

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	JAVIERA PAZ MOLDONADO LIZANA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio/ 3097	Imputación: 114.05.96.051.006	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - <i>CENTRO DE LA MUJER</i>		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Llevar a cabo la atención e intervención individual y grupal de las mujeres que acuden al CDM Buin.

Administración General

Participar en:

Línea de Prevención

Registro

Cuidado de equipo

- El proceso de diagnóstico y planificación del Centro, así como de la elaboración y ejecución del Proyecto del CDM.
- Colaborar en la confección del diagnóstico territorial en VCM del CDM de acuerdo al territorio.
- Participar de las reuniones de equipo y aportar en el análisis de los casos complejos.
- Aportar a un trabajo en equipo para el logro eficiente de las tareas y así dar cumplimiento a los objetivos del CDM.
- Realizar acciones de prevención orientadas a mejorar la red de apoyo de las mujeres que se atienden en el CDM, según "Lineamientos para acciones de prevención de dispositivos APR en VCM" y llevar el registro de estas acciones en el instrumento diseñado para ello.
- Es responsable de coordinarse con el programa de Prevención en VCM y colaborar en las acciones que se acuerden con la Encargada/o de Prevención, que corresponda al territorio. Línea de Atención.
- Participar en el proceso de diseño de las intervenciones grupales en conjunto con él/la Trabajadora/or Social, y con el bogado/a si corresponde.
- Realizar entrevistas de primera acogida, orientación e información y la atención psicológica con enfoque de género a las mujeres.
- Brindar atención a mujeres de manera responsable, considerando un abordaje integral, diagnóstico, plan de intervención, evaluación de éste y acciones de seguimiento de las mujeres, trabajando en conjunto con el /la Trabajador/a y el/la Abogado/a.
- Realización de informes psicosociales, de riesgo y proceso de intervención, compartiendo su experiencia en factores e intervenciones psico-sociales.
- Apoyar la preparación y/o acompañamiento para la participación de las mujeres en actuaciones judiciales que así lo requieran.
- Gestionar y realizar las derivaciones pertinentes a las mujeres que sean atendidas por el CDM, a otros dispositivos o programas SernamEG u otras instituciones.
- Mantener un sistema de registro organizado de las atenciones Psicológicas según formato para ello, para los análisis estadísticos pertinentes (registros SGP, registro atención e intervención, planillas internas OI, ingresos, salidas)
- Mantener actualizado el registro diario en la intranet. Y como ya se ha mencionado, llevar el registro de las acciones de prevención APR en el registro diseñado para ello.
- Participar de los espacios de cuidado de equipo que permita un trabajo emocional y corporal aliviado, para entregar una atención de calidad a las mujeres, desarrollando condiciones personales para aquello.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Se realizan las funciones de manera presencial en dependencias de dispositivo CDM.- Se realiza

revisión de correo electrónico y actividades diarias a realizar (revisión libro de horas).- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 1 a usuaria DGB. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria GGS. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria ASV. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Usuaria CCR no asiste a su atención de las 12:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria AMM. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se asiste a reunión de Triada para realizar los PII de la semana.- Llenado de registro administrativo del CDM en relación a las atenciones y el trabajo realizado durante la jornada.- Se ingresa AIFOI y AIFRA de usuarias atendidas, en plataforma digital de SernamEG (SGP).- Se actualiza información en las carpetas digitales y físicas de las usuarias atendidas durante la jornada.- Actualización informe diario de DIDECO en intranet.

- Se realizan las funciones de manera presencial en dependencias de dispositivo CDM.- Se realiza revisión de correo electrónico y actividades diarias a realizar (revisión libro de horas).- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 1 a usuaria GA. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 1 a usuaria KBG. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria PCF. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria LSA. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria KMP. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Llenado de registro administrativo del CDM en relación a las atenciones y el trabajo realizado durante la jornada.- Se ingresa AIFOI y AIFRA de usuarias atendidas, en plataforma digital de SernamEG (SGP).- Se actualiza información en las carpetas digitales y físicas de las usuarias atendidas durante la jornada.- Actualización informe diario de DIDECO en intranet.

