

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

SEPTIEMBRE	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	JOSE RICARDO SOTO CANDIA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 563	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.06.01
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - DESARROLLO CULTURAL		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Atención de público Centro cultural de Buin.
Atención al público y recepción del centro cultural de Buin

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- TOMA FOTOGRAFICA Y ASISTENCIA TALLER DE DANZA TERAPIA
- TOMA DE ASISTENCIA CORO ADULTO MAYOR Y DANZA ORIENTAL
- ATENCION PUBLICO CENTRO CULTURAL HE INGRESO AL TEATRO
- TOMA DE ASISTENCIA TALLER DE PINTURA ADULTO Y TALLER DE CUERDAS
- ATENCION PUBLICO CENTRO CULTURAL Y APOYO ADMINISTRATIVO
- APOYO EN INGRESO EN OBRA DE TEATRO "EL GUIONISTA DEL PRESIDENTE"
- COORDINACION Y APOYO EN INGRESO A OBRA DE TEATRO FOLCLORICA
- ASISTENCIA TALLER CULTURAL DE DANZA TERAPIA
- ASISTENCIA TALLER DE CUERDA Y DANZA ARABE
- APOYO EN INGRESO A PADRES A ACTO DE FIESTAS PATRIS MI PEQUEÑO TRIPULANTE
- TOMA DE ASISTENCIA TALLER DE PINTURA ADULTO Y SE TRABAJA EN PROVIDENCIA 14491
- SE TRABAJA EN PROVIDENCIA 14618 Y TOMA FOTOGRAFICA TALLER DE PINTURA
- APOYO A ORGANIZACION DE PASIONES PERUANAS EN CARNAVAL DE LAS FLORES
- SE TOMA ASISTENCIA EN TALLER DE DANZA TERAPIA Y SE TRABAJA EN PROVIDENCIA 14640
- APOYO ADMINISTRATIVO EN ORGANIZACION DE ITINERARIO MES DE SEPTIEMBRE Y OCTUBRE
- APOYO A PERSONAL DE MANTENCION EN LIMPIEZA Y ARREGLO DE MAMPARAS
- APOYO LOGISTICO EN REALIZACION DE DESFILE DE FIESTAS PATRIAS 2025 REALIZADO EN EL FRONTIS DE LA MUNICIPALIDAD

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-09-01	Descripción Cobertura: TOMA DE ASISTENCIA EN TALLERES CULTURALES	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

TALLER PINTURA INFANTIL MES DE SEPTIEMBRE 2025

	NOMBRE APELLIDO	06-09-2025	13-09-2025	20-09-2025	27-09-2025
1	ANTONIA LOPEZ	✓	✓		
2	ANTONIO MATUS	✓	✗		
3	ISABELLA ROSERO	✓	✓		
4	ISIDORA CABRERA	✓	✓		
5	JULUETA URRIOLA	✓	✗		
6	MARTIN AREVALO	✓	✗		
7	ISABELA BLANCO	✓	✓		
8	RAFAELA DIAZ	✗	✓		
9	SIMON POSO	✗	✓		
10	JOSEFINA CASTRO	✓	✗		
11	? CASTRO	✓	✗		
12	VICENTE SILVA	✓	✓		
13	ELIAS FUENZALIDA	✗	✗		
14	CAMILA LOPEZ	✓	✓		

FONDO VICENTE SILVA
+56941762379

✓

Fecha Cobertura: 2025-09-01	Descripción Cobertura: SE TRABAJA EN PROVIDENCIA 13286	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

solicitud de teatro nº 13286

♦ Resumir este correo

J Jose Soto Candia <jsc@buin.cl>
para 14 personas en magnifica

lun, 1 sept, 16:27

Buenas tardes junto con saludarla y esperando que se encuentre bien

Le comento sobre la solicitud numero 13286 ingresada a través de la oficina de partes sobre utilizar el teatro el dia 29 de diciembre no se puede generar ya que en esas fechas no contamos con disponibilidad hasta el mes de enero del 2026

Le comento que las entidades que solicitan estos actos lo comienzan a solicitar el mes de marzo ya que por calendario se agenda por orden de solicitud ingresada.

Si necesita algún otro tipo de información le sugiero que se acerque al centro cultural.

