

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	NATALIA ESTEFANÍA RECABARREN RIVEROS		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 269	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.04.06
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - OMIL		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Brindar atención inicial y orientación laboral básica a los/as usuarios/as de la OMIL, diferenciando oportunidades de empleo, empleabilidad y/o derivación a servicios, dentro y fuera del Municipio. Orientar en temáticas del Mercado Laboral a todos/as los/as usuarios/as que requieran saber características de las ocupaciones y perfiles ocupacionales con mayor empleabilidad a nivel local, de forma simple y de fácil comprensión. Entregar orientación laboral básica a los/las usuarios/as, abordando diferentes herramientas de empleabilidad, como el currículum vitae, búsqueda de empleo y entrevista laboral, entre otros, apoyándose en el material de orientación laboral entregado por SENCE. Realizar talleres de apresto laboral en los cuales se aborden diferentes estrategias de empleabilidad, que le permitan a los/las usuarios/as aumentar sus opciones de encontrar un trabajo, tomando como referencia el material de orientación laboral entregado por SENCE. (*) Informar y/o Derivar a los/as usuarios/as acerca de la oferta programática de SENCE en caso de detectar intereses asociados a procesos de capacitación, evaluación y certificación de competencias laborales, nivelación y/o continuidad de estudios. Realizar inscripción y/o actualización en Bolsa Nacional de Empleo de todos/as los/as usuarios/as atendidos (empresas y personas), manteniendo actualizada la información de los usuarios en el sistema informático correspondiente. Apoyar la gestión de la OMIL y participación en actividades de difusión de la oferta programática de SENCE y del territorio. Participar en actividades de intermediación laboral convocadas por SENCE donde su experticia técnica sea requerida.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

En la OMIL se prestó atención personalizada a los usuarios, desempeñando el rol de vínculo entre los postulantes y las opciones de empleo ofertadas
En la OMIL se ofreció asistencia al público, gestionando la intermediación para que los postulantes tuvieran acceso a las oportunidades de empleo ofrecidas.
En la OMIL se ofreció asistencia al público, gestionando la intermediación para que los postulantes tuvieran acceso a las oportunidades de empleo ofrecidas.
En la OMIL se llevó a cabo atención de público, actuando como enlace para facilitar que las personas accedieran y postularan a las ofertas laborales disponibles
Se gestionó la atención de público en la OMIL, ayudando a canalizar postulaciones hacia las ofertas laborales vigentes
En la OMIL se prestó atención personalizada a los usuarios, desempeñando el rol de vínculo entre los postulantes y las opciones de empleo ofertadas
En la OMIL se ofreció asistencia al público, gestionando la intermediación para que los postulantes tuvieran acceso a las oportunidades de empleo ofrecidas.
En la OMIL se ofreció asistencia al público, gestionando la intermediación para que los postulantes tuvieran acceso a las oportunidades de empleo ofrecidas.
En la OMIL se llevó a cabo atención de público, actuando como enlace para facilitar que las personas accedieran y postularan a las ofertas laborales disponibles
Se gestionó la atención de público en la OMIL, ayudando a canalizar postulaciones hacia las ofertas

laborales vigentes

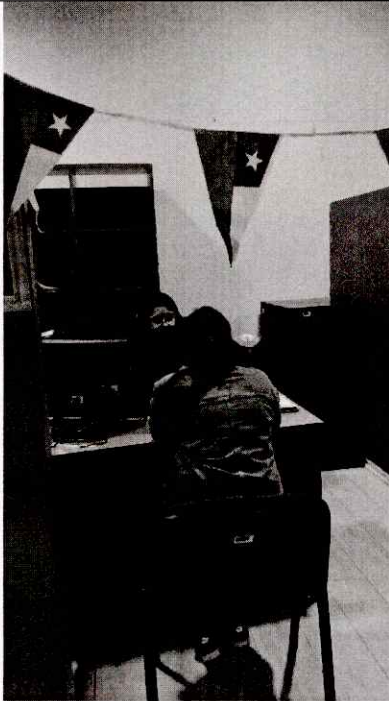
En la OMIL se prestó atención personalizada a los usuarios, desempeñando el rol de vínculo entre los postulantes y las opciones de empleo ofertadas

En la OMIL se ofreció asistencia al público, gestionando la intermediación para que los postulantes tuvieran acceso a las oportunidades de empleo ofrecidas.