- Se realizan las funciones de manera presencial en dependencias de dispositivo CDM.- Se realiza revisión de correo electrónico y actividades diarias a realizar (revisión libro de horas).- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria JOM. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Usuaria ILR no asiste a su atención de las 10:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Usuaria OCQ no asiste a su atención de las 11:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Usuaria JMB no asiste a su atención de las 12:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se asiste a reunión de equipo CDM Buin-Paine- Llenado de registro administrativo del CDM en relación a las atenciones y el trabajo realizado durante la jornada.- Se ingresa AIFOI y AIFRA de usuarias atendidas, en plataforma digital de SernamEG (SGP).- Se actualiza información en las carpetas digitales y físicas de las usuarias atendidas durante la jornada.- Actualización informe diario de DIDECO en intranet.

- Se realizan las funciones de manera presencial en dependencias de dispositivo CDM.- Se realiza revisión de correo electrónico y actividades diarias a realizar (revisión libro de horas).- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 1 a usuaria CC. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Usuaria PC no asiste a su atención de las 10:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Usuaria CRP no asiste a su atención de las 11:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Usuaria MAP no asiste a su atención de las 12:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria MH. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Llenado de registro administrativo del CDM en relación a las atenciones y el trabajo realizado durante la jornada.- Se ingresa AIFOI y AIFRA de usuarias atendidas, en plataforma digital de SernamEG (SGP).- Se actualiza información en las carpetas digitales y físicas de las usuarias que asistieron al taller grupal.- Actualización informe diario de DIDECO en intranet.

- Se asiste a autocuidado "Habilidades para la gestión del estrés y la resolución de conflicto", cuyos objetivos correspondían a: Desarrollar conocimientos y herramientas para la gestión y transformación de conflictos; Facilitar la gestión de emociones frente a situaciones que generan estrés y la capacidad de escucha, intrapersonal e interpersonal; Reconocer la amplitud de respuesta frente a una situación de conflicto; Identificar las cualidades claves del diálogo y las estrategias individuales y grupales para resolver situaciones que generan tensiones o conflictos

- Se realizan las funciones de manera presencial en dependencias de dispositivo CDM.- Se realiza revisión de correo electrónico y actividades diarias a realizar (revisión libro de horas).- Usuaria LL no asiste a su atención de las 09:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 1 a usuaria CVC. Usuaria asiste, se agenda

nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria ACG. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Usuaria ARM no asiste a su atención de las 12:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 1 a usuaria PC. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Usuaria JAE no asiste a su atención de las 15:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se asiste a reunión de Triada para realizar los PII de la semana.- Llenado de registro administrativo del CDM en relación a las atenciones y el trabajo realizado durante la jornada.- Se ingresa AIFOI y AIFRA de usuarias atendidas, en plataforma digital de SernamEG (SGP).- Se actualiza información en las carpetas digitales y físicas de las usuarias atendidas durante la jornada.- Actualización informe diario de DIDEKO en intranet.

- Se realizan las funciones de manera presencial en dependencias de dispositivo CDM.- Se realiza revisión de correo electrónico y actividades diarias a realizar (revisión libro de horas).- Usuaria PG no asiste a su atención de las 09:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria JGG. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 1 a usuaria VPR. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria PB. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Usuaria GTR no asiste a su atención de las 13:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se asiste a capacitación online de SernmEG- Llenado de registro administrativo del CDM en relación a las atenciones y el trabajo realizado durante la jornada.- Se ingresa AIFOI y AIFRA de usuarias atendidas, en plataforma digital de SernamEG (SGP).- Se actualiza información en las carpetas digitales y físicas de las usuarias atendidas durante la jornada.- Actualización informe diario de DIDEKO en intranet.