Si mas que comunicar, me despido

atte

José Soto Candia
Atención a públicos
Centro Cultural
DIDEKO

+562 28219473
jsc@buin.cl
Carlo Condell # 501 Buin
www.buin.cl

BUIN

Responder Reenviar

✓

Fecha Cobertura: 2025-09-01	Descripción Cobertura: SE TRABAJA EN PROVIDENCIA 13708	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

<p>solicitud 13708 Externo Recibidos x</p> <p>◆ Resumir este correo</p> <p>J Jose Soto Candia <jsoto@buin.cl> para robertterapal@gmail.com, ximena ▾ Buenas tardes, junto con saludarlo</p> <p>lun. 1 sept. 19:25 ☆ 🔍 ⓘ</p> <p>Le comento que se trató de comunicar telefónicamente y no teniendo respuesta le escribo este correo para dar respuesta a la solicitud 13708 de el agendamiento de la sala para los días 11 de septiembre y 09 de octubre ya se encuentran agendadas.</p> <p>En caso de algún inconveniente o cambio de fechas por cualquier motivo le sugiero que se acerque al centro cultural</p> <p>Sin mas que comunicar, me despido</p> <p>Atte.</p> <p>José Soto Candia Asistente a público Cultura DIDEKO +562 28218473 jsoto@buin.cl Carlos Condell # 501 Buin www.buin.cl</p> <p>BUIN</p> <p>R Robert Rosales Estimado Junto con saludar y disculpando el no poder contestar, agradezco que se haya comunicado conmigo vía correo. Yo le comento en caso de no poder asistir.</p> <p>mar. 2 sept. 9:23 ☆ 🔍 ⓘ ✓</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-03	Descripción Cobertura: SE TRABAJA EN MODIFICACION DE LICITACION DE AIRE ACONDICIONADO	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
<p>LICITACION AIRE MODIFICADO Externo Recibidos x</p> <p>◆ Resumir este correo</p> <p>J Jose Soto Candia <jsoto@buin.cl> para ximena ▾ Le envío word modificado para la licitación de aire acondicionado</p> <p>mar. 3 sept. 16:10 ☆ 🔍 ⓘ ✓</p> <p>José Soto Candia Asistente a público Cultura DIDEKO +562 28218473 jsoto@buin.cl Carlos Condell # 501 Buin www.buin.cl</p> <p>BUIN</p> <p>1 archivo adjunto- Analizado por Gmail</p> <p> LICITACION AIRE...</p> <p>ximena zelada para mi ▾</p> <p>mar. 3 sept. 16:13 ☆ 🔍 ⓘ ✓</p>		
Fecha Cobertura: 2025-09-08	Descripción Cobertura: SE TRABAJA EN REPARACION DE ACENSOR	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-09-09	Descripción Cobertura: APOYO FOTOGRAFICO EN TALLER DE DANZA ARABE	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-09-10	Descripción Cobertura: APOYO EN MANTENCION DE ENRREDADERA EN EL FONTIS DEL CCB	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------


✓

Fecha Cobertura: 2025-09-11	Descripción Cobertura: SE TRABAJA EN PROVIDENCIA 14491	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
	<p>INGRESO: 11/09/2025 10:18</p> <p>Origen: RUPALICO YEPERSOON OIGEN RUT: 16.28625-0 TIPO: C Documento: 001 - SOLICITUD N°: 001 - Año: 2025 - Mes: Septiembre</p> <p>Materia: 100111 A250 SILLAS PARA EVENTO BOXEO DIA 27/09/2025</p> <p>Estado: 1</p> <p>PARA:</p> <p>PASE A:</p> <p>1.- ALCALDE 2.- ADMINISTRADOR MUNICIPAL 3.- SECRETARIA MUNICIPAL 4.- SECRETARIA DE PLANIFICACION 5.- DESARROLLO COMUNITARIO 6.- DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS 7.- DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES 8.- DIRECCION DE TRANSITO 9.- DIRECCION DE ASOY Y ORNATO 10.- ASESORIA JURIDICA 11.- JUZGADO DE POLICIA LOCAL 12.- JEFE DE GABINETE 13.- UNIDAD DE CONTROL 14.- CONSEJO MUNICIPAL 15.- CESCO 16.- COOPERACION DE DESARROLLO SOCIAL MUN 17.- PRENSA Y DIFUSION 18.- OFICINA DE INFORMACIONES</p> <p>PARA:</p> <p>1.- TOMAR CONOCIMIENTO 2.- INFORMAR A VISTA ALCALDIA 3.- TRATAR EN CONJUNTO 4.- ESTUDIAR Y PROPONER 5.- RESOLVER 6.- ENVIAR LO INDICADO 7.- VISTO BIEN Y FIRMA 8.- PREPARAR PROPUESTA 9.- ARCHIVAR 10.- DIR. DIR. 11.- DAR CONOCIMIENTO 12.- FISCALIZAR 13.- EVALUAR 14.- DECRETAR</p> <p>NOTAS: <i>Donar a la Tuna</i></p> <p>RESERVACIONES</p> <p>Plazo para resolver: _____</p> <p><i>M</i></p>	Providencia 14491
Fecha Cobertura: 2025-09-12	Descripción Cobertura: SE TRABAJA EN PROVIDENCIA 14618	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