En la OMIL se ofreció asistencia al público, gestionando la intermediación para que los postulantes tuvieran acceso a las oportunidades de empleo ofrecidas

En la OMIL se llevó a cabo atención de público, actuando como enlace para facilitar que las personas accedieran y postularan a las ofertas laborales disponibles

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-09-01	Descripción Cobertura: Atención a publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-01	Descripción Cobertura: Derivación	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

A black and white photograph showing a man with a beard sitting at a desk in a room. He is looking towards the camera. In the foreground, a person is sitting in a chair, facing away from the camera towards the man at the desk. The room is decorated with bunting featuring stars. There is a window with a grid pattern behind the man at the desk, and a large cabinet or storage unit on the right side of the room. The floor is made of wooden planks.



Fecha Cobertura:
2025-09-04

Descripción Cobertura:
Derivación

Tipo Cobertura:
INFORME



Ministerio de Justicia - Ministerio de Justicia

RECEPCIONISTA ADMINISTRATIVO / OMIL BUIN

2. Recepción

Ministerio de Justicia - Ministerio de Justicia

4 de septiembre de 2025, 12:14

Para: Natalia Riquelme Rivera <nriquelme@buin.cl>
Cc: Carlos Riquelme Rivera <nriquelme@buin.cl>, Sergio Aguilar <sergio@aguilar.cl>, Sol Acuña <sol@acuana.cl>

Estimada Yareni,

Como con anterioridad le he informado, le envío al Comisionado de Recaudación de los datos y puntos que le he enviado ofrecido por nosotros para el cargo de **RECEPCIONISTA ADMINISTRATIVO**.

Agrego también un archivo que, en caso de que alguna persona desee dar de alta (DA) una actividad, debe ser revisada y controlada, nos pueden llegar una información sobre la actividad, ya que esta información puede ser utilizada para el seguimiento.

Saludos cordiales

NATALIA RIQUELME RIVERA

Recepcionista Administrativo de Registro

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

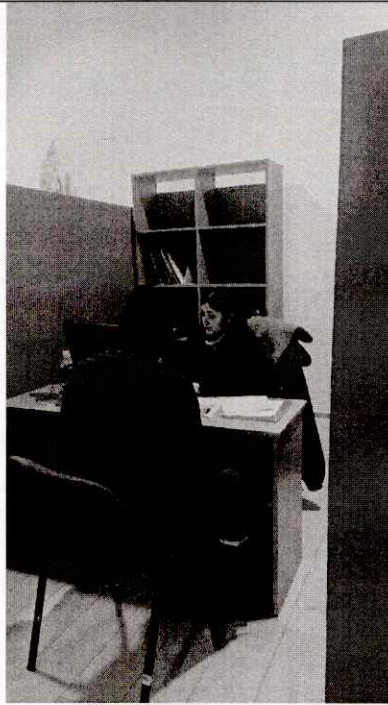
Ministerio de Justicia

Ministerio de Justicia

Fecha Cobertura:
2025-09-04

Descripción Cobertura:
Atención a público

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-09-05

Descripción Cobertura:
Derivación

Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO



TÉCNICO ELECTRICISTA / OMIL BUIN

1 mensaje

Recebo Reclamaciones Buin SA 10/09/2025 10:00 AM

Para: "Recebo Reclamaciones Buin SA" <reclamaciones@buin.cl>
Cc: Carlos Escobar <carlos.escobar@buin.cl>, Sergio Aguilera <sergio.aguilera@buin.cl>

3 de septiembre de 2025, 10:02

Estimado Felipe,

Gracias por su correo electrónico. Le informo que Carlos Escobar, de nuestro equipo de atención al cliente, está en proceso de la revisión de su caso para el cargo de **TÉCNICO ELECTRICISTA**.

Independientemente de esto, en caso de que alguna persona derivada desde OMIL, en cualquiera de sus canales, envíe una solicitud de atención, nos gustaría tener una retroalimentación a respecto, ya que esta información nos da muy valiosa para el seguimiento.

Adicionalmente, tenemos un comentario complementario respecto a la experiencia de los productos.

