

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	CARMEN PAZ PAREDES SANCHEZ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 478	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.35
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - OTEC		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Apoyo al funcionamiento de la OTEC, a través de la atención de usuarios/as y/o ejecución de tareas administrativas propias de la Oficina.

- Apoyo al funcionamiento de la OTEC, a través de la atención de usuarios/as y/o ejecución de tareas administrativas propias de la Oficina.
- Entregar atención personalizada y de calidad a beneficiarios de la OTEC velando por el cumplimiento de los procesos de recepción y orientación en capacitación.
- Mantener en orden y disponible, la documentación de la oficina, tanto de los/as usuarios/as, como de la gestión administrativa.
- Apoyar la gestión de la OTEC y participación en actividades de difusión de la oferta programática de SENCE y del territorio.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Reunión de equipo OTEC, para reorganización de actividades, concretar cursos pendientes y estrategias de venta a la empresas

Atención y orientación a usuario sobre cursos impartidos por OTEC a través de franquicia tributaria

Se trabaja en la plataforma MOODLE para mejoramiento de ésta e implementar información

Se entrevista a la sra. Lorena Marilao quien postula a cargo como relatora de curso de SAP Business One

Se entrevista a la sra. Lourdes Cerezal quien postula a cargo como relatora de curso de SAP Business One

Se solicita a través de correo electrónico, una reunión a Tomás Fuentes, encargado del área de capacitación en Municipalidad de El Bosque, para asesoría y apoyo para diseño de plataforma MOODLE

Reunión de capacitación con informático para capacitación de plataforma MOODLE

Se trabaja en la carga de cursos en plataforma MOODLE

Se crea y envía pendones de 90x200 - roller metálico para oficina de Migración y otro de iguales características para oficina de Asuntos Indígenas

Se realiza y envía cotizaciones realizadas para cursos ofrecidos a empresa Molino Linderos:

Curso Herramientas de prevención de la violencia en los espacios de trabajo (Ley Karin)

Curso Resolución de No conformidades, análisis de causa y acciones correctivas

Curso Microsoft Excel Intermedio

Curso Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva

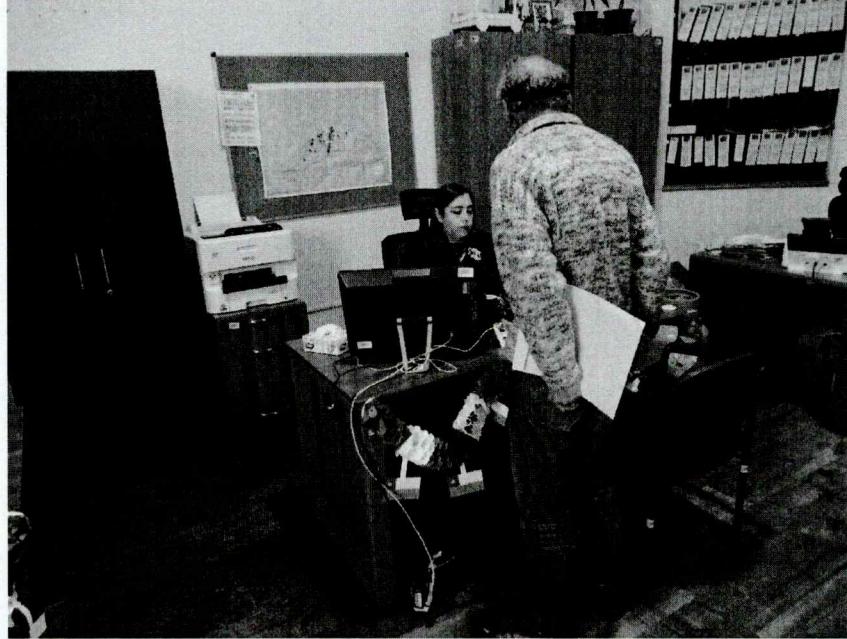
Se trabaja en avances de plataforma MOODLE, cambio de imagen, funcionalidad y carga de nuevos cursos

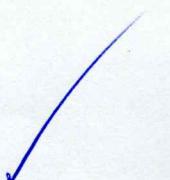
Creación de banner informativo para curso de Excel básico, que a continuación se enviará a las empresas para entrega de becas a la comunidad a través de precontrato SENCE

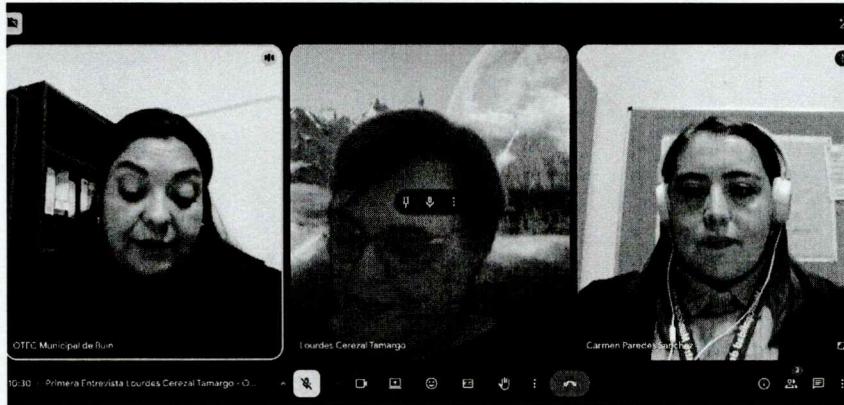
Se envía cotizaciones de libretas ecológicas a coordinadora, con los ajustes al presupuesto anteriormente mencionado