MUNICIPALIDAD DE BUIÑ
SECRETARIA MUNICIPAL
Oficina de Partes

12/09/2025

Información de Documento

INGRESO: 12/09/2025 12:56

Providencia 14618

Origen: PIZARRO PEÑALOZA RAYA RUT: - EMAIL:

Nº: 8/1

Recibido: No Hay

Documento: (SQL) SOLICITUD

Materia: SOLICITA TEATRO MUNICIPAL

Extrato:

PAISE A:

PARA:

- | | |
|--|------------------------------|
| 1.- ALCALDE | — TOMAR EN CONOCIMIENTO |
| 2.- ADMINISTRADOR MUNICIPAL | — INFORMAR AVANCE A ALCALDIA |
| 3.- SECRETARIA MUNICIPAL | — TRATAR EN CONJUNTO |
| 4.- SP/ SECRETARIO DE PLANIFICACION | — ESTUDIAR Y PROPOSER |
| 5.- DESARROLLO COMUNITARIO | — REVISAR |
| 6.- DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS | — ENVIAR LO PRECADO |
| 7.- DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES | — VISTO BUENO Y FIRMA |
| 8.- DIRECCION DE TRANSITO | — PREPARAR RESPUESTA |
| 9.- DIRECCION DE ASEO Y ORNATO | — ARCHIVAR |
| 10.- ASESORIA JURIDICA | — DIFUNDIR |
| 11.- JUZGADO DE POLICIA LOCAL | — DAR CUMPLIMIENTO |
| 12.- JEFE DE GABINETE | — FISCALIZAR |
| 13.- UNIDAD DE CONTROL | — EVALUAR |
| 14.- CONSEJO MUNICIPAL | — DECRETAR |
| 15.- CESCO | |
| 16.- COOPERACION DE DESARROLLO SOCIAL BUIÑ | |
| 17.- PRENSA Y DIFUSION | |
| 18.- OFICINA DE INFORMACIONES | |

OBSERVACIONES

Servicio a Cultura



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-09-12	SE TRABAJA EN REDUCCION DE RAMAS EN FRONTIS DEL CCB	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-09-15	SE TRABAJA EN PROVIDENCIA 14640	FOTOGRAFÍA