- Se realizan las funciones de manera presencial en dependencias de dispositivo CDM.- Se realiza revisión de correo electrónico y actividades diarias a realizar (revisión libro de horas).- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 1 a usuaria VQR. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Usuaria TRD no asiste a su atención de las 10:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 1 a usuaria ACH. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria EPD. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Usuaria BVM no asiste a su atención de las 13:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se asiste a reunión de equipo CDM Buin-Paine- Llenado de registro administrativo del CDM en relación a las atenciones y el trabajo realizado durante la jornada.- Se ingresa AIFOI y AIFRA de usuarias atendidas, en plataforma digital de SernamEG (SGP).- Se actualiza información en las carpetas digitales y físicas de las usuarias atendidas durante la jornada.- Actualización informe diario de DIDEKO en intranet.

- Se realizan las funciones de manera presencial en dependencias de dispositivo CDM.- Se realiza revisión de correo electrónico y actividades diarias a realizar (revisión libro de horas).- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria RSL. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se acompaña a realizar denuncia por VIF a RSL a tribunal de familia.- Usuaria VHH no asiste a su atención de las 10:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Usuaria JTP no asiste a su atención de las 10:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se genera contención emocional a usuaria que llega de forma espontánea al CDM.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria SSR. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Usuaria CN no asiste a su atención de las 16:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Llenado de registro administrativo del CDM en relación a las atenciones y el trabajo realizado durante la jornada.- Se ingresa AIFOI y AIFRA de usuarias atendidas, en plataforma digital de SernamEG (SGP).- Se actualiza información en las carpetas digitales y físicas de las usuarias que asistieron al taller grupal.- Actualización informe diario de DIDEKO en intranet.

- Se realizan las funciones de manera presencial en dependencias de dispositivo CDM.- Se realiza revisión de correo electrónico y actividades diarias a realizar (revisión libro de horas).- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 1 a usuaria MS. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 1 a usuaria TMF. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria AFN. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se ingresa AIFOI y AIFRA de usuarias atendidas, en plataforma digital de SernamEG (SGP).- Llenado de registro administrativo del CDM en relación a las atenciones y el trabajo realizado durante la jornada.- Se ingresa AIFOI y AIFRA de usuarias atendidas, en plataforma digital de SernamEG (SGP).- Se actualiza información en las carpetas digitales y físicas de las usuarias que asistieron al taller grupal.- Actualización

informe diario de DIDEKO en intranet.

- Se realizan las funciones de manera presencial en dependencias de dispositivo CDM.- Se realiza revisión de correo electrónico y actividades diarias a realizar (revisión libro de horas).- Usuaria ILR no asiste a su atención de las 09:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria MVV. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria LVF. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria RFS. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria EGC. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se asiste a reunión de Triada para realizar los PII de la semana.- Llenado de registro administrativo del CDM en relación a las atenciones y el trabajo realizado durante la jornada.- Se ingresa AIFOI y AIFRA de usuarias atendidas, en plataforma digital de SernamEG (SGP).- Se actualiza información en las carpetas digitales y físicas de las usuarias atendidas durante la jornada.- Actualización informe diario de DIDEKO en intranet.

- Se realizan las funciones de manera presencial en dependencias de dispositivo CDM.- Se realiza revisión de correo electrónico y actividades diarias a realizar (revisión libro de horas).- Usuaria NAA no asiste a su atención de las 09:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Usuaria RCM no asiste a su atención de las 10:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Usuaria SM no asiste a su atención de las 11:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Usuaria RG no asiste a su atención de las 12:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria ECR. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Llenado de registro administrativo del CDM en relación a las atenciones y el trabajo realizado durante la jornada.- Se ingresa AIFOI y AIFRA de usuarias atendidas, en plataforma digital de SernamEG (SGP).- Se actualiza información en las carpetas digitales y físicas de las usuarias atendidas durante la jornada.- Actualización informe diario de DIDEKO en intranet.