Se realiza y envía de forma masiva a empresas, mailing informativo sobre modalidad Precontrato SENCE
Se reenvía a coordinadora de OTEC , Nathaly González, cotizaciones requeridas para compra Se muestra avance de plataforma MOODLE a auditor interno del OTEC, se explica funcionamiento y mejoras del sitio Reunión vía MEET con encargados de capacitación de empresa Greendot, para aclaración de dudas respecto a cursos a realizar Creación de banner para oficina de Turismo, sobre Ruta del Vino y 2 visitas a viñas, entregadas a la comunidad Creación de pendón y pasacalle de 300x100 a escala para OMIL, con logotipo municipal Posterior a reunión vía MEET, se envía cotización a empresa Greendot con curso de Grúa Horquilla Se realiza cambio de fechas en afiches para programa Mujeres Jefas de Hogar para mes de Octubre Se realiza afiche para feria de emprendedoras del programa Mujeres Jefas de Hogar, para empresa Walmart Se crea cotización desde OTEC para curso de Residuos Peligrosos, enviado a empresa Greendot Se crea cotización desde OTEC para curso de SAP Business One, enviado a empresa Wine and Packaging Creación de banner informativo para oficina de Turismo, sobre viaje a Los Vilos y Pichidangui Se realiza y envia afiches de talleres de forma general en alta resolución para programa Mujeres Jefas de Hogar Se realiza y envia banner informativo sobre cursos de Excel en alta resolución, para ser usado en video promocional. Creación de afiche para solicitud de nuevos talleristas para programa Mujeres Jefas de Hogar en segundo semestre Se trabaja y avanza en plataforma MOODLE, con subida de cursos Ley Karin y Residuos No Peligrosos , según contenido Reunión con auditor interno para avances de plataforma MOODLE, sugerencias y cambios Se reenvía pendón de 100x60 de programa Mujeres Jefas de Hogar para desfile de 18 de Septiembre Se envía en formato AI a Cristobal Fredericksen con diseño de portadas de talleres como prueba de impresión Se envía información a Camila Espinoza, encargada de capacitación de empresa Punto Hidráulico, sobre franquicia tributaria y Brochure del OTEC Municipal Reunión via MEET con encargada de capacitación Camila Espinoza, de la empresa Punto Hidráulico para conocer proceso de franquicia tributaria y becas a través de pre contrato a la comunidad de Buin Reunión informativa con Johanny encargada de capacitación de empresa Piñata Multicolor, para información de cursos disponibles con Franquicia Tributaria Se envía información complementaria a la reunión sostenida con empresa Multicolor, con presentación de Brochure, Franquicia Tributaria y modalidad Precontrato Creación de cotizaciones para empresa Punto Hidráulico según requerimiento de reunión realizada el día de ayer 15 de Sept.:
- Técnicas de Operación de Grúa Horquilla
- Técnicas de Servicio al Cliente
- Atención de Público y Calidad de Servicio
- Técnicas de Trabajo en Equipo
- Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva
- Aplicación de Procedimientos Preventivos de Acoso Laboral Ley Karin
- Técnicas de Reclutamiento y Selección para la Inclusión de Personas con Discapacidad Se crea y envía certificados para talleres de programa Mujeres Jefas de Hogar para su próxima certificación Creación de afiche promocional de programa PRODESAL, para Fiesta de la Miel a realizar en el mes de Octubre

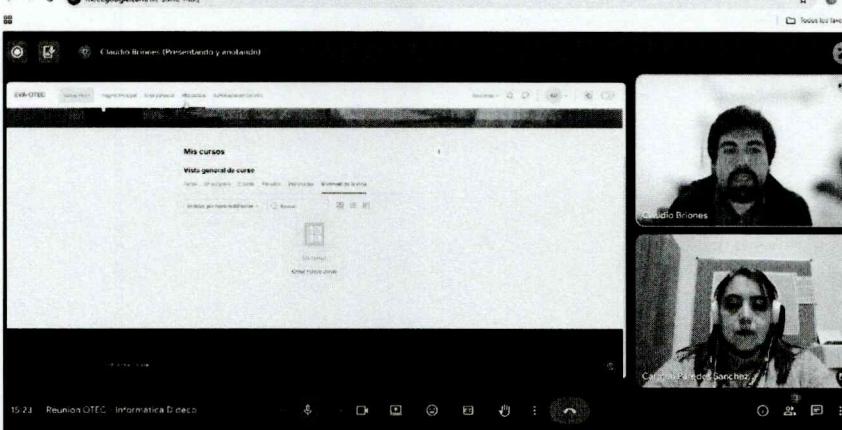
IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-09-01	Descripción Cobertura: Reunión de equipo OTEC, para reorganización de actividades, concretar cursos pendientes y estrategias de venta a la empresas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-01	Descripción Cobertura: Atención y orientación a usuario sobre cursos impartidos por OTEC a través de franquicia tributaria	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-02	Descripción Cobertura: Se entrevista a la sra. Lorena Marilao quien postula a cargo como relatora de curso de SAP Business One	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



		
Fecha Cobertura: 2025-09-02	Descripción Cobertura: Se entrevista a la sra. Lourdes Cerezal quien postula a cargo como relatora de curso de SAP Business One	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-02	Descripción Cobertura: Se solicita a través de correo electrónico, una reunión a Tomás Fuentes, encargado del área de capacitación en Municipalidad de El Bosque, para asesoría y apoyo para diseño de plataforma MOODLE	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO



<p>2/25, 12:19 p.m.</p> <p>Centro de Municipalidad de Buin - Solicitud de reunión</p> <p></p> <p>Solicitud de reunión</p> <p>1 mensaje</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> Para: Tomas Juntus<municipalidadelbosque.cl> Cc: Maria Gonzalez Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl></p> <p>2 de septiembre de 2025, 12:11</p> <p>Estimado Tomás, Espero que te encuentres muy bien. Mi nombre es Carmen Paredes, actualmente me desempeño en el OTEC de la Municipalidad de Buin y hace unos meses tuvimos la oportunidad de reunirnos contigo en la Municipalidad de El Bosque. Quisiera solicitar la posibilidad de coordinar una reunión en modalidad online para contar con tu ayuda y orientación en el uso de la plataforma MOODLE. Principalmente, me interesa resolver dudas relacionadas con el mejoramiento de la imagen principal de la plataforma. Agradezco de antemano tu tiempo y apoyo, y quedo muy atenta a tu disponibilidad para coordinar. Saludos cordiales.</p> <p>Carmen Paz Paredes S. Adm. General OTEC</p> <p>LICENCIADA CLAUDIO GONZALEZ RIVERA ADM. GENERAL MUNICIPALIDAD DE BUIN ADMISIÓN GENERAL</p> <p></p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/0002550335&view=list&list=0&label=0&uid=1648187362870797536&ui=0&q=0%20533519254041...</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-02	Descripción Cobertura: Reunión de capacitación con informático para capacitación de plataforma MOODLE	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-03	Descripción Cobertura: Se crea y envía pendones de 90x200 - roller metálico para oficina de Migración y otro de iguales características para oficina de Asuntos Indígenas	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

3/9/2025, 4:17 p.m.

