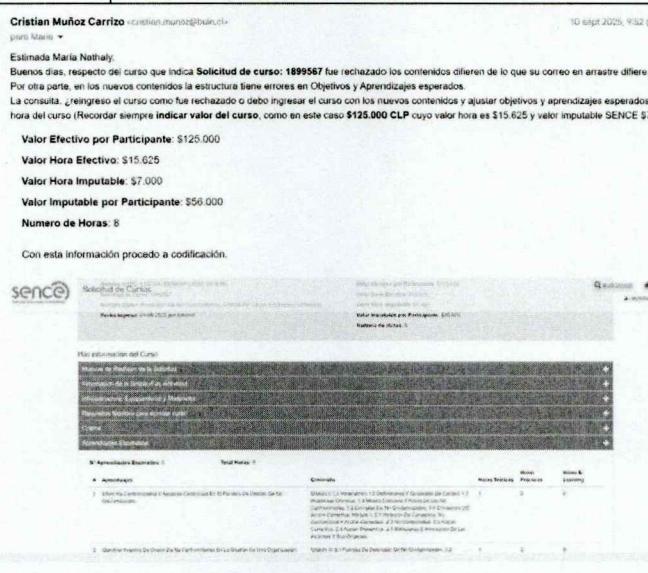
Resumen de la codificación:

- **Modalidad:** Presencial
- **Solicitud SENCE:** 1899551
- **Estado:** Ingresada
- **Fecha de ingreso:** 01-09-2025
- **Número de horas:** 16
- **Valor efectivo por participante:** \$112.007
- **Valor hora efectivo:** \$7.000
- **Valor hora imputable:** \$7.000
- **Valor imputable por participante:** \$112.000


Modalidad: Presencial
Solicitud: 1899551
Código SENCE: Presencial
Estado: Ingresada
Fecha Ingreso: 01-09-2025
Fecha Evaluación:
Fecha Pago:
Valor efectivo por participante: \$112.007
Valor hora efectivo: \$7.000
Valor hora imputable: \$7.000
Valor imputable por participante: \$112.000
Número de Horas: 16

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-09-05	Revisión Técnica de Formato Descriptor de Curso SAP Business One	CORREO ELECTRÓNICO

