

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

| | |
|-----------|--------|
| NOVIEMBRE | ✓ 2025 |
| Mes | Año |

I.- Datos.

| | | | |
|-----------------------------------|---|----------------------------------|-----------------------------|
| 1.- Nombre. | Melanie Amanda Barboza Suarez | | |
| 2.- Rut. | | | |
| 3.- Nº Decreto. | Alcaldicio: 3096 del 25 agosto 2025 | Imputación: 215.21.04.004.005 | Centro de Costos: 290409 |
| 4.- Dirección a la que pertenece. | Secretaría Comunal de Planificación. SECPLA | | |

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Apoyo Social para Soluciones Sanitarias

- Brindar apoyo y/o asesoría técnica en la elaboración de diseño, análisis, estudios o informes referentes al desarrollo de soluciones a problemáticas de carácter sanitario, esto a solicitud del municipio y/o las necesidades emanadas desde la comunidad, ya sea para iniciativas con financiamiento de organismos del estado o fondos propios.
- Contribuir a la concreción de iniciativas de beneficio social y comunitario, basadas tanto en la demanda del municipio y sus actividades como de la comunidad en su conjunto.
- Desarrollar y gestionar proyectos de especialidades técnicas tales como: proyectos de agua potable y/o alcantarillado domiciliario a partir de solicitudes de la comunidad.
- Elaborar antecedentes técnicos para postular a fondos de financiamiento obras y diseños sanitarios
- Atención técnica presencial para recepción de consultas vecinales respecto de normativa sanitaria y presentación de proyectos sanitarios.
- Solicitudes de aumento de área operacional para sectores urbanos de la comuna, ante empresas sanitarias y/o Superintendencia de Servicios Sanitarios (SISS)
- Solicitud de prestación de servicios sanitarios para sectores rurales que se encuentren fuera del área operacional de las empresas sanitarias (52-BIS)
- Confeccionar bases de datos para la elaboración de diagnósticos sanitarios de sectores de la comuna.

- Elaborar especificaciones técnicas o términos de referencias de los proyectos propios del Departamento, para los llamados a licitación, con la asesoría del Departamento de Licitaciones y preparar expediente completo de licitación.
- Coordinación con las distintas comunidades.
- Gestionar compras propias para los fines del programa.

III.- Descripción de las funciones realizadas

1. SIMON REYES [03, 14, 17 y 18 DE NOVIEMBRE]

- Se hace reingreso del proyecto en aguas andinas para su revisión. [03.11]
- Se recibe observaciones de parte de aguas andinas [13.11]
- Se subsana observaciones, se engrosa línea proyectada del colector, se modifica tabla 5, 6 y 7 de memoria de cálculo eliminando columna de “caudal de diseño” ya que no hay recibimiento de aguas lluvias, se modifica layout, en planta se coloca simbología correspondiente a set fotográfico, se realizan modificaciones en especificaciones técnicas con respecto a información del relleno de zanja, entre otros.
- Se coordina reunión con representante de regantes para semana del 24 para su aprobación de los atravesos bajo canal.

2. REUNION SANEAMIENTO SANITARIO [04 DE NOVIEMBRE]

- Se asiste a reunión de gestión de proyectos para abordar providencias sanitarias del año 2025.
- Se concluye que se hará reunión con abogada para dar respuesta técnica y legal a las providencias.

3. MINUTAS INFORMATIVAS PROYECTOS SANITARIOS [04 DE NOVIEMBRE]

- Se realiza minuta informativa de las iniciativas que se está abordando. En este caso son 4: La Cruz tramo I, Simón Reyes, Rafael Gualda Palma N°75 y Plaza El Cristo, Alto Jahuel.

4. PLAZA EL CRISTO, ALTO JAHUEL [05, 06 y 07 DE NOVIEMBRE]

- Se actualiza documentos a la fecha: memoria de cálculo, especificaciones técnicas, presupuesto y planos.
- Se solicita a DOM factibilidad técnica por lo que se envía memo N°1191 con fecha 12 de noviembre.
- Se asiste a reunión con arquitecta de Quiero mi Barrio Clotario Blest y Santa Rita con el fin de abordar las modificaciones de los precios unitarios ya que el presupuesto de diciembre del año pasado fue aprobado ante concejo.
- Se ajusta presupuesto con tal de dejar el mismo monto.