Celco de Municipalidad de Buin - Solicitud de diseño - Of Asuntos Indigenas



Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl>

3 de septiembre de 2025, 8:56

Solicitud de diseño - Of Asuntos Indigenas

Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl>
 Paola Yessica Arcaniel Melipal <yessica@buin.cl>
 Cc: María González Sepúlveda <mgonzales@buin.cl>

Estimado Yvonne, junto con saludos, adjunto las 2 propuestas requeridas.

Quedo atenta a comentarios y modificaciones.

Saludos cordiales.-

 Pendón 50x200 ASUNTOS INDIGENAS.pdf

 Pendón 90x200 MIGRACION.pdf

[No se ha visto este archivo]

Carmen Paz Paredes S.
 Administradora
 OTC

+56 9 32471746
 +56 2 29601550
 +56 2 29601551
 +56 2 29601552



Fecha Cobertura: 2025-09-03	Descripción Cobertura: Se realiza y envía cotizaciones realizadas para cursos ofrecidos a empresa Molino Linderos:	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
---------------------------------------	--	---

3/9/25, 4:18 p.m.

Correo de Municipalidad de BUIN - Solicitud cotizaciones Molino Linderos



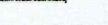
Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl>

Solicitud cotizaciones Molino Linderos

Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl>
Para: María González Sepulveda <ms-gonzalez@buin.cl>

Estimada Nathaly, junto con saludar, adjunto lo solicitado.

Saludos cordiales -
[El destinatario ha borrado]


Carmen Paez Paredes S.
Administradora
OTIC

1455-02471700
Correos: buin.cl
nro.: 18161
Biomaterials@buin.cl
correo@buin.cl



4 adjuntos

597 - Curso Técnicas de Liderazgo y Comunicación Electiva 01092025.pdf
760K

685 - Curso Resolución de No Conformidades Análisis de Causa Acciones Correctivas 01092025.pdf
776K

686 - Curso Microsoft Excel Intermedio.pdf
753K

684 - Curso Herramientas de Prevención de la Violencia en los Espacios de Trabajo (Convenio 190, Ley
Karla, Enfoque de Género) 04072025.pdf
775K

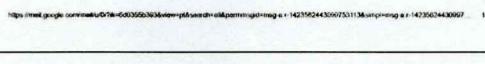
3 de septiembre de 2025, 16:00

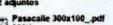
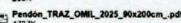
Fecha Cobertura: 2025-09-04	Descripción Cobertura: Se trabaja en avances de plataforma MOODLE, cambio de imagen, funcionalidad y carga de nuevos cursos	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

<p>4/9/25, 4:10 p.m.</p> <p>Comiso de Municipalidad de Buin - Avanza en plataforma MOODLE</p> <p></p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>Avances en plataforma MOODLE</p> <p>1 mensaje</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> Para: Mays González Sepulveda <mays.gonzalez@buin.cl></p> <p>4 de septiembre de 2025, 15:38</p> <p>Estimada Nathaly, junto con saludar y según lo convenido anteriormente como equipo e instrucción de el Director de DIDECO don Jonathan Fernandez, dejo a continuación el avance en la plataforma MOODLE, aún falta colocar en detalle los demás cursos.</p> <p>https://moodle.dideco.cl/</p> <p>Quedo atenta a comentarios y modificaciones.</p> <p>Saludos cordiales.</p> <p>Carmen Paz Paredes S. Administradora DIDECO</p> <p>+56 9 70 71746 cparedes@buin.cl Oficina: buin.cl Bulevar de la Solidaridad 305, Buin Provincia de O'Higgins</p> <p></p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=603350633&view=gmail&search=all&permmsgid=msg-f%3A3025024265352803&sq=msg%3A595301610522304 1/1</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-04	Descripción Cobertura: Creación de banner informativo para curso de Excel básico, que a continuación se enviará a las empresas para entrega de becas a la comunidad a través de precontrato SENCE	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>4/9/25, 3:30 p.m.</p> <p>Comiso de Municipalidad de Buin - Mailing empresas - Precontrato</p> <p></p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>Mailing empresas, Precontrato</p> <p>Maria Gonzalez Sepulveda <mays.gonzalez@buin.cl> Para: Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>4 de septiembre de 2025, 10:53</p> <p>Estimado Carmen, buenos días!</p> <p>Junto con saludar y esperando le encuentres bien, informo que Mailing ya fue aprobado por el Director, favor solicito enviar correo a las empresas.</p> <p>Saludos!</p> <p>[Este correo es de uso exclusivo]</p> <p>Mrs Nathaly González Sepulveda Agente de Desarrollo de Empresas B&E Cooperativa CHIC DIDECO</p> <p>+56 9 70 71746 mays.gonzalez@buin.cl Oficina: buin.cl Bulevar de la Solidaridad 305 (Centro Histórico)</p> <p></p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=603350633&view=gmail&search=all&permmsgid=msg-f%3A1642340551468348298&sq=msg%3A164234551468348298 1/1</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-04	Descripción Cobertura: Se envía cotizaciones de libretas ecológicas a coordinadora, con los ajustes al presupuesto	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