<p>Cristian Muñoz Carrizo <cristian.muñoz@buin.cl> para María, OTEC, Carmen +</p> <p>Estimada María Nathaly,</p> <p>Revisé el formulario PR-SGC-10 Formato Descriptor de Curso, mis comentarios.</p> <p>La persona define un único curso total de 64 hrs, considera todos los módulos de SAP, además ofrece la versión SAP Business One. En este sentido, para validarla debes referirte siempre a lo que ya te he comentado, que hay una necesidad del cliente que hay que capturar y es lo primero que se debe definir y basándose en eso, solicitar al facilitador ajustar.</p> <p>Por ejemplo, que se debe tener en consideración:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ¿Cuál es la versión de SAP que la empresa tiene implementado? SAP Business One es la versión más actualizada, no necesariamente la versión con la cual está trabajando la empresa. Así que lo primero es que el cliente defina cuál versión de SAP es con la que trabajan. 2. Está ofreciendo todo el esquema, con todos los módulos. En reunión de equipo les explique que también el cliente debe definir, o ayudarle a identificar cuál o cuáles son los módulos que necesita abordar, ya que por ejemplo el módulo ventas no lo usan, o quizás solo usan uno o dos módulos del total de 6. 3. Además incluye otras ofertas de cursos: <table border="1"> <tr> <td>SAP Business One: Administración TI, Seguridad. Administración, Perfiles de Usuario, Funcionalidades Nativas de Seguridad.</td></tr> <tr> <td>SAP Business One: Nuevos Requerimientos y Módulos de Usuario. Desarrollo e Implementación de módulos a través de objetos y herramientas definidos por el usuario. Valores, campos y tablas definidos por el usuario. Aclarar círculos de aprobación.</td></tr> <tr> <td>SAP Business One: Consultas, SQL/Hana. Asistente y Generador de Consultas. Acciones Básicas en SQL/Hana Creación de Consultas, Vistas y Procedimientos.</td></tr> <tr> <td>SAP Business One: Carga Masiva de Datos. Carga de Datos: Plantillas Excel y DTW (Data Transfer Workbench).</td></tr> </table> <p>Finalmente, para realizar una evaluación objetiva, se requiere primero que el cliente debe definir clara y objetiva de su necesidad de capacitación.</p> <p>Una forma podría ser que le hagas llegar el documento y le solicites que del área que hace el requerimiento valide la versión de SAP y el o los módulos.</p> <p>Una vez definida la necesidad del cliente, recién se puede avanzar con los contenidos, y cotizar.</p> <p>Sin otro comentario, te saluda atte.</p>	SAP Business One: Administración TI, Seguridad. Administración, Perfiles de Usuario, Funcionalidades Nativas de Seguridad.	SAP Business One: Nuevos Requerimientos y Módulos de Usuario. Desarrollo e Implementación de módulos a través de objetos y herramientas definidos por el usuario. Valores, campos y tablas definidos por el usuario. Aclarar círculos de aprobación.	SAP Business One: Consultas, SQL/Hana. Asistente y Generador de Consultas. Acciones Básicas en SQL/Hana Creación de Consultas, Vistas y Procedimientos.	SAP Business One: Carga Masiva de Datos. Carga de Datos: Plantillas Excel y DTW (Data Transfer Workbench).		
SAP Business One: Administración TI, Seguridad. Administración, Perfiles de Usuario, Funcionalidades Nativas de Seguridad.						
SAP Business One: Nuevos Requerimientos y Módulos de Usuario. Desarrollo e Implementación de módulos a través de objetos y herramientas definidos por el usuario. Valores, campos y tablas definidos por el usuario. Aclarar círculos de aprobación.						
SAP Business One: Consultas, SQL/Hana. Asistente y Generador de Consultas. Acciones Básicas en SQL/Hana Creación de Consultas, Vistas y Procedimientos.						
SAP Business One: Carga Masiva de Datos. Carga de Datos: Plantillas Excel y DTW (Data Transfer Workbench).						
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-08</p> <p>Descripción Cobertura: Informe 2da Auditoría Interna</p> <p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>						
<p>22/9/25, 10:00 a.m.</p> <p>Correos de Municipalidad de Buin - Informe Auditoría Julio - Agosto 2025</p> <p></p> <p>Informe Auditoría Julio - Agosto 2025</p> <p>Maria Gonzalez Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl> Para: Cristian Muñoz Carrizo <cristian.muñoz@buin.cl></p> <p>8 de septiembre de 2025, 11:45</p> <p>Acuso recibo Lo revisare y te comento. Gracias.</p> <p>El lunes, 8 sept. 2025 a las 10:21, Cristian Muñoz Carrizo (<cristian.muñoz@buin.cl>) escribió: Estimada María Nathaly, Buenos días. Adjunto formalizo el envío de segundo informe de auditoría interna año 2025.</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>Cristian Muñoz Carrizo Auditor Interno NCh2728-2015 – OTEC I.M. Buin cc: cristian.muñoz@buin.cl +56 9 9699 1427</p> <p>El miércoles 20 ago. 2025 a las 9:35, Cristian Muñoz Carrizo (<cristian.muñoz@buin.cl>) escribió: Estimada Nathaly González Coordinadora OTEC de Buin PRESENTES:</p> <p>REF.: Entrega de Segundo Informe de Auditoría Interna – Sistema de Gestión de Calidad NCh2728-2015 OTEC I.M. Buin</p> <p>Junto con saludarle cordialmente, me permito informar a ud. que la auditoría interna correspondiente al mes de julio 2025, correspondiente a la segunda auditoría del período 2025, se encuentra en proceso, dada la cantidad de información a revisar, además considerando que dentro de las actividades programadas con los subcomités, solo se ha realizado 2 reuniones de trabajo con OMIL, quedando pendiente la reunión DAF, se sugiere hacer seguimiento y en caso de que proceda escalar este requerimiento al Director de DIDECO – Representante de la Dirección del OTEC para que esa actividad se ejecute, no obstante se requiere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Minuta de reunión, con los puntos presentados, y los acuerdos logrados OTEC - OMIL en función de la directriz Informe Técnico Complementario: Diagnóstico Operativo y Propuesta de Articulación Institucional, documento que acompaña el Manual del Sistema de Gestión de Calidad. • Informe de Análisis de Coordinación Subcomisiones de Procesos según Norma NCh2728-2015, correspondiente a los Departamentos de DAF y SECPLA. <p>Contando con esta información se podrá avanzar en el proceso de auditoría, diseñando el plan de trabajo y procedimientos específicos definidos en el Manual del Sistema de Gestión, por lo que se hace necesario que en conjunto podamos revisar nuevamente estos documentos para repasar la estrategia del OTEC y con la información y coordinación que se tiene, podamos definir en conjunto plan de trabajo para la elaboración de los documentos, principalmente procedimientos que describen los procesos del OTEC, para los cuales se desarrolló la propuesta de trabajo con las subcomisiones.</p> <p>Finalmente, en base a lo anteriormente expuesto, informo a ud. que el informe final y definitivo de auditoría con plan de trabajo quedará listo en el mes de agosto 2025, documento que trabajaremos en conjunto.</p> <p>Se deja el presente correo como evidencia objetiva de coordinación realizada la cual no se dejó documentada en correo electrónico, por lo que para regularizar esta gestión es que se extienda el presente.</p> <p>Sin más que informar, le saluda cordialmente.</p>						
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-08</p> <p>Descripción Cobertura: Informe 2da Auditoría Interna</p> <p>Tipo Cobertura: INFORME</p>						