BUIN	NOMBRE	Nº DE CONTACTO	COMENTARIO
BUIN	OMIL	BUIN	BUIN
BUIN	BUIN	BUIN	BUIN

Saludos cordiales,

NOTA: LA RECLAMACIÓN FUE RECIBIDA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

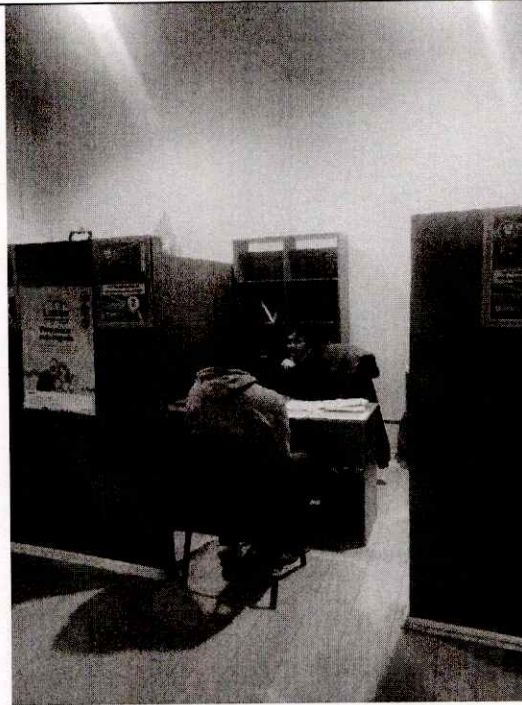
Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Recebo al: Atención al Cliente de Buin SA

Fecha Cobertura:
2025-09-05

Descripción Cobertura:
Atención a público

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-09-08	Descripción Cobertura: Derivación	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
---------------------------------------	---	---


Natalia Recabarren Riquelme - natalia.recabarren@buin.cl

ASISTENTE EN RRHH / OMIL BUIN

Natalia Recabarren Riquelme - natalia.recabarren@buin.cl
 Para: HECTORZUMBA CPO@gmail.com
 Cc: Sr. Alcino Peña - maceiro@buin.cl, Carlos Escobar Silva - macedo@buin.cl, Sergio Aguilar Verdugo - siaguila@buin.cl

Estimado Hector:

Junto con saludar cordialmente, le envío en el Correo Electronico Vitas de nuestros servicios que se encuentran en base de datos y pueden aparecer a la vacante ofrecida por nosotros para el cargo de **ASISTENTE EN RRHH**.

Agradecería mucho que en caso de que alguna persona desee desde OMIL sea contactada, entrevistada o contratada, nos puedan enviar una actualización al respecto, ya que esta información resulta muy valiosa para el seguimiento.

Saludos cordiales



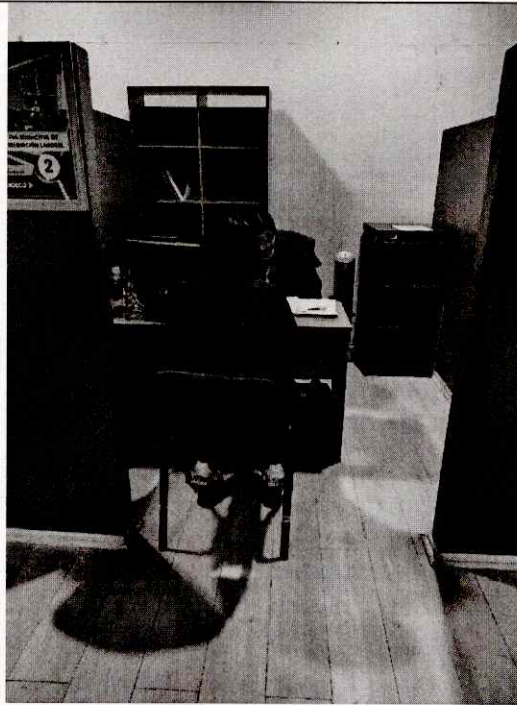
NATALIA RECARBAREN RIQUELME
 Asistente en administración de empresas
 Recursos humanos y gestión
 60023

Vida del 2017
 Investigación y consultoría
 Representa a las empresas en Chile
 2017-2018

7 adjuntos

- 1) Jimmy Corrajo Lopez.pdf 25K
- 2) Sandra Cardenas Corona.pdf 102K
- 3) VASNA RAMIREZ GUTIERREZ.pdf 25K
- 4) Valentina Loyola Escobar.pdf 36K
- 5) CV Luis Salinas V.S.pdf 150K
- 6) Danilo Cuevas Vergara.pdf 134K
- 7) JENNY TRONCOSO OYARCE.pdf 174K