	anteriormente mencionado	
	<p>4/9/25, 4:44 p.m.</p> <p>Comuna de Municipalidad de Buin - Cotizaciones</p> <p></p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <hr/> <p>Cotizaciones 2 mensajes</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> Para: Maria Gonzalez Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl></p> <p>Estimada Nathaly, adjunto las cotizaciones que respondieron, estoy a la espera de Nova Promo con las cotizaciones por separado, que sería la que por presupuesto se ajusta mas.</p> <p>Saludos cordiales.</p> <p>Carmen Paz Paredes S. Administradora OTEC</p> <p>+569 35271746 cparedes@buin.cl Balmaceda 305, San Pedro</p> <p></p> <p>3 adjuntos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> cotizacion n°1326.pdf 1405K <input checked="" type="checkbox"/> Presupuesto - 819394.pdf 63K <input checked="" type="checkbox"/> cotizacion n°1327.pdf 1405K <p>Maria Gonzalez Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl> Para: Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>Okay quedo atenta, gracias!</p> <p>[El texto viene en color azul]</p> <p></p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/000356263d4ewvplkxwdrnll8pmmtic 5/1</p>	4 de septiembre de 2025, 16:41
Fecha Cobertura: 2025-09-05	Descripción Cobertura: Se realiza y envía de forma masiva a empresas, mailing informativo sobre modalidad Precontrato SENCE	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
	<p>5/9/25, 8:20 a.m.</p> <p>Comuna de Municipalidad de Buin - Mailing empresas - Precontrato</p> <p></p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <hr/> <p>Mailing empresas, Precontrato</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> Para: Maria Gonzalez Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl></p> <p>Estimada Nathaly, junto con saludar, te comento que el mailing a las empresas lo envíe hoy desde el correo otec@buin.cl.</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>Carmen Paz Paredes S. Administradora OTEC</p> <p>+569 35271746 cparedes@buin.cl Balmaceda 305, San Pedro</p> <p></p> <p>[El texto viene en color azul]</p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/000356263d4ewvplkxwdrnll8pmmtic 5/1</p>	5 de septiembre de 2025, 11:45
Fecha Cobertura: 2025-09-05	Descripción Cobertura: Se reenvía a coordinadora de OTEC , Nathaly	Tipo Cobertura: CORREO

	González, cotizaciones requeridas para compra	ELECTRÓNICO
<p>6/9/25, 8:22 a.m.</p> <p>Centro de Municipalidad de Buin - Colomos</p> <p> BUIN</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>Cotización</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> Para María González Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl></p> <p>Estimada Nethaly, junto con saludar, adjunto las cotizaciones por separado que esperamos según el presupuesto</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>Carmen Paz Paredes S. Administradora OTEC</p> <p>+569 95471746 Carriles, 1a. fl. Oficina 101 Balmaceda 305, Iquique correo@buin.cl</p> <p>5 de septiembre de 2025, 11:42</p> <p></p> <p>(Usted tiene este correo abierto)</p> <p>3 adjuntos</p> <p>N/A image.png 690K</p> <p>Presupuesto - S19482.pdf 57K</p> <p>Presupuesto - S19394 (1).pdf 57K</p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0?ui=0&fs=1&tf=0&sql=0&hl=es&pli=1#inbox/label/inbox 6/1</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-08	Descripción Cobertura: Se muestra avance de plataforma MOODLE a auditor interno del OTEC, se explica funcionamiento y mejoras del sitio	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-09	Descripción Cobertura: Reunión vía MEET con encargados de capacitación de empresa Greendot, para aclaración de dudas respecto a cursos a realizar	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

			
Fecha Cobertura: 2025-09-09	Descripción Cobertura: Creación de banner para oficina de Turismo, sobre Ruta del Vino y 2 visitas a viñas, entregadas a la comunidad		Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
			
Fecha Cobertura: 2025-09-09	Descripción Cobertura: Creación de pendón y pasacalle de 300x100 a escala para OMIL, con logotipo municipal		Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
			

<p>10/02, 0:30 a.m.</p> <p>Curso de Municipalidad de Buin - Solicitud de incorporar logos a pendón</p> <p></p> <p>Solicitud de incorporar logos a pendón</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> Para: Sergio Aguirre Videlip <sguirre@buin.cl> Cc: María González Sepúlveda <ma.gonzalez@buin.cl></p> <p>9 de septiembre de 2025, 12:17</p> <p>Estimado Sergio, junto con saludar, adjunto el mismo pendón de 90x200 con el logo de municipalidad incluido y un pasacalle de forma horizontal de 300x100 (en escala del 10%).</p> <p>Quedo atenta a comentarios y modificaciones.</p> <p>Saludos cordiales - (El texto o foto está rotulado)</p> <p>Carmen Paz Paredes S. Administradora OTIC</p> <p>+569 35-71746 cparedes@buin.cl Oficina 301 Municipalidad de Buin</p> <p></p> <p>2 adjuntos</p> <p> Pasacalle 300x100_.pdf 260K</p> <p> Pendón_TRAZ_OMIL_2025_90x200cm_.pdf 4737K</p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/1603003333333333?pli=1&thread=11100378473717805&sq=msg%31100378473717805&hl=es&gl=cl&sjp=1</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-09	Descripción Cobertura: Posterior a reunión vía MEET, se envía cotización a empresa Greendot con curso de Grúa Horquilla	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>10/02, 0:30 a.m.</p> <p>Curso de Municipalidad de Buin - Cotización GREENDOT Grúa Horquilla</p> <p></p> <p>Cotización GREENDOT-Grúa Horquilla</p> <p>1 mensaje</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> Para: María González Sepúlveda <ma.gonzalez@buin.cl></p> <p>9 de septiembre de 2025, 12:58</p> <p>Estimada Nathaly, junto con saludar y según lo conversado, adjunto cotización para empresa Greendot.</p> <p>Saludos cordiales -</p> <p>Carmen Paz Paredes S. Administradora OTIC</p> <p>+569 35-71746 cparedes@buin.cl Oficina 301 Municipalidad de Buin</p> <p></p> <p>084 - Curso Grúa Horquilla 09092025.pptx 2760K</p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/1603003333333333?pli=1&thread=11100378473717805&sq=msg%31100378473717805&hl=es&gl=cl&sjp=1</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-10	Descripción Cobertura: Se realiza cambio de fechas en aafiches para programa Mujeres Jefas de Hogar para mes de Octubre	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