<p>Auditor NCh 2728</p> <p>Estimada Nathaly González Coordinadora OTEC de Bùin PRESENTA:</p> <p>REF.: Entrega de Segundo Informe de Auditoría Interna 2025- Sistema de Gestión de Calidad ISO2728:2015 OTEC I.M. Bùin</p> <p>Junto con saludable consideración, les permiso informarle que la auditoría interna correspondiente al año de 2025, segundado en el período anual, en la que se audita información relativa a DIAGNÓSTICO TÉCNICO COMPLEMENTARIO / DIAGNÓSTICO OPERATIVO Y PROPUESTA DE ARTICULACIÓN INSTITUCIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SGC DEL OTEC, que acompaña entrega del Manual del Sistema de Gestión de Calidad – Versión 2025-2027 de fecha 10 de mayo de 2025, ademas NCh de primera auditoría.</p> <p>En relación a las actividades planificadas con los subvenciones, solo se ha concretado la coordinación con OTEC, la reunión con los departamentos DAF y SECPA sigue pendiente. Dado lo anterior, se sugiere realizar seguimiento a esta coordinación y, en caso de ser necesario, establecere un encuentro con el Director de DIDECO, quien actua como Representante de la Dirección del OTEC, a fin de aclarar su situación.</p> <p>En este contexto, para efectos de la auditoría, se le solicita contar con la siguiente documentación de respaldo para el proceso de auditoría y de acuerdo al resultado, diseño del plan de trabajo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manual de reuniones entre OTEC y DIDECO, que detalle los temas abordados y acuerdo logrado, en linea con lo establecido en el Informe Técnico Complementario / Diagnóstico Operativo y Propuesta de Articulación Institucional, documento que acompaña el Manual del Sistema de Gestión de Calidad. • Informe de Análisis de Coordinación Subvenciones de Precios según Norma NCh2728:2015, correspondiente a los departamentos DAF y SECPA. <p>Con esta información, se evalúo el grado de acuerdo y donde DAF y SECPA han actuado particularmente, lo que nos permite avanzar en la definición de procedimientos específicos del Sistema de Gestión de Calidad, los cuales requieren ser abordados de forma conjunta para garantizar la adecuación con la estrategia del OTEC. Para ello, se solicita realizar una sesión de trabajo que permita revisar los documentos clave y definir el plan operativo para la elaboración de los procedimientos necesarios a los procesos del OTEC, tal como fue planteado en la propuesta de trabajo con los subvenciones, a fin brindar otras mejoras y sugerencias para dar cumplimiento a esta actividad y establecer procedimientos documentados de acuerdo con la NCh2728:2015.</p> <p>En base a lo anterior, adjunto el informe segundo auditoría interna, con el detalle de los comentarios de esta reunión.</p> <p>Sin más que informar, le saluda cordialmente,</p> <p style="text-align: right;"> Mg. Cristián Muñoz Carrizo Su Auditor Interno NCh2728:2015 Contácteme directamente vía WhatsApp +56999591227</p> <p style="text-align: center;"> Avenida Américo Vespucio N° 22 Oficio 109 103 Oficinas, Santiago, Chile correo electrónico: cristian.munoz@bun.cl</p>	<p>Santiago, 31 julio 2025</p>	
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-10</p>	<p>Descripción Cobertura: Analisis Rechazo Solicitud 1899567</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
<p></p>		
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-10</p>	<p>Descripción Cobertura: Reingreso Codificación Curso Resolución De No Conformidades, Análisis De Causa Y Acciones Correctivas Solicitud N° 1901332</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>

