

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	JUVENAL ANDRÉS GUERRERO NÚÑEZ		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 2590	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 250422
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - MUJERES JEFAS DE HOGAR		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Contar con una monitora que apoye la ejecución y desarrollo de taller manualidades correspondiente a Programa Mujeres Jefas de Hogar 2025

Realizar difusión de talleres

Realizar proceso de inscripción

Realizar taller de Manualidades

Realizar presentación en certificaciones Programa Mujeres Jefas de Hogar

III.- Descripción de las funciones realizadas.

Se realiza taller de manualidades

Primero, tomo la asistencia de las alumnas, registrando sus respectivas firmas en la hoja de control. Luego, organizo el grupo, separando a las alumnas antiguas de las nuevas para trabajar de acuerdo con su nivel de avance.

Me dirijo primero a las alumnas antiguas, a quienes indico que durante esta jornada trabajarán en la confección de un árbol de Pascua, de aproximadamente 50 a 60 centímetros de altura.

Posteriormente, me acerco a las alumnas nuevas para explicarles el proceso del mimbre, mostrándoles las herramientas básicas que se utilizan en este oficio.

Después, vuelvo con las alumnas antiguas para supervisar sus trabajos, observando el progreso y corrigiendo algunos detalles técnicos en sus tejidos.

Más tarde, regreso con las alumnas nuevas para enseñarles cómo partir el mimbre utilizando el partidador de madera, actividad en la que todas participan de forma práctica.

A continuación, preparo el material (güiras) para que las alumnas antiguas continúen con el armado de su árbol de Pascua.

Mientras tanto, indico a las alumnas nuevas que pasen el mimbre partido por la máquina, dejándolo listo para tejer.

Una vez hecho esto, les enseño a armar un pequeño pino, aplicando las técnicas básicas aprendidas.


Se realiza segunda clase del taller de manualidades mimbre, la jornada comenzó con el registro de asistencia, donde cada alumna firmó en la respectiva lista. Posteriormente, el monitor organizó la clase formando grupos, con el fin de orientar mejor el desarrollo de cada proyecto.

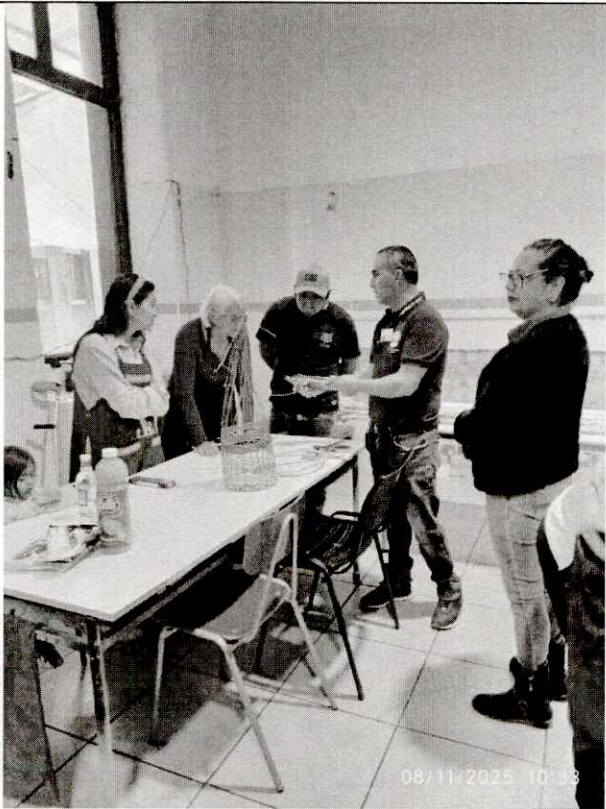
El monitor va resolviendo dudas en los grupos, observando de cerca las técnicas que utilizan y corrigiendo cualquier error en la manipulación del material. Explicó cómo se debe trabajar con el mimbre para evitar que se quiebre, cómo unir las piezas con precisión, y cómo darle estabilidad al árbol de mimbre para que no pierdan su forma al terminar.


Aquellas alumnas que ya habían finalizado la elaboración de los árboles de mimbre podían comenzar con los pesebres. Explicó que podían elegir entre dos formas para sus pesebres: cuadrados o redondos, dependiendo de sus preferencias y el diseño que tuvieran en mente.

Comenzaron a organizar los materiales y herramientas necesarias.
De esta manera se dio término a la segunda clase del taller, resaltando el compromiso y la participación constante de las alumnas, mencionando lo que van a realizar la próxima clase.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-11-08	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-11-08	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-11-08	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-11-15	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-11-15	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-11-15	Descripción Cobertura: Fotografía	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------

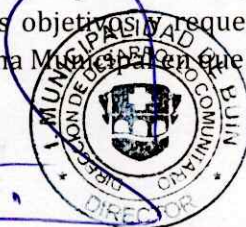
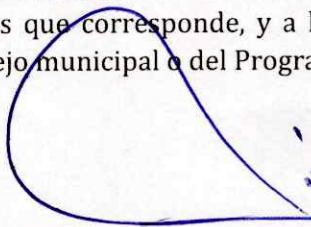


V.- Observaciones.

--

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
COORDINADOR (A) PROGRAMA