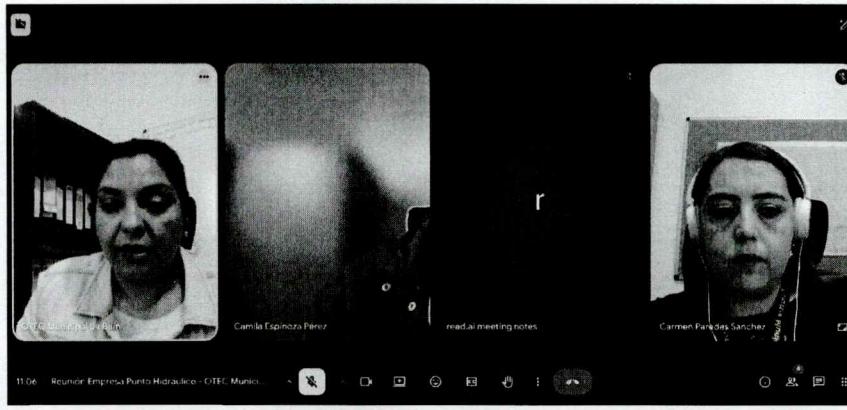
<p>10/02/2025, 3:00 p.m.</p> <p>Correo de Municipalidad de Buin - Solicitud de afiche</p> <p></p> <p>Solicitud de afiche</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> Para: Maria Gonzalez Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl> Cc: Lisette Soto Farías <lsof@buin.cl></p> <p>10 de septiembre de 2025, 10:24</p> <p>Estimada Lisette, junto con saludar, adjunto lo solicitado para el mes de Octubre. Quedo atenta a comentarios y modificaciones.</p> <p>Saludos cordiales - (El texto dice: cosa que así)</p> <p>Carmen Paz Paredes S. Administradora OTC</p> <p>+56 97711746 correo: lsof@buin.cl correo: cparedes@buin.cl correo: ma.gonzalez@buin.cl</p> <p></p> <p>38 adjuntos</p> <p> afiche general_3-01.png 227K</p> <p> Amigurumi_Avanzado-01.png 278K</p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/6c0330630354ewewp1m0d0u1kpermmqydrmsgz1456601454643525452&ump=msg/1542005145464362 1/1</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-10	Descripción Cobertura: Se realiza afiche para feria de emprendedoras del programa Mujeres Jefas de Hogar, para empresa Walmart	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>11/02/2025, 8:30 a.m.</p> <p>Correo de Municipalidad de Buin - Fwd: Gráfica Ferias de Emprendimientos MJH 2024</p> <p></p> <p>Fwd: Gráfica Ferias de Emprendimientos MJH 2024</p> <p>Lisette Soto Farías <lsof@buin.cl> Para: Maria Gonzalez Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl>, Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>10 de septiembre de 2025, 10:40</p> <p>Estimada ... junto con saludar y esperando que se encuentren bien le escribo para solicitar editar afiche enviado por SernamEG</p> <p>Feria de Emprendedoras Supermercado Lider Viernes 12, al miércoles 17 de septiembre 2025 Horario de 10:00 a 20:00 horas (El texto dice: cosa que así)</p> <p> lisette.soto.farias@buin.cl Buenaventura 1305 (Centro Histórico) www.buin.cl</p> <p> FERIAS-MJH-CARTA_Septiembre.png 253K</p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/6c0330630354ewewp1m0d0u1kpermmqydrmsgz1456601454643525452&ump=msg/1542005145464362 1/1</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-10	Descripción Cobertura: Se crea cotización desde OTEC para curso de Residuos Peligrosos, enviado a empresa Greendot	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

