

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	MARTINA JESUS SERRANO CALDERON		
2.- Rut.			
3.- N.º Decreto.	Alcaldicio: 2654 24/07/2025	Imputación: 215.21.04.004.007	Centro de Costos: 32.02.01
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Operadora Telefónica
- Recibir y gestionar llamadas de emergencia.
- Despachar y coordinar las intervenciones de los servicios de emergencia correspondiente según el tipo.
- Realizar un seguimiento de las atenciones recibidas para garantizar y verificar el estado de la situación.
- Atención a público que llegue de manera presencial, otorgando información y orientación.
- Mantener actualizado el registro de los procedimientos atendidos a diario.
- Manejo de herramientas tecnológicas, incluyendo radios, teléfonos, así como también con los protocolos de seguridad ante alguna situación de emergencia.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Llevar registro de hojas de atención, coordinar con inspectores desde la central de operaciones según contingencia diaria e informe mensual de derivaciones hacia otros departamentos municipales.



DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON
PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE
_____ SEPTIEMBRE _____ DEL AÑO 2025.

N°	NOMBRE DE ACTIVIDAD/ LABOR REALIZADA	DETALLE DE LABOR REALIZADA	FECHA DE ACTIVIDAD/LABOR	NOMBRE Y FIRMA O ANTECEDENTE QUE RESPALDA (Firmas de vecinos o personal que participa, nóminas de asistencia, fichas de atención de público, etc.)
1	Atencion a vecinos	Recepcion de llamados telefonicos	SEPTIEMBRE 2025	Se adjuntan informes de atención
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fotografía

Informes de atenciones

Tabla de servicios

V.- Observaciones.

No existen.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, Alex Corral Pérez, Director de Seguridad Pública en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.

Alex Corral Pérez

Director de Seguridad Pública

Carolina Jara Flores

Coordinadora del Programa Buin Seguro