<p>C Cristian Muñoz Carrizo <cristian.muñoz@buin.cl> para OTEC - María, Olga... ▾</p> <p>Estimada María Nathaly, El curso "Resolución De No Conformidades, Análisis De Causa Y Acciones Correctivas" fue ingresado nuevamente con número Solicitud: 1901332 , aplicando los cambios en los motivos de rechazo, con la información solicitada en cuanto a solicitador y costos.</p> <p>Buñol-Instituto De Evaluación Oficial Instituto. 11 de agosto de 2020</p> <p>Motivo de Rechazo: 00000000000000000000000000000000 Código: 10000000000000000000000000000000 Estado: Agregado</p> <p>Página Ingresos: 1000/1000 Página Detalles: 1/1 Página Pagar: 1/1</p> <p>Verificar efectivo por parte: 1000/1000 Verificar efectivo: 1000/1000 Verificar efectivo: 1000/1000 Verificar efectivo: 1000/1000 Verificar efectivo: 1000/1000 Sistema de facturación: 1</p> <p>Resolución De No Conformidades, Análisis De Causa Y Acciones Correctivas</p> <p>Detalle del Recaudador</p> <p>Descripción: Observación De La Solicitud Oficial No Clave: C/IN/LIN Registros Mínimos Para El Servicio De La Financiera Tributaria Requisitos Técnicos Y Administrativos Para Aprobación Del Cálculo</p> <p>En Los Registros Técnicos Debe Describir El Proceso De Evaluación De La Capacitación, Para Que Se Tenga Que Señalar Una Clase De Evaluación</p> <p>En Los Registros Técnicos Debe Describir El Proceso De Evaluación De La Capacitación, Para Que Se Tenga Que Señalar El Dado Los Tipos De Instrumentos De Evaluación</p> <p>En Los Registros Técnicos Debe Describir El Proceso De Evaluación De La Capacitación, Para Que Se Tenga Que Señalar La Norma De Evaluación Que Utiliza</p> <p>Otros:</p> <p>Saludos cordiales -- Cristian Muñoz Carrizo Auditor Interno NCh2728/2015 – OTEC I.M. Buin ✉ cristian.muñoz@buin.cl ☎ +56 9 9089 1427 ...</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-12	Descripción Cobertura: Revisión Descriptor de Curso "Incluir para Ganar: Retorno de la inversión en inclusión laboral, de la norma a la oportunidad"	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>C Cristian Muñoz Carrizo <cristian.muñoz@buin.cl> para OTEC - María, Olga... ▾</p> <p>Estimada María Nathaly, El curso en su estructura para ser codificado por SENCE debe ajustarse el campo objetivos generales, como una única competencia a desarrollar, luego los aprendizajes esperados están bien definidos en función de la taxonomía de Bloom, la observación es que por cada unidad hay más de un aprendizaje esperado, por lo que la docente debería reformular los 3 o 4 aprendizajes esperados por módulo en un único aprendizaje.</p> <p>Respecto del título y duración, sin observaciones.</p> <p>Saludos cordiales -- Cristian Muñoz Carrizo Auditor Interno NCh2728/2015 – OTEC I.M. Buin ✉ cristian.muñoz@buin.cl ☎ +56 9 9089 1427 ...</p> <p>El viernes, 12 septiembre 2025 a las 15:15, OTEC Municipal de Buin (<otec@buin.cl>) escribió: Favor revisar.</p> <p>OTECA Isla Municipalidad Buin DIDEKO +56 9 9357 1746 otec@buin.cl Balmaceda n°305 (Centro Histórico) www.buin.cl</p> <p>BUIN Isla Municipalidad</p> <p>----- Forwarded message ----- De: Vanessa Hasbun ortiz <vanessa.hasbun.ortiz@gmail.com> Date: jue. 11 septiembre 2025 a las 19:24</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-12	Descripción Cobertura: Ingreso de Solicitud Corregida en SENCE para Curso "Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva" (E-Learning) Solicitud 1902069	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO



Fecha Cobertura: 2025-09-12	Descripción Cobertura: Solicitud Código SENCE Curso Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva (Presencial), prioridad N°2 fue ingresado de acuerdo a "Solicitud 1901869 ingresada exitosamente"	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

C

Cristian Muñoz Carrizo cristian.muñoz@burn.cl
Socio OTEC, Moro, Carmen

11 sept. 2025, 10:38 (hace 11 días)

Estimada María Nathaly,

Buenos días, de acuerdo a lo solicitado, informo que el **Curso Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva (Presencial)**, prioridad N°2 fue ingresado de acuerdo a "Solicitud: 1501869 Ingresada exhaustamente".

Motivación: Presencial

Solicitud: 1501869

Centro Bebes-Parlánica

Estatus: Ingresada

Técnicas De Liderazgo Y Comunicación Efectiva

Fecha Ingreso:	11-08-2020	Valor efectivo por participante: \$112.000
Fecha Evaluación:		Valor Hora Efectivo: \$7.000
Fecha Pago:		Valor Hora Impulsar: \$7.000
		Valor Impulsar por Participante: \$112.000
		Número de Horas: 16

Cabe señalar, que el curso Rechazado Solicitud: 1899581 que indica su correo, fue ingresado anteriormente el dia 23 de junio 2025 de acuerdo a Solicitud: 1888735 que había sido aprobada y estaba disponible para pagar la inscripción, el cual no fue realizado por el OTEC.

Motivación: Presencial

Solicitud: 1888735

Centro Bebes-Parlánica

Estatus: Aprobado Vencida

Técnicas De Liderazgo Y Comunicación Efectiva

Fecha Ingreso: 23-06-2025	Valor efectivo por participante: \$112.000
Fecha Evaluación: 02-07-2025	Valor Hora Efectivo: \$7.000
Fecha Pago:	Valor Hora Impulsar: \$7.000
	Valor Impulsar por Participante: \$112.000
	Número de Horas: 16

Para vuestra información, detallo las observaciones del rechazo (de un curso ya aprobado inicialmente).

Detalle de Solicitud y Curso

Número OTEC: 1501869 INGRESO ALICHO DE BURN	Valor Base por Participante: \$112.000
Estado de Curso: Inicio	Valor Hora Efectivo: \$7.000
Nombre Curso: Técnicas De Liderazgo Y Comunicación Efectiva	Valor Hora Impulsar: \$7.000
Fecha Ingreso: 01-08-2020 (por correo)	Valor Impulsar por Participante: \$112.000
	Número de Horas: 16

Más información del Curso

Motivo de Rechazo en la Matrícula

Detalles del Programa

Fecha Cobertura: 2025-09-12	Descripción Cobertura: INVITACIÓN ESQUINAZO MUNICIPAL - VIERNES 12 DE SEPTIEMBRE, 14:00 HRS.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

INVITACIÓN EQUINAZO MUNICIPAL - VIERNES 12 DE SEPTIEMBRE, 14:00 HRS.

[Resumir este correo](#) [Añadir al calendario](#)

Recursos Humanos [resuressumanos@buin.cl](#) para ilustrar, peticiones, etc. Q, redibujar

Estimados Funcionarios, Funcionarias, Concejales y Directivos,

En el marco de las celebraciones de las Fiestas Patrias 2025, la Municipalidad de Buin tiene el agrado de invitar a todos y todas, a participar del tradicional **Equinazo Municipal**, el cual se desarrollará el día **viernes 12 de septiembre, a las 14:00 hrs.**, en dependencias del Centro Cultural de Buin. Dicha actividad tiene la siguiente programación:

**14:00 DEMOSTRACIÓN DE CUECA
14:10 PRESENTACIÓN PAREJAS DE CUECA POR DIRECCIÓN
14:30 ENTREGA DE EMPANADA Y BEBIDA
14:30 A 15:00 JUEGOS TÍPICOS Y COMPARTIR**

Esperamos contar con su asistencia y participación en esta instancia para el esparcimiento y compartir.

