

**INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.**

NOVIEMBRE	2025
Mes	Año

**I.- Datos.**

1.- Nombre.	MARION ELIZABETH LOPEZ MENESES		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 2768	Imputación: 2152104004001	Centro de Costos: 25.04.02
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - CASA DEL ADULTO MAYOR		

**II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.**

TRABAJADORA SOCIAL CASA ADULTO MAYOR, APOYO ADMINISTRATIVA Y CASOS.

- ATENCIÓN ADULTOS MAYORES EN OFICINA.
- ATENCIÓN A CLUBES ES SUS REUNIONES.
- ATENCIÓN DE CASOS.
- APOYO ADMINISTRATIVO.

**III.- Descripción de las funciones realizadas.**

- 1-Se realiza visita al CAM reminiscencia de un profesor con el fin de entregar información relacionada a la feria de las pulgas.
- 2-Se realiza visita Tribunal RIT 1244-2025.
- 3-Se realiza visita al CAM Manos Maravillosas con el fin de informar cupos disponibles para la feria de las pulgas.
- 4-Se responde correo a la trabajadora social María Isabel Vidal por actividad de lota.
- 5-Se responde correo por conmemoración del día de los cuidadores y cuidadoras.
- 6-Se realiza visita al CAM raíces de Buin con el fin de entregar información.

- 1-Se realiza informe Tribunal RIT F 1244-2025.
- 2-Se responde correo por capacitación proyecto Semana.
- 3-Se realiza atención de publico a la Señora María Faria, con el fin de orientar por situación de vulneración de derechos.
- 4-Se responde correo a la Trabajadora Social María Isabel Vidal, en relación a feria de las pulgas de los Adultos Mayores.
- 1- Se envía escrito al tribunal de familia RIT: F 1244-2025.
- 2- Se asiste a la convocatoria día conmemorativo de los y las cuidadoras.
- 3-Se asiste al CAM jardín de todas las décadas con el fin de informar fechas de feria de las pulgas.
- 4- Se realiza atención a la señora Margarita Maúlen, con el fin de orientar.
- 5- Se asiste al CAM las juveniles con el fin de informar sobre operativo Oftalmológico.
- 1-Se inscriben a usuarios en drive para operativo oftalmológico del mes de noviembre para Adultos Mayores.
- 2-Se realiza visita por tribunal de familia RIT. F 1238-2025.
- 3-Se toma contacto telefónico con los CAM reminiscencia de un profesor jubilado, tercera juventud, entre bordados y colores, el alba de linderos y san Luis de Buin.
- 4-Se realiza visita al CAM renacer de otoño para inscripción del operativo oftalmológico.
- 5-Se realiza visita al CAM entre bordado y colores para inscripción del operativo oftalmológico.
- 1-Se presta apoyo en la recepción de OFAM.

- 2-Se asiste al CAM gimnasia por siempre con el fin de inscribir en operativo oftalmológico.
  - 3-Se realiza informe tribunal RIT: F 1238-2025.
  - 4-Se asiste al CAM nueva esperanza con el fin de entregar información por la lota del mes de noviembre.
  - 5-Se asiste al CAM simplemente mujeres, con el fin de responder consultas y preguntas en relación al OFAM.
  - 1-Se realiza atención a la Señora Ana Berrios con el fin de orientar e informar.
  - 2-Se realiza atención al CAM flor de vida, con el fin de revisar los papeles de la rendición del proyecto senama.
  - 3-se asiste al CAM, la vida es bella para entregar información por operativo oftalmológico.
  - 4-Se toma contacto con el Señor José Carrasco, por caso tribunal RIT: 1238-2025.
  - 5-Se asiste al CAM manos maravillosas con el fin de entregar información en relación al operativo oftalmológico.
  - 1-Se presta apoyo en la recepción del OFAM.
  - 2-Se realiza informe por caso social, con el fin de buscar ayudas técnicas.
  - 3-Se asiste a ceremonia de reconocimiento por el día del trabajador social.
  - 4-Se toma contacto telefónico con trabajar Social del Cesfam Dr. Héctor García, para coordinar ayuda por el caso tribunal RIT: 1238-2025.
  - 5-Se asiste al CAM nuevo día con el fin de entregar información en relación al operativo oftalmológico.
  - 1-Se presta apoyo en la organización de la sala para recibir a la delegación Senama, para la rendición del proyecto.
  - 2-Se asiste a la charla de rendición de proyecto Senama.
  - 3-Se asiste al CAM jardín de todas las décadas para entregar información.
  - 4-Se asiste al CAM despertar de primavera para orientar en relación a las elecciones del CAM.
  - 5-Se envía correo a la Trabajadora Social Carolina Reyes, de asistencial con el fin de buscar ayuda para caso tribunal RIT 1238-2025.
  - 6-Se asiste al CAM las juveniles, con el fin de responder inquietudes y dudas de los Adultos Mayores.
- 
- 1-Se realiza trabajo administrativo.
  - 2-Se presta apoyo al CAM gimnasia es vida con el fin de ayudar en la rendición del proyecto Senama.
  - 3-Se responde correo a trabajadora social María Isabel Vidal, para compartir el banner de difusión de la feria de las pulgas.
  - 4-Se asiste al taller de retablo, con el fin de entregar listado de asistencia y ver el funcionamiento del taller y responder dudas.
  - 5-Se presta apoyo en la recepción del OFAM por operativo oftalmológico.
  - 6-Se asiste al CAM renacer de otoño con el fin de invitar a colaborar con los demás CAM, en la feria de las pulgas.
  - 1-Se presta apoyo a los CAM que se instalan en la explanada del centro cultural, en la feria de las pulgas.
  - 2-Se asiste al CAM verde esperanza con el fin de entregar información y responder dudas de los Adulto Mayores.
  - 3-Se presta apoyo en la recepción de OFAM.
  - 4-Se presta apoyo a los CAM, para desarmar los puestos en la feria de las pulgas realizada en el centro cultural.
  - 5-Se asiste al CAM simplemente mujeres con el fin de entregar información del OFAM.
  - 6-Se realiza reunión de equipo OFAM, para ver PROPUESTAS DE PROGRAMA MUNICIPAL Y ORDENANZA DL Adulto Mayor de la comuna de Buin realizado por el concejero sr: Elio Chepillo consejero de la sociedad civil COSOC.
  - 1-Se realiza reunión de equipo, con el fin de poder organizar la lota de los Adultos Mayores del mes de noviembre.
  - 2-Se asiste al CAM reminiscencia de un profesor con el fin de entregar información en relación actividades.
  - 3-Se realiza atención de público a la señora Francisca Riquelme, con el fin de orientar por vulneración de derechos.
  - 4-Se asiste al CAM manos maravillosas con el fin de entregar información e invitaciones para obra de teatro en el centro cultural.