Fecha Cobertura: 2025-09-08	Descripción Cobertura: Atención a publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
---------------------------------------	---	--------------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-09-09	Descripción Cobertura: Derivación	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--------------------------------------	--

[illegible]

Fecha Cobertura: 2025-09-09	Descripción Cobertura: Atención a publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura:
2025-09-10

Descripción Cobertura:
Derivación

Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO



Natalia Recaballen Rivera natalia.recaballen@buin.cl

Adjunto CV formato

1 documento

Natalia Recaballen Rivera natalia.recaballen@buin.cl

Para: "nat.recaballenrivera@gmail.com" <nat.recaballenrivera@gmail.com>

10 de septiembre de 2025, 13:21

Estimada,

Junto con saludar, adjunto formato de CV.

Saludos cordiales.

NATALIA RECAAllen RIVERA

Asesoradora Administrativa de Empresa

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Reservados todos los derechos. No se permite la explotación económica ni la transformación de esta obra. Queda permitida la impresión en su totalidad.

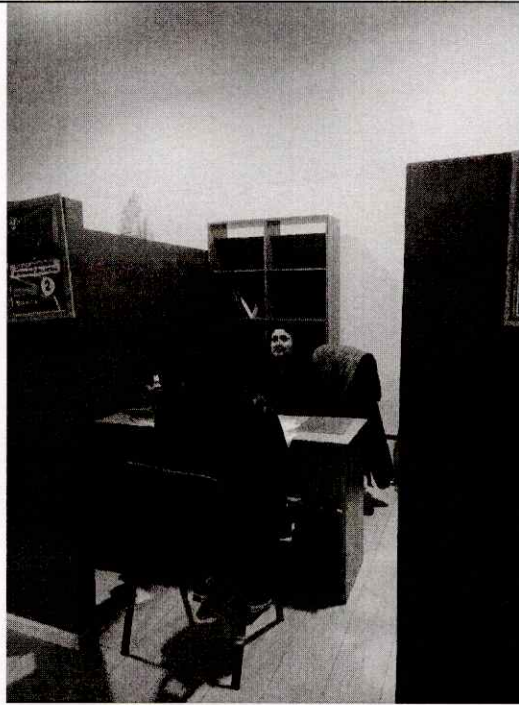
VER: 2024/01

Alcalde de Santiago

Fecha Cobertura:
2025-09-10

Descripción Cobertura:
Atención a público

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-09-11

Descripción Cobertura:
Derivación

Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO



Natalia Escobarren Rivera: nescobarren@buin.ub

CV JONATHAN ALEXIS PINTO SÁNCHEZ

Natalia Escobarren Rivera: nescobarren@buin.ub
Para: Sól Alarcón Fierla: sclarcon@buin.ub

11 de septiembre de 2025, 10:19

Estimada Sol,

Como con anterioridad, adjunto CV de JONATHAN ALEXIS PINTO SÁNCHEZ.

Saludos cordiales,

NATALIA ESCOBAREN RIVERA
Ingeniera de Administración de Empresas
Máster en Administración Pública
UBU
TEL: 22004000
nescobarren@buin.ub
Buenos Aires, Argentina

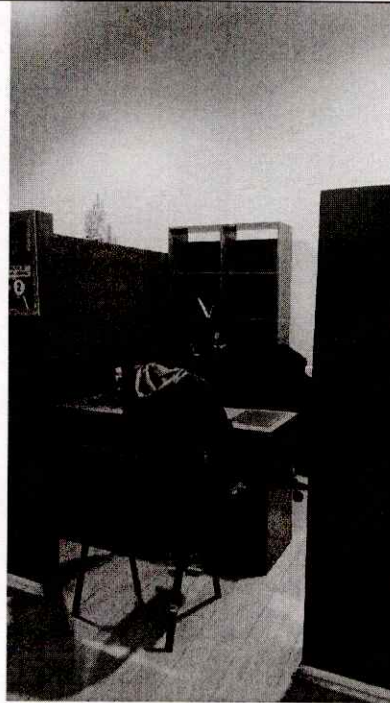


Jonathan Alexis Pinto.pdf
10 KB

Fecha Cobertura:
2025-09-11

Descripción Cobertura:
Atención a público

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura:
2025-09-12

Descripción Cobertura:
Derivación

Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO



INGENIERO FORESTAL / OMIL BUIN

Natalia Recabarren Rivera <nrecabarren@buin.cl>
Para: **Georgina Arce** <g.arce@buin.cl>
Cc: **Carolina Escobar** <c.escobar@buin.cl>, **Sergio Aguilar** <saguilar@buin.cl>

12 de septiembre de 2025, 10:23

Estimada Georgina,

Junto con saludar cordialmente, le informo al Contralor Vital de nuestro sector que se encuentra interesado en postular a la vacante ofrecida por ustedes para el cargo de **INGENIERO FORESTAL**.