5. LA CRUZ TRAMO I [10, 11, 12 y 13 DE NOVIEMBRE]

- Se subsanan las observaciones del proyecto La Cruz tramo I.
- Se dibujan nuevamente las tuberías existentes con información proporcionada a partir de archivos técnicos.

- Se interpolan las 23 uniones domiciliarias, a raíz de lo anterior se modifica perfil longitudinal, alturas de empalme y perfiles transversales. Se realizan nuevamente cálculos hidráulicos, calculando pendientes y largos según cotas de terreno.

6. BASE DATOS PROVIDENCIAS 2025 [13 DE NOVIEMBRE]

- A raíz de la reunión sostenida el día 04 de noviembre se asiste a reunión para abordar providencias del año cursante.
- Por cada solicitud se explica la factibilidad técnica y legal del proyecto.
- Se detalla por cada providencia la solución que podría tener y cuales son viables de abordar a corto plazo.

7. POBLACION ARTURO PRAT INDEPENDIZACION UNIONES DOMICILIARIAS [17 y 19 DE NOVIEMBRE]

- Se asiste a reunión con equipo saneamiento sanitario para abordar posibles beneficiarios a través de un listado de los vecinos de la población Arturo Prat. Este proyecto esta contemplado para el próximo año por lo que desde ya se empezarán a hacer las gestiones.
- Se realiza croquis de la población marcando los potenciales beneficiarios.
- Se realiza volanteo en la población Arturo Prat informando a los vecinos que se realizará una participación ciudadana el día 19 de noviembre a las 18hrs. Para poder abordar los requerimientos para poder postular al proyecto de independización de unión domiciliaria. [17.11]
- Se realiza Participación Ciudadana en Sede Las Acacias, calle Errazuriz con potenciales beneficiarios a quien se le entregó volante para explicar en qué consiste el proyecto, los documentos que se requiere, fechas importantes, etapas de proyecto sanitarios, entre otros. [19.11]

8. LEVANTAMIENTO AVDA. CHILE, VALDIVIA DE PAINÉ [19 DE NOVIEMBRE]

- A solicitud del programa “Pequeñas Localidades Valdivia de Paine” el cual solicitan apoyo técnico se realiza el levantamiento de las acequias de la Avenida Chile.
- Se mide largos, anchos y alturas que se encuentran a la vista por costado oriente de la Avenida Chile.

9. REUNION TRATO DIRECTO CCR LO SALINAS [19 DE NOVIEMBRE]

- Se asiste a reunión con profesionales de Aguas Andinas y Gestión de Proyectos.
- Se abordaron aspectos clave relacionados con el trato municipal para la obra CCR Lo Salinas. Se aprobó el presupuesto para servicios sanitarios destacando la necesidad de un trato directo para avanzar en la contratación.
- Se discute la importancia de justificar administrativamente las contrataciones directas y la necesidad de establecer términos de referencia claros para evitar rechazos en las órdenes de compra.
- Se mencionó que el proceso puede tardar hasta tres meses y que es crucial aclarar las condiciones del inspector de obras.
- Se discutieron los plazos y procesos necesarios para la ejecución de la obra, estimándose que la ejecución podría comenzar a mediados de enero si se obtienen los permisos a tiempo.

- La actualización del presupuesto y la coordinación entre los involucrados fueron considerados esenciales para cumplir con los plazos establecidos.

IV.- Cobertura: [Documentos de respaldo]

- Presupuesto, memoria de cálculo, especificaciones técnicas Plaza El Cristo.
- Plano Plaza El Cristo.
- Planos La Cruz tramo I
- Minuta respuesta La Cruz tramo I
- Planilla interpolación.
- Comprobante reingreso Simón Reyes a Aguas Andinas.
- Planos Simón Reyes.
- Presupuesto, memoria de cálculo, especificaciones técnicas Simón Reyes.
- Minuta informativa proyectos sanitarios.
- Base de datos providencias 2025
- Correos.
- Google Calendar/Imágenes.

V.- Observaciones.

No existen.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo BÁRBARA CÁRDENAS ZENTENO, DIRECTORA SECPLA en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


Bárbara Cárdenas Zenteno
DIRECTORA SECPLA


Madelaine Navarro Ovalle
COORDINADOR PROGRAMA