5-Se revisa con la coordinadora el informe social RIT: F- 1238-2025, para corregir y poder ser enviado a tribunal.  
5-Se asiste al CAM raíces de Buin, con el fin de poder responder preguntas relacionadas con el funcionamiento del OFAM.

- 1-Se envía informe social al tribunal de familia RIT: F- 1238-2025.  
2- Se asiste al taller de tejido, para entregar asistencia y ver cómo va el funcionamiento.  
3-Se realiza atención al Señor Rafael Quintero con el fin de orientar ante vulneración de derechos.  
4-Se responde correo a la trabajadora social María Isabel Vidal, con el fin de difundir con los Adultos Mayores el banner de la feria de las pulgas.  
5-Se toma contacto con Don José, del caso tribunal RIT: F-1238-2025, para saber si cuenta con los documentos para poder solicitar la ayuda social que entrega asistencial.  
6-Se asiste al CAM gimnasia es vida con el fin de entregar información y responder preguntas de los Adultos Mayores.  
1-Se realiza trabajo administrativo.  
2-Se realiza atención a la Señora Juana Berrios Osarios, con el fin de orientar por situación de vulneración de derechos.  
3-Se atiende al sr José Carrasco del caso de tribunal RIT-F- 1238-2025, para ver los documentos, solicitados por asistencial para ayuda social.  
4- Se asiste a la oficina de asistencial a entrevista con la trabajadora social Carolina Reyes, para solicitar ayuda social en beneficio de matrimonio de Adultos Mayores, donde se entrega mercadería y vale de gas.  
5-Se asiste al CAM despertar de primavera, para entregar información y responder preguntas de las Personas Mayores.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-11-03	visita tribunal	FOTOGRAFÍA
		

Fecha Cobertura: 2025-11-04	Descripción Cobertura: Atención publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-11-05	Descripción Cobertura: Atención Publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-11-06	Descripción Cobertura: visita tribunal	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA








Fecha Cobertura: 2025-11-07	Descripción Cobertura: CAM	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	-------------------------------	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-11-10	Descripción Cobertura: Atención Publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-11-11	Descripción Cobertura: Ceremonia Trabajador Social	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-11-12	Descripción Cobertura: organizacion sala	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA







Fecha Cobertura: 2025-11-12	Descripción Cobertura: capacitación rendición proyecto senama.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-11-13	Descripción Cobertura: Apoyo a CAM	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-11-14	Descripción Cobertura: feria de las pulgas Adultos Mayores	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-11-17	Descripción Cobertura: Atención CAM	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------





 <div>Galaxy A34 5G</div>		
Fecha Cobertura: 2025-11-18	Descripción Cobertura: Atención Publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-11-19	Descripción Cobertura: Atención Publico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-11-19	Descripción Cobertura: Entrega Ayuda Social	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------





**V.- Observaciones.**


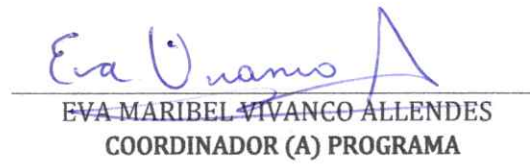
--

### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



**JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA**  
**DIRECTOR**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**



**EVA MARIBEL VIVANCO ALLENDES**  
**COORDINADOR (A) PROGRAMA**