Agradecemos mucho que, en caso de que alguna persona derivada desde OMIL, sea contactada, entrevistada o contratada, nos puedan brindar una retroalimentación al respecto, ya que esta información resulta muy valiosa para el seguimiento.

Saludos cordiales

NATALIA RECARRENN RIVERA

Ingeniera en Administración de Empresas
Especialista en Gestión y Gestión

TEL: 22 22 2222
Móvil: 22 22 2222
Email: natalia.recabarren@buin.cl

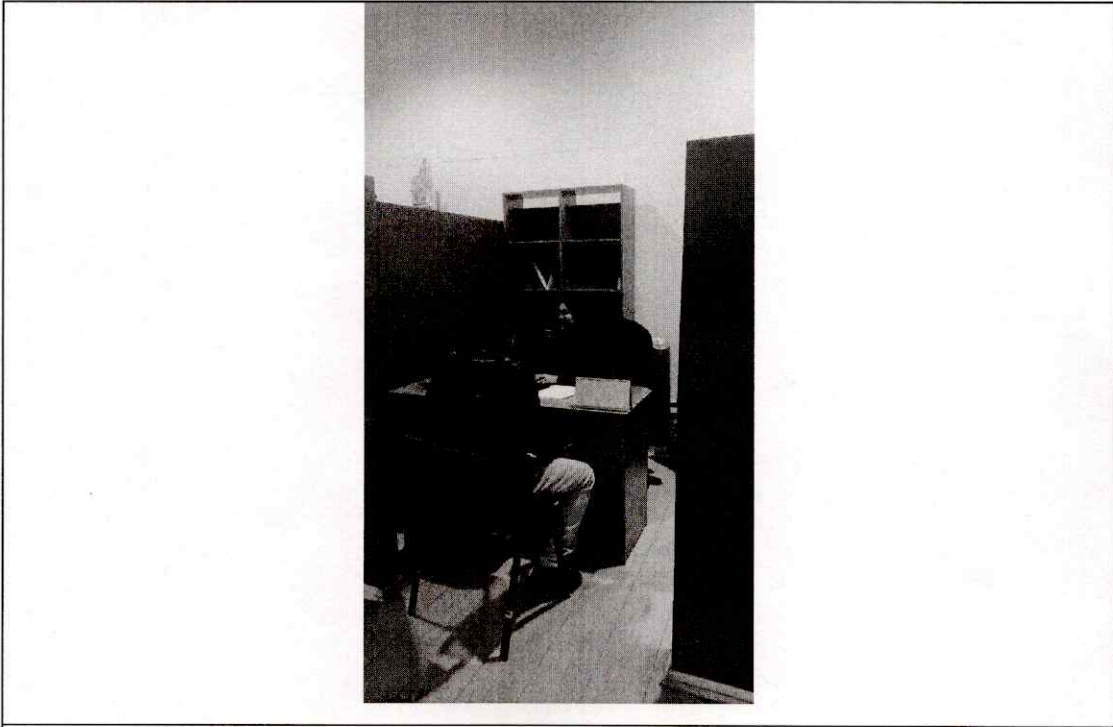


FERNANDA MEBNA <fmebna@buin.cl>
TEL: 22 22 2222

Fecha Cobertura:
2025-09-12

Descripción Cobertura:
Atención a público

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-09-15	Descripción Cobertura: Derivación	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--------------------------------------	--

[illegible]

Fecha Cobertura: 2025-09-15	Descripción Cobertura: Atención a publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura:
2025-09-16

Descripción Cobertura:
Derivación

Tipo Cobertura:
CORREO
ELECTRÓNICO



Natalia Becabarrén Rivera <nbecabarren@buin.cl>

ADJUNTO MI CURRICULUM VITAE

Natalia Becabarrén Rivera <nbecabarren@buin.cl>
Para: Sergio Geste <ggeste@gmail.com>

16 de septiembre de 2025, 6:39

Estimado,

¡Bien con salud! la presentación de Miguel Yañez se realizó el día de ayer. ¡Que tenga mucho éxito!