Recursos Humanos

Fecha Cobertura: 2025-09-15	Descripción Cobertura: Reingreso Codificación Curso Resolución De No Conformidades, Análisis De Causa Y Acciones Correctivas Solicitud N° 1902424	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
---------------------------------------	---	--

Solicitud de Cursos

Detalle de Solicitud y Cursos

Nombre OTEC: ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN Solicitud de Curso: 1902424 Nombre Curso: Resolución De No Conformidades, Análisis De Causa Y Acciones Correctivas Fecha Ingreso: 15-09-2025 por Internet	Valor Efectivo por Participante: \$123.000 Valor Hora Efectivo: \$15.425 Valor Hora Imputable: \$7.000 Valor Imputable por Participante: \$60.000 Número de Horas: 8
---	--

Más información del Curso

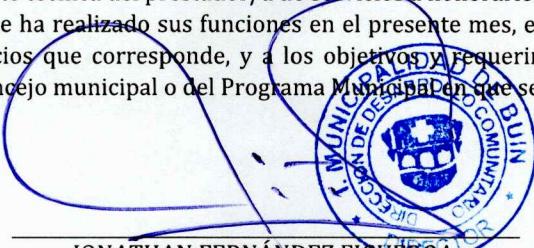
Información de la Solicitud de Actividad

Estado: Solicitud De Inscripción
Modalidad: Presencial
Competencias a Desarrollar: Aplicar Herramientas Para El Tratamiento De No Conformidades Y Acciones Correctivas En Sistemas De Gestión Basados En Normas Iso.
Participantes: 30
Características de los Participantes del Curso: Dirigido A Auditores Internos, Jefaturas, Supervisores, Encargados De Control Documental Y Responsables De Sistemas De Gestión. Se Exige Que Los Participantes Cuente Con Conocimientos Previros De Los Procesos Internos De Su Organización Y Experiencia Básica En Auditorías, Control Documental O Gestión De Calidad Braga Normas Iso.
Requisitos y conocimientos laborales del Participantes: Conocimiento Previo De Los Procesos Internos De La Organización. Experiencia Mínima En Funciones Relacionadas Con Sistemas De Gestión (Calidad, Medioambiente, Seguridad, Prevención De Riesgos O Áreas Administrativas Con Responsabilidad En Auditorias). Nivel De Educación: Media Completa Como Base.
Técnicas Metodológicas: El curso se desarrollará en modalidad presencial, con metodología activa y participativa. Quien hará el facilitador: Introducción los conceptos de no conformidades y sus tipos, así como las estrategias para su manejo. Los participantes realizarán ejercicios prácticos para aplicar las técnicas aprendidas en la indagación de no conformidades. Estarán implementadas en cada actividad: Quiéran los participantes: Analizarán casos reales y similares de no conformidades, redactarán hallazgos de auditoría, aplicando herramientas de análisis causal (5 Póngues, Ishikawa, árbol de causas) y elaborarán propuestas de acciones correctivas. Como lo harán: A través de talleres prácticos en aula, ejercicios de redacción, discusiones dirigidas, trabajo colaborativo y resolución de casos, integrando conocimientos previos con situaciones de su contexto laboral. Con quién lo harán: Con material de apoyo impreso y digital (presentaciones, guías de análisis, formularios de revisión, instructivos y casos prácticos). Se utilizará proyector o pantalla digital y recursos de desempeño para apoyar la evaluación del aprendizaje. Dónde lo harán: En sala de clases dispuesta por el OTEC, equipada con mobiliario adecuado, recursos audiovisuales y material didáctico que asegura

V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



MARIA NATHALY GONZALEZ
SEPULVEDA
COORDINADOR (A) PROGRAMA