MUNICIPALIDAD DE BUIN SECRETARIA MUNICIPAL Oficina de Partes		15-09-2025		
Información de Documento				
INGRESO: 12/09/2025 13:13 Origen: ARRIAGADA SIAMBUK PAVILIA, RUTH (MAT) Documento: (SOL) SOLICITUD DE INFORMACIONES Materia: SOLICITA CENTRO CULTURAL DE BUIN		Provincia: 14640 Ámbito: No Hay		
Destinatarios: <table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top; width: 50%;"> PASO: <ul style="list-style-type: none"> 1.- ALCALDIA 2.- ADMINISTRADOR MUNICIPAL 3.- SECRETARIA MUNICIPAL 4.- SECRETARIA DE PLANEACION 5.- DESARROLLO COMUNITARIO 6.- DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS 7.- DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES 8.- DIRECCION DE TRANSITO 9.- DIRECCION DE ASOY URMATE 10.- ASESORIA JURIDICA 11.- JUZGADO DE POLICIA LOCAL 12.- JEFE DE GAVINETE 13.- DIDAD DE CONTROL 14.- CONSEJO MUNICIPAL 15.- CESCO 16.- COOPERACION DE DESARROLLO SOCIAL BUIN 17.- PRENSA Y DIFUSION 8.- OFICINA DE INFORMACION </td> <td style="vertical-align: top; width: 50%;"> TAREA: <ul style="list-style-type: none"> --- TOMARACION DE TIEMPO --- INFORMAR A LA ALCALDIA --- TRABAJAR EN JUNTO --- ESTUDIAR Y PROPOSER --- RESOLVER --- ENVIAZ EL DOCUMENTO --- VISTO PELIGRO DE FIRMA --- PREPARAR REUNION ESTA --- ARCHIVAR --- DEJAR --- DAR CUMPLIMIENTO --- FISCALIZAR --- EVALUAR --- DEDICAR </td> </tr> </table>			PASO: <ul style="list-style-type: none"> 1.- ALCALDIA 2.- ADMINISTRADOR MUNICIPAL 3.- SECRETARIA MUNICIPAL 4.- SECRETARIA DE PLANEACION 5.- DESARROLLO COMUNITARIO 6.- DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS 7.- DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES 8.- DIRECCION DE TRANSITO 9.- DIRECCION DE ASOY URMATE 10.- ASESORIA JURIDICA 11.- JUZGADO DE POLICIA LOCAL 12.- JEFE DE GAVINETE 13.- DIDAD DE CONTROL 14.- CONSEJO MUNICIPAL 15.- CESCO 16.- COOPERACION DE DESARROLLO SOCIAL BUIN 17.- PRENSA Y DIFUSION 8.- OFICINA DE INFORMACION 	TAREA: <ul style="list-style-type: none"> --- TOMARACION DE TIEMPO --- INFORMAR A LA ALCALDIA --- TRABAJAR EN JUNTO --- ESTUDIAR Y PROPOSER --- RESOLVER --- ENVIAZ EL DOCUMENTO --- VISTO PELIGRO DE FIRMA --- PREPARAR REUNION ESTA --- ARCHIVAR --- DEJAR --- DAR CUMPLIMIENTO --- FISCALIZAR --- EVALUAR --- DEDICAR
PASO: <ul style="list-style-type: none"> 1.- ALCALDIA 2.- ADMINISTRADOR MUNICIPAL 3.- SECRETARIA MUNICIPAL 4.- SECRETARIA DE PLANEACION 5.- DESARROLLO COMUNITARIO 6.- DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS 7.- DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES 8.- DIRECCION DE TRANSITO 9.- DIRECCION DE ASOY URMATE 10.- ASESORIA JURIDICA 11.- JUZGADO DE POLICIA LOCAL 12.- JEFE DE GAVINETE 13.- DIDAD DE CONTROL 14.- CONSEJO MUNICIPAL 15.- CESCO 16.- COOPERACION DE DESARROLLO SOCIAL BUIN 17.- PRENSA Y DIFUSION 8.- OFICINA DE INFORMACION 	TAREA: <ul style="list-style-type: none"> --- TOMARACION DE TIEMPO --- INFORMAR A LA ALCALDIA --- TRABAJAR EN JUNTO --- ESTUDIAR Y PROPOSER --- RESOLVER --- ENVIAZ EL DOCUMENTO --- VISTO PELIGRO DE FIRMA --- PREPARAR REUNION ESTA --- ARCHIVAR --- DEJAR --- DAR CUMPLIMIENTO --- FISCALIZAR --- EVALUAR --- DEDICAR 			
NOTAS: <i>Destinar a Cultura.</i>				
Fecha Cobertura: 2025-09-17	Descripción Cobertura: APOYO EN LIMPIEZA Y MANTENCION DE MAMPARAS	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA		
				

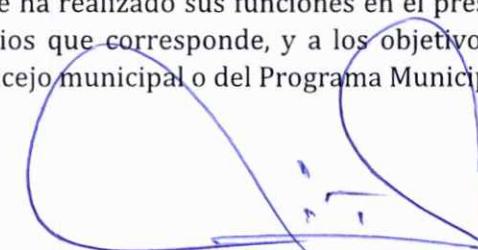
V.- Observaciones.

--	--



CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



XIMENA ALEJANDRA ZELADA VALENCIA
COORDINADOR (A) PROGRAMA



Ximena Zelada V.
I. Municipalidad de Buin