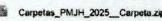
<p>11/02, 8:31 a.m. Correo de Municipalidad de Buin - Solicitud propuesta económica - Greendot</p> <p> Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>Solicitud propuesta económica - Greendot</p> <p>2 mensajes</p> <p>Maria Gonzalez Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl> Para: Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> 10 de septiembre de 2025, 11:54</p> <p>Estimada, buenas días!</p> <p>Junto con saludar, solicito su ayuda para confeccionar propuesta económica para la empresa Greendot, correspondiente al curso "Residuos No Peligrosos". Este curso será para 12 personas, una opción debe ser en modalidad presencial y la otra en modalidad E-learning sincrónico.</p> <p>Ajunto descriptor del curso para sacar sus contenidos y los valores a considerar.</p> <p>Opción 1: Modalidad: Presencial Número de participantes: 12 Valor por persona: \$56.000 Valor total del curso: \$672.000</p> <p>Opción 2: Modalidad: E-Learning, Sincrónico Número de participantes: 12 Valor por persona: \$44.800 Valor total del curso: \$537.600</p> <p>Quedo atenta a dudas o consultas. Saludos!</p> <p> </p> <p>PR-SGC-10-Descriptor curso residuos no peligrosos.docx 47K</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> Para: Maria Gonzalez Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl> 10 de septiembre de 2025, 13:02</p> <p>Estimada Nathaly, junto con saludar adjunto lo solicitado para tu previa revisión.</p> <p>Saludos cordiales. (Si tiene alguna duda, le envío un mail)</p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=0&fs=1&to=cparedes@buin.cl&subject=Re%20-%20Adjunto%20informe%20de%20cotizaci%25F3n%20para%20curso%20Residuos%20No%20Peligrosos%20Greendot%20-%2012%20participantes&msgpart=1 1/2</p>																																														
Fecha Cobertura: 2025-09-10	Descripción Cobertura: Se crea cotización desde OTEC para curso de SAP Business one, enviado a empresa Wine and Packaging	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO																																												
<p>11/02, 8:34 a.m. Correo de Municipalidad de Buin - Solicitud propuesta económica Curso SAP - Empresa Wine&Packaging</p> <p> Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>Solicitud propuesta económica Curso SAP - Empresa Wine&Packaging</p> <p>2 mensajes</p> <p>Maria Gonzalez Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl> Para: Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> 10 de septiembre de 2025, 12:54</p> <p>Estimada Carmen, buenas tardes!</p> <p>Junto con saludar y esperando te encuentres bien, solicito su apoyo para realizar propuesta económica para la empresa Wine&Packaging, correspondiente a curso SAP. Se adjunta Formato del curso para ver los contenidos, y su detalle. Favor realizar una sola propuesta, pero dividida por cada módulo.</p> <p>MÓDULO I: SAP Business One: Curso básico para usuarios - Compras</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre Curso</th><th>SAP Business One: Curso básico para usuarios - Compras</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Total Horas</td><td>8 Hrs.</td></tr> <tr> <td>Código SENCE</td><td>en proceso</td></tr> <tr> <td>Valor Participante</td><td>\$125.000</td></tr> <tr> <td>Nº Participantes</td><td>10</td></tr> <tr> <td>Valor Capacitación</td><td>\$1.250.000</td></tr> <tr> <td>Cobertura SENCE</td><td>\$560.000</td></tr> <tr> <td>Costo empresa</td><td>\$690.000</td></tr> <tr> <td>Fecha Inicio</td><td>A Convenir</td></tr> <tr> <td>Fecha Término</td><td>A Convenir</td></tr> <tr> <td>Lugar De Realización</td><td>[Presencial]</td></tr> </tbody> </table> <p>MÓDULO II: SAP Business One: Curso básico para usuarios - Ventas</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre Curso</th><th>SAP Business One: Curso básico para usuarios - Ventas</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Total Horas</td><td>8 Hrs.</td></tr> <tr> <td>Código SENCE</td><td>en proceso</td></tr> <tr> <td>Valor Participante</td><td>\$125.000</td></tr> <tr> <td>Nº Participantes</td><td>10</td></tr> <tr> <td>Valor Capacitación</td><td>\$1.250.000</td></tr> <tr> <td>Cobertura SENCE</td><td>\$560.000</td></tr> <tr> <td>Costo empresa</td><td>\$690.000</td></tr> <tr> <td>Fecha Inicio</td><td>A Convenir</td></tr> <tr> <td>Fecha Término</td><td>A Convenir</td></tr> <tr> <td>Lugar De Realización</td><td>[Presencial]</td></tr> </tbody> </table> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=0&fs=1&to=cparedes@buin.cl&subject=Re%20-%20Adjunto%20informe%20de%20cotizaci%25F3n%20para%20curso%20SAP%20-%20Empresawine&msgpart=1 1/1</p>			Nombre Curso	SAP Business One: Curso básico para usuarios - Compras	Total Horas	8 Hrs.	Código SENCE	en proceso	Valor Participante	\$125.000	Nº Participantes	10	Valor Capacitación	\$1.250.000	Cobertura SENCE	\$560.000	Costo empresa	\$690.000	Fecha Inicio	A Convenir	Fecha Término	A Convenir	Lugar De Realización	[Presencial]	Nombre Curso	SAP Business One: Curso básico para usuarios - Ventas	Total Horas	8 Hrs.	Código SENCE	en proceso	Valor Participante	\$125.000	Nº Participantes	10	Valor Capacitación	\$1.250.000	Cobertura SENCE	\$560.000	Costo empresa	\$690.000	Fecha Inicio	A Convenir	Fecha Término	A Convenir	Lugar De Realización	[Presencial]
Nombre Curso	SAP Business One: Curso básico para usuarios - Compras																																													
Total Horas	8 Hrs.																																													
Código SENCE	en proceso																																													
Valor Participante	\$125.000																																													
Nº Participantes	10																																													
Valor Capacitación	\$1.250.000																																													
Cobertura SENCE	\$560.000																																													
Costo empresa	\$690.000																																													
Fecha Inicio	A Convenir																																													
Fecha Término	A Convenir																																													
Lugar De Realización	[Presencial]																																													
Nombre Curso	SAP Business One: Curso básico para usuarios - Ventas																																													
Total Horas	8 Hrs.																																													
Código SENCE	en proceso																																													
Valor Participante	\$125.000																																													
Nº Participantes	10																																													
Valor Capacitación	\$1.250.000																																													
Cobertura SENCE	\$560.000																																													
Costo empresa	\$690.000																																													
Fecha Inicio	A Convenir																																													
Fecha Término	A Convenir																																													
Lugar De Realización	[Presencial]																																													
Fecha Cobertura: 2025-09-10	Descripción Cobertura: Creación de banner informativo para oficina de Turismo, sobre viaje a Los Vilos y Pichidangui	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO																																												

<p>11/9/2025, 8:33 a.m.</p> <p>Comuna de Municipalidad de Buin - solicitud de banner</p> <p></p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <hr/> <p>solicitud de banner</p> <p>4 mensajes</p> <p>Julieta Bustamante Catalán <jbustamante@buin.cl> Para: María González Sepúlveda <mgonzalez@buin.cl> Cc: Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>10 de septiembre de 2025, 11:17</p> <p>Estimada Nataly Junto con saludar y esperando te encuentres bien, quisiera solicitar tu apoyo para que Carmen Pueda realizar un banner publicitario para promover la inscripción</p> <p>TÍTULO: TURISMO FAMILIAR</p> <p>DESTINO LOS VILOS - PICHIDANGUI COPAGO NIÑOS DE 4 A 12 AÑOS \$10.000 COPAGO ADULTOS DE 13 AÑOS EN ADELANTE \$20.000</p> <p>REQUISITOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contar con Registro Social de Hogares hasta el 80% cada integrante del grupo familiar - Tener Cédula de Identidad vigente, de cada uno del grupo familiar - No pueden viajar adultos mayores solos, sólo se permitirá que viajen dentro de una familia con niños <p>Inscripciones presenciales solo martes 16 dia Martes 16 de septiembre de 8:30 a 13:00 horas Con documentos impresos (Registro social de hogares y carnet de identidad de cada participante) Favor poner los mismos logos de siempre y agregar el de SERNATUR Ojala se destaque el día de inscripción, que resalte (para que no vengan antes) Muchas Gracias</p> <p></p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/60335563058e0e0c4d184286853210004800&sqpl=msg%2f184286853210004800 1/3</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-11	Descripción Cobertura: Se realiza y envia afiches de talleres de forma general en alta resolución para programa Mujeres Jefas de Hogar	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>11/9/2025, 11:30 a.m.</p> <p>Comuna de Municipalidad de Buin - Afiches generales Octubre</p> <p></p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <hr/> <p>Afiches generales Octubre</p> <p>2 mensajes</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> Para: Lissette Soto Farías <lsof@buin.cl></p> <p>11 de septiembre de 2025, 10:39</p> <p>Estimada Lissette, junto con saludar y según lo conversado adjunto afiches generales en alta resolución. Saludos cordiales.</p> <p></p> <p>Carmen Paz Paredes S. Administrativa OTK</p> <p>+56 9 2511140 cparedes@buin.cl carmen.paz@otk.sanmiguel.cl</p> <p></p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/60335563058e0e0c4d184286853210004800&sqpl=msg%2f72450045349407533&sqpl=msg%2f6811212723028... 1/2</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-11	Descripción Cobertura: Se realiza y envia banner informativo de curso de Excel para ser usado en video de prensa	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