- Se realizan las funciones de manera presencial en dependencias de dispositivo CDM.- Se realiza revisión de correo electrónico y actividades diarias a realizar (revisión libro de horas).- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria JNM. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Usuaria NPV no asiste a su atención de las 10:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Usuaria CGA no asiste a su atención de las 11:00 hrs, debido a inasistencias se reagenda su hora.- Se realiza revisión de caso y atención psicológica del Componente 2 a usuaria BB. Usuaria asiste, se agenda nueva hora.- Se participa en reunión de PRM Santa Cruz- Se asiste a reunión de equipo CDM Buin-Paine- Llenado de registro administrativo del CDM en relación a las atenciones y el trabajo realizado durante la jornada.- Se ingresa AIFOI y AIFRA de usuarias atendidas, en plataforma digital de SernamEG (SGP).- Se actualiza información en las carpetas digitales y físicas de las usuarias atendidas durante la jornada.- Actualización informe diario de DIDEKO en intranet.

IV.- Cobertura: (mentionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-11-04	Material Violencia de género	CORREO ELECTRÓNICO

<p>Material Violencia de género ➤ Recibidos x</p> <p>◆ Resumir este correo</p> <p>Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> para Centro, Blanca, Vanessa, Nelly, Daniela, Felipe</p> <p>Buenas tardes:</p> <p>Envío el archivo de violencia de género.</p> <p>Saludos cordiales</p> <p>Javiera Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO +569 99276680 +562 25219548 jmaldonado@buin.cl Manuel Balmes N° 243 Buin mujeres@buin.cl</p> <p></p> <p>Un archivo adjunto • Analizados por Gmail</p>		
Fecha Cobertura: 2025-11-05	Descripción Cobertura: Centro de las Mujeres, Buin, sesión con psicóloga	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>Centro de las Mujeres, Buin, sesión con psicóloga ➤</p> <p>◆ Resumir este correo</p> <p>Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> para [REDACTED]</p> <p>Estimada:</p> <p>Le envío el link de la sesión de hoy a las 12:00 hrs</p> <p>Enlace: https://meet.google.com/[REDACTED]</p> <p>¡Nos vemos!</p> <p>Atentamente,</p> <p>Javiera Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO +569 99276680 +562 25219548 jmaldonado@buin.cl Manuel Balmes N° 243 Buin mujeres@buin.cl</p> <p></p>		
Fecha Cobertura: 2025-11-05	Descripción Cobertura: Reunión de equipo CDM Buin-Paine	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-11-06	Descripción Cobertura: Centro de las Mujeres, Buin, sesión con psicóloga	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	---	--

<p>Centro de las Mujeres, Buin, sesión con psicóloga</p> <p>Resumir este correo</p> <p>Javier Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> para [REDACTED] Estimada:</p> <p>Le envío el link de la sesión de hoy a las 09:00 hrs</p> <p>Enlace: https://meet.google.com/...</p> <p>¡Nos vemos!</p> <p>Agradecimiento,</p> <p>Responder Reenviar</p>
--

Fecha Cobertura: 2025-11-06	Descripción Cobertura: Hora en Centro de las Mujeres Buin-Paine	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
--------------------------------	--	--

Hora en Centro de las Mujeres Buin-Paine. [D](#) [R](#) [E](#) [S](#) [X](#) [G](#) [F](#)

◆ Resumir este correo

Javiera Maldonado Lizana jmaldonado@buin.cl
para: [jmaldonado@buin.cl](#)

Jue, 6 nov, 13:18 (hace 13 días) [☆](#) [F](#) [B](#)

Estimada

Dado que no he logrado comunicarme contigo telefónicamente en las últimas dos ocasiones (29/10/2025 y 05/11/2025), me dirijo a ti por este medio para consultar sobre tu disponibilidad para continuar asistiendo a las sesiones del programa.