Saludos cordiales

Atte. Natalia Becabarrén Rivera

NATALIA BECABARRÉN RIVERA

Operadora y administradora de empresas

Relaciones públicas y gestión

CELULAR

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

TELÉFONO

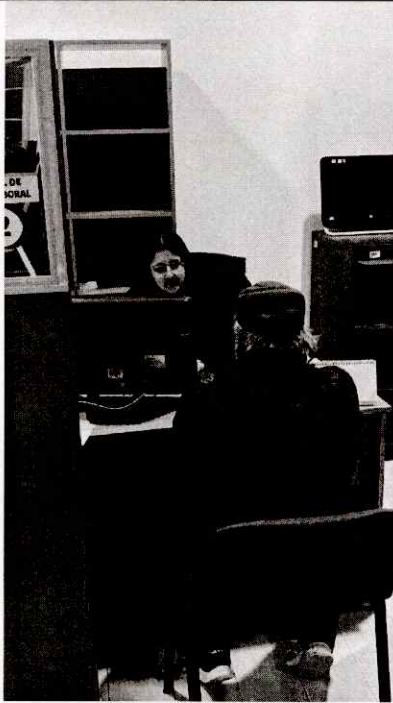
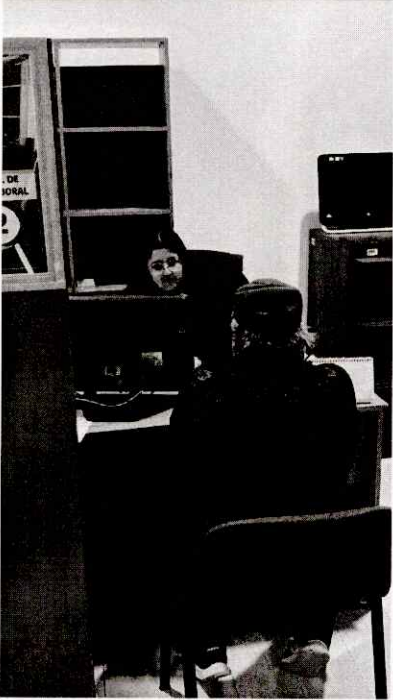
TELÉFONO

TELÉFONO

Fecha Cobertura:
2025-09-16

Descripción Cobertura:
Atención a público

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA

		
Fecha Cobertura: 2025-09-17	Descripción Cobertura: Atención a publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-09-17	Descripción Cobertura: Recepción de correo	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO



Natalia Recabarren Rivera <nrecabarren@buin.cl>

Oferta de Empleo

Natalia Recabarren Rivera <nrecabarren@buin.cl>
Para: Administración Fintax <administracion@fintax.cl>

17 de septiembre de 2025, 11:21

Confirma recepción.

Saludos cordiales,
(El texto de esta oferta es una copia)

BUIN
Administración Fintax
Ejecución de la política
de

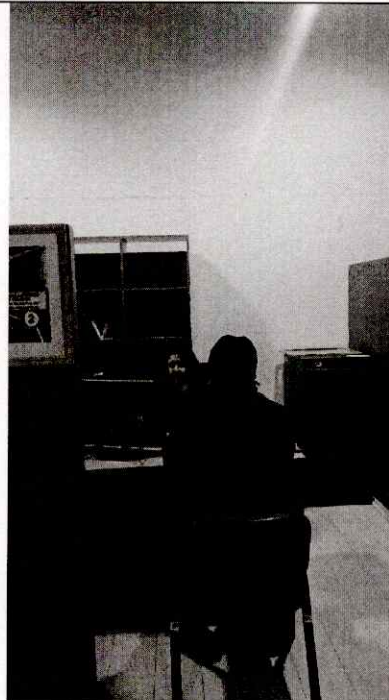
BUIN
Administración Fintax
Ejecución de la política
de



Fecha Cobertura:
2025-09-22

Descripción Cobertura:
Atención a público

Tipo Cobertura:
FOTOGRAFÍA



V.- Observaciones.

--

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA

DIRECTOR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



SERGIO ANTONIO AGUILERA VERDEJO
COORDINADOR (A) PROGRAMA