

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CRISTINA CECILIA NEIRA MANZOR		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1283	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 250422
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - MUJERES JEFAS DE HOGAR		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Contar con una monitora que apoye la ejecución y desarrollo de taller Manualidades correspondiente a Programa Mujeres Jefas de Hogar 2025 Realizar difusión de talleres Realizar proceso de inscripción Realizar taller de manualidades Realizar presentación en certificaciones Programa Mujeres Jefas de Hogar
--

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Se realiza el taller de Manualidades

Primera clase

Las alumnas firman el registro de asistencia al taller de Soutache del PMJH y se les entrega el material para trabajar.

Iniciamos la clase presentándome a las alumnas y explicándoles en qué consiste el taller de soutache.

Las alumnas se presentan y nos comentan porque se inscribieron al taller, les comento sobre los materiales que vamos a utilizar en esta clase algo mas sobre la técnica del soutache.

Comenzamos el proyecto.

Partimos pegando los acrílicos con forma de gota y los acrílicos redondos a la tela TNT, les explico cómo medir el cordón de acuerdo al diseño, y proceden a cortar y pegar los tres cordones alrededor del cabujón de gota con ayuda de silicona líquida.

Luego medimos y cortamos tres cordones para el cabujon redondo y los pegamos al rededor de este. Despues cortamos el stras en cadena y lo pegamos junto al cordón del cabujon de gota.

Dejamos secar y guardamos nuestro material de trabajo.

Con esto damos por terminada la primera clase de nuestro taller.

Felicito y agradezco a las alumnas el tomar mi taller.

Termina la clase.

La clase comenzó a las 10:10 hrs, momento en que las alumnas firmaron la asistencia correspondiente al taller del Programa Mujeres Jefas de Hogar (PMJH).


Se les entregó su proyecto y procedimos a iniciar las actividades del día.



Iniciamos la clase cortando el TNT sobrante de la parte superior del proyecto. Posteriormente, enrollamos las puntas del cordón, pegándolas hacia la parte posterior de la pieza para asegurar un acabado limpio y prolijo.



A continuación, cortamos tres cordones adicionales para cada aro, de aproximadamente 10 cm cada uno, y los fuimos pegando junto al strass en cadena, hasta completar el recorrido hasta las puntas enroscadas. Durante este proceso, aprovechamos de retirar también el TNT sobrante del acrílico redondo, dejando la base lista para continuar con el siguiente paso del proyecto.

Con estas actividades damos por finalizada la segunda clase del taller, destacando la dedicación y participación activa de todas las alumnas.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-09-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-09-06	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-09-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-13	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

--

--

/


CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO





LISSETTE JAZMIN SOTO FARIAS
COORDINADOR (A) PROGRAMA