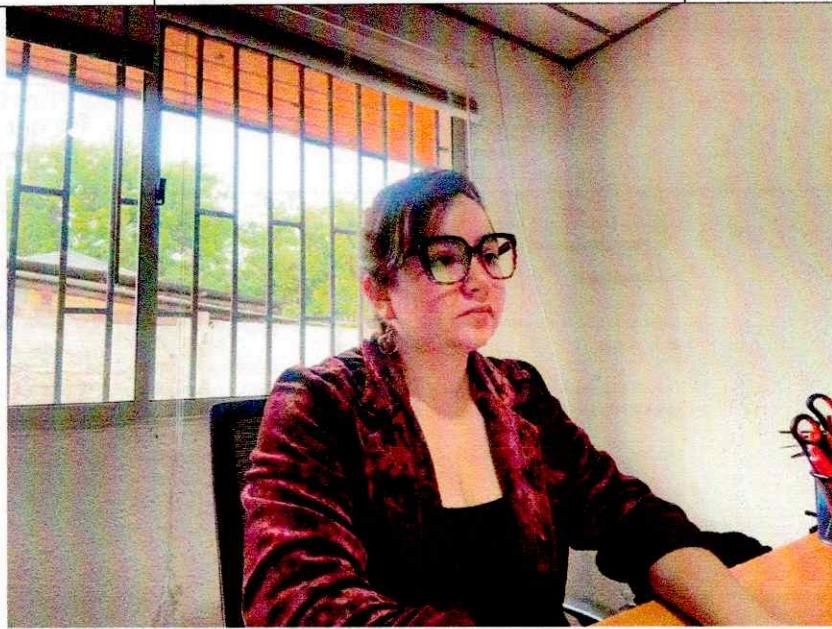
Necesito confirmar tu interés en seguir participando, especialmente a raíz de tu última inasistencia en octubre. Una vez que me confirmes tu disposición, podremos reagendar tu próxima sesión a la brevedad posible.

Por favor, házmelo saber.

Saludos cordiales,

Javiera Maldonado Lizana
Psicóloga
Centro de la Mujer de Buin
DIDEKO
+569 99276690
+562 28211549
jmaldonado@buin.cl
Manuel Bulnes N° 243 Buin
www.buin.cl



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-11-07	Trabajo administrativo	FOTOGRAFÍA
		
2025-11-10	Centro de las Mujeres, Buin, sesión con psicóloga	CORREO ELECTRÓNICO

Centro de las Mujeres, Buin, sesión con psicóloga

  Resumir este correo Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl>
para [REDACTED]

lun, 10 nov, 12:43 (hace 9 días)

Estimada:

Le envío el link de la sesión de hoy a las 13:00 hrs

Enlace: <https://meet.google.co> [REDACTED]

¡Nos vemos!

Atentamente,

Javiera Maldonado Lizana
Psicóloga
Centro de la Mujer de Buin
DIDECO

+569 99276680
+562 28218549
jmaldonado@buin.cl
Manuel Bulnes N° 243 Buin
www.buin.cl



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-11-10	Fwd: Nueva horita	CORREO ELECTRÓNICO

 Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl>
para [REDACTED]

mar, 11 nov, 8:58 (hace 8 días)

Hola [REDACTED]

Esperando que le encuentres bien, te confirmo la disponibilidad de una nueva hora para la atención, solicitada en tu correo.

Debido a la alta demanda que manejamos actualmente, el próximo cupo disponible con la psicóloga es para el lunes 19 de enero de 2026 a las 11:00 hrs.

Por favor, confírmanos si esta fecha y hora te acomodan para poder realizar la reserva formalmente.

Saludos cordiales,

...

Javiera Maldonado Lizana
Psicóloga
Centro de la Mujer de Buin
DIDECO

+569 99276680
+562 28218549



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-11-10	Reunión de equipo CDM Buin-Paine Reunión de equipo CDM Buin-Paine	FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-11-11	Descripción Cobertura: Fwd: Situación	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>Javier Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> martes 11 nov, 9:08 (hace 8 días)   </p> <p>Centro</p> <p>Hola [REDACTED]</p> <p>Lamentamos el retraso en nuestra respuesta.</p> <p>Hemos reagendado su sesión. Su nueva hora con la Trabajadora Social (TS) será el 18 de diciembre a las 15:00 horas.</p> <p>Quedamos atentas a cualquier otra consulta.</p> <p>Saludos cordiales,</p> <p>***</p> <p>Javier Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO</p> <p>+569 99276680 +562 28218549 jmaldonado@buin.cl Manuel Bulnes N° 243 Buin</p> 		
Fecha Cobertura: 2025-11-11	Descripción Cobertura: Derivación CESFAM Alto Jahuel;	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> para [REDACTED] mar, 11 nov, 9:22 (hace 8 días)   