<p>11/9/25, 11:37 a.m.</p> <p>BUIN</p> <p>Banner Excel</p> <p>1 mensaje</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> Para: David Salas Diaz <davidalas@buin.cl> Cc: Mara Gonzalez Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl></p> <p>Estimado, junto con saludar, adjunto banner de curso de EXCEL en alta calidad. Saludos cordiales.</p> <p>Carmen Pax Paredes S. Administradora CITEC</p> <p>+569 9571176 cparedes@buin.cl citeducto Balmaceda 305, Juan</p>	<p>Correo de Municipalidad de Buin - Banner Excel</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>11 de septiembre de 2025, 11:33</p> <p>Excel basico_comuna 2025_ALTA-01.png 922K</p> <p>Excel basico_comuna 2025_ALTA-02.png 861K</p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=6d9359b33&view=p#search/0&permmsgid=msg-f:1642988382604635 1/1</p>	
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-11</p>	<p>Descripción Cobertura: Creación de afiche para solicitud de nuevos talleristas para programa Mujeres Jefas de Hogar en segundo semestre</p>	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
<p>11/9/25, 11:36 a.m.</p> <p>BUIN</p> <p>Solicitud de afiche</p> <p>Lissette Soto Farías <soto@buin.cl> Para: Mara Gonzalez Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl>, Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>11 de septiembre de 2025, 8:52</p> <p>Estimada Junto con saludar y esperando que se encuentre bien, le escribo para solicitar propuesta de talleres</p> <p>Oftales deben ser de las siguientes: -Decoración -Pintura y terminaciones en construcción -Carpintería y mueblería</p> <p>Debo retirar las bases en Programa Mujeres Jefas de Hogar, ubicado en Balmaceda n°305 lunes 15 y martes 16 de septiembre 2025, horario de 08:30 a 13:00 horas y horario de 15:00 a 16:00 horas</p> <p>Entrega de propuesta Martes 23 de septiembre horario de 08:30 a 13:00 horas <input type="checkbox"/> [] Luego el día de la entrega</p> <p>Lissette Soto Farías Asistente Social Centro de Atención a las Mujeres, Jefas de Hogar DIRECCIÓN Institución Balmaceda n°305 (Centro Histórico) lissette.soto@buin.cl</p>	<p>Correo de Municipalidad de Buin - Solicitud de oficio</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=6d9359b33&view=p#search/0&permmsgid=msg-f:1642988382604635 1/1</p>	
<p>Fecha Cobertura: 2025-09-12</p>	<p>Descripción Cobertura: Reunión con auditor interno para avances de plataforma MOODLE, sugerencias y cambios</p>	<p>Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA</p>

		
Fecha Cobertura: 2025-09-12	Descripción Cobertura: Se trabaja y avanza en plataforma MOODLE, con subida de cursos Ley Karin y Residuos No Peligrosos , según contenido	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-09-15	Descripción Cobertura: Reunión via MEET con encargada de capacitación Camila Espinoza, de la empresa Punto Hidráulico para conocer proceso de franquicia tributaria y becas a través de pre contrato a la comunidad de Buin	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		

		
Fecha Cobertura: 2025-09-15	Descripción Cobertura: Se reenvía pendón de 100x60 de programa Mujeres Jefas de Hogar para desfile de 18 de Septiembre	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-09-15	Descripción Cobertura: Se envía en formato AI a Cristobal Fredericksen con diseño de portadas de talleres como prueba de impresión	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

<p>15/9/25, 4:59 p.m.</p> <p>Correo de Municipalidad de Buin - Prueba</p> <p></p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl></p> <p>Prueba</p> <p>Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> Para: Cristobal Fredericks <cfredrickson@buin.cl></p> <p>Cristobal, según lo conversado, adjunto el original para prueba de impresión.</p> <p>Saludos cordiales.-</p> <p></p> <p>Carmen Paz Paredes S. Administradora OTEC</p> <p>+56 9 3521 7146 carmen.paz@otec.buin.cl Balmaceda 105, Buin</p> <p></p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/154757403544632098&sq=has%3Amsg%3A154757403544632098&hl=es&gl=es 1/1</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-15	Descripción Cobertura: Se envía informacion a Camila Espinoza, encargada de capacitacion de empresa Punto Hidraulico, sobre franquicia tributaria y Brochure del OTEC Municipal	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>15/9/25, 12:08 p.m.</p> <p>Correo de Municipalidad de Buin - Información importante</p> <p></p> <p>OTEC Municipal de Buin <otec@buin.cl></p> <p>Información importante</p> <p>1 mensaje</p> <p>OTEC Municipal de Buin <otec@buin.cl> Para: c.espinoza@puntohidraulico.cl</p> <p>15 de septiembre de 2025, 12:05</p> <p>Estimada Camila:</p> <p>Junto con saludar y conforme a lo conversado en la reunión sostenera hoy, 15 de septiembre, a traves de MEET, le hacemos llegar información relevante que puede resultar de interés y utilidad tanto para usted como para su empresa.</p> <p>Quedamos atentos a sus comentarios y ante cualquier consulta no dude en contactarnos.</p> <p>Saludos cordiales.-</p> <p>OTEC Oficina Municipalidad Buin DIDECO</p> <p>+56 9 9527 1746 otec@buin.cl Balmaceda n° 105 (Centro Histórico)</p> <p></p> <p>7 adjuntos</p> <p> Microsoft Excel Básico 06/2025 29/08/2025 521K</p> <p> Microsoft Excel Intermedio 06/2025 29/08/2025 487K</p> <p>https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/14070675342150321&sq=has%3Amsg%3A14070675342150321&hl=es&gl=es 1/2</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-16	Descripción Cobertura: Reunión informativa con Johanny encargada de capacitación de empresa Piñata Multicolor, para	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

	información de cursos disponibles con Franquicia Tributaria	
		
Fecha Cobertura: 2025-09-16	Descripción Cobertura: Se envía información complementaria a la reunión sostenida con empresa Multicolor, con presentación de Brochure, Franquicia Tributaria y modalidad Precontrato	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
		
Fecha Cobertura: 2025-09-16	Descripción Cobertura: Creación de cotizaciones para empresa Punto Hidráulico según requerimiento de reunión realizada el día de ayer 15 de Sept.	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

16/09/25, 12:49 p.m. Correo de Municipalidad de Buin - Cotizaciones Punto Hidráulico



Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl>

Cotizaciones Punto Hidráulico
2 mensajes

Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl> Para: María González Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl> 16 de septiembre de 2025, 12:34

Estimada Nathaly, junto con saludar y según lo requerido por Camila Espinoza de la empresa Punto Hidráulico, adjunto cotizaciones solicitadas.