Buenos días:

Lamento la tardanza en responder. Hemos tenido una alta demanda, lo que ha generado una gran congestión en nuestros correos. Respecto a la información entregada efectivamente [REDACTED] luego de enviar la derivación nos llama señalando que realmente no estaba inscrita en Buin, por lo que se le refiere que debe acercarse al consultorio que le corresponde.

Saludos

—

Javiera Maldonado Lizana
Psicóloga
Centro de la Mujer de Buin
DIDECO

+569 99276680
+562 28218549
jmaldonado@buin.cl
Manuel Bulnes N° 243 Buin
www.buin.cl



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-11-11	Fwd: Solicitud de información X-	CORREO ELECTRÓNICO

Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> para [REDACTED] mar, 11 nov, 12:22 (hace 8 días)   

Buenos días:

Lamentamos la demora en nuestra respuesta, la cual se debe a la alta demanda y congestión de correos que hemos experimentado.

Respecto a la información solicitada sobre doña [REDACTED] detallamos las atenciones brindadas en nuestro Centro:

Febrero: Se realizó la primera sesión de orientación e información. Se estableció un riesgo medio y se le asignó una hora con la abogada.

Marzo: Se presentó una querella por el delito de amenazas simples en contexto de Violencia Intrafamiliar (VIF). Posteriormente, se sostuvieron sesiones con la dupla psicosocial para identificar sus necesidades.

Junio: La abogada asistió a la audiencia de suspensión condicional del procedimiento. El imputado aceptó las siguientes condiciones por un plazo de dos años: fijar domicilio y prohibición de acercamiento a la víctima. Esta resolución fue informada a la usuaria vía telefónica y se envió copia del acta a su correo electrónico.

Agosto: Se presentó el Plan de intervención Individual (PII), elaborado en conjunto por la abogada, trabajadora social y psicóloga.

Septiembre-actualidad: Se ha trabajado en los objetivos especificados en el PII.

Cabe señalar que la usuaria ha justificado su inasistencia a dos sesiones programadas. Su próxima sesión corresponde al mes de enero, tras la inasistencia registrada este mes.

Esperamos que esta información sea de utilidad para la elaboración de su informe al Tribunal.

Saludos cordiales,

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-11-11	Fwd: Solicitud de información CAI Buin-Paine respecto al proceso de usuaria	CORREO ELECTRÓNICO

Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> para Centro, Felipe - mar, 11 nov, 12:50 (hace 8 días)   

Estimado Felipe,

Espero que te encuentres bien. Te informo que se agendó una nueva hora de atención con la usuaria para mañana 12 de noviembre, a las 09:00 horas, conmigo.

Adicionalmente, ya he respondido a [REDACTED] detallando todas las gestiones que se han realizado en este caso.

Quedo a tu disposición a cualquier comentario o sugerencia de tu parte.

Saludos cordiales,

—

Javiera Maldonado Lizana
Psicóloga
Centro de la Mujer de Buin
DIDECO



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:

2025-11-12	Hora en Centro de las Mujeres Buin-Paine	CORREO ELECTRÓNICO
<p>Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> mié, 12 nov, 13:49 (hace 7 días)   </p> <p>para: </p> <p>Estimada:</p> <p>Le escribo nuevamente porque, a pesar de nuestros intentos telefónicos anteriores y del correo que se envió el 06/11/2025, no hemos podido reagendar su atención ni hemos recibido confirmación de su parte. Debido a la falta de contacto y las inasistencias, debemos dar por cerrado su proceso actual dentro del programa. No obstante, le recuerdo que puede solicitar una nueva atención