- Técnicas de Operación de Grua Horquilla
- Técnicas de Servicio al Cliente
- Gestión de Pública y Calidad de Servicio
- Técnicas de Liderazgo y Equipo
- Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva
- Aplicación de Procedimientos Preventivos de Accidente Laboral Ley Karín
- Técnicas de Reclutamiento y Selección para la Inclusión de Personas con Discapacidad

Quedo a su disposición para cualquier otra información o modificación.

Saludos cordiales.

Carmen Paz Paredes S.
Administradora
OTBC

+56 9 93271748
cparedes@buin.cl
Oficina: 101
Barrio: 305, San Bernardo



7 adjuntos

091 - Curso Técnicas de servicio al cliente 16092025.pdf 596K

091 - Curso Grua Horquilla 16092025.pdf 621K

091 - Curso Técnicas Reclutamiento y selección para la inclusión de personas con discapacidad 16092025.pdf 795K

091 - Curso Herramientas de Prevención de la Violencia en los Espacios de Trabajo (Convenio 190, Ley 7811K)

091 - Curso Técnicas de Liderazgo y Comunicación Efectiva 16092025.pdf 785K

091 - Curso Atención de público y calidad de servicio 16092025.pdf 602K

091 - Curso Técnicas trabajo en equipo 16092025.pdf 780K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=6&fs=1&sz=35&ver=6&gl=cl>#inbox> r5d1919026252778157&sqpl=msg%u+5640376712262... 1/2

Fecha Cobertura: 2025-09-17	Descripción Cobertura: Creación de afiche promocional de programa PRODESAL, para Fiesta de la Miel a realizar en el mes de Octubre	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

17/09/25, 11:28 a.m. Correo de Municipalidad de Buin - Solicitud de diseño de flyer actividad Prodesal "Fiesta de la Miel Buin 2025"



Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl>

Solicitud de diseño de flyer actividad Prodesal "Fiesta de la Miel Buin 2025"

Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl>
Para: María González Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl>
Cc: Orlando Vergara D. <overgara@buin.cl> 17 de septiembre de 2025, 11:28

Don Orlando, junto con saludar, adjunto oficio solicitado para Fiesta de la Miel.

Quedo a su disposición para cualquier otra información o modificación.

Saludos cordiales.

Carmen Paz Paredes S.
Administradora
OTBC

+56 9 93271748
cparedes@buin.cl
Oficina: 101
Barrio: 305, San Bernardo





Fiesta de la miel 2025-01.png 3227K

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=6&fs=1&sz=35&ver=6&gl=cl>#inbox> r5d1919026252778157&sqpl=msg%u+5640376712262... 1/1

Fecha Cobertura: 2025-09-17	Descripción Cobertura: Se crea y envía certificados para talleres de programa Mujeres Jefas de Hogar para su próxima certificación	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

17/09/25, 11:22 a.m. Correo de Municipalidad de Buin - Fwd: Listado de certificados mes de AGOSTO

 BUIN

Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl>

Fwd: Listado de certificados mes de AGOSTO

Carmen Paredes Sanchez <cparedes@buin.cl>
Para: Maria Gonzalez Sepulveda <ma.gonzalez@buin.cl>
Cc: Lissette Soto Farías <lsof@buin.cl>

17 de septiembre de 2025, 11:22

Estimada Lissette, junto con saludar, adjunto lo solicitado.
Quedo atenta a comentarios y modificaciones.

Saludos cordiales.

[Cert_ADOORNOS INFANTILES_PMJH 2025_9.pdf](#)

[Cert_AMIGURUMI_PMJH 2025_9.pdf](#)

[Cert_BARBERIA_PMJH 2025_9.pdf](#)

[Cert_BAUER_PMJH 2025_9.pdf](#)

[Cert_BISUTERIA FINA EN MOSTACILLA_PMJH 2025_9.pdf](#)

[Cert_BORDADO_PMJH 2025_9.pdf](#)

[Cert_CANDY BAR AVANZADO_PMJH 2025_9.pdf](#)

[Cert_CANDY BAR BASICO_PMJH 2025_9.pdf](#)

[Cert_CINTA SATIN_PMJH 2025_9.pdf](#)

[Cert_CORTE Y CONFECCION VESTUARIO_PMJH 2025_9.pdf](#)

[Cert_DECORANDO CON RECICLADO_PMJH 2025_9.pdf](#)

[Cert_DEFENSA PERSONAL_PMJH 20225_9.pdf](#)

[Cert_EMPASTADO Y PINTURA DECOHOGAR_PMJH 2025_9.pdf](#)

[Cert_FELTING_PMJH 2025_9.pdf](#)

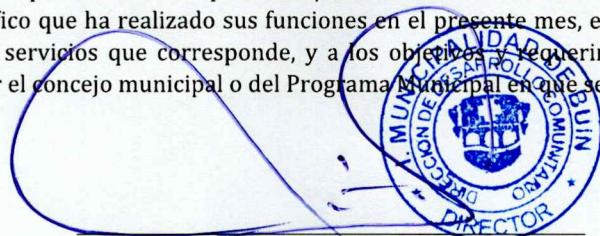
[Cert_FLORES NATURALES_PMJH 2025_9.pdf](#)

<https://mail.google.com/mail/u/0/a/0d93566334-newspdfsearchutilparammsg.e=245483390205494308.msg!msg.e=2454833802005...> 1/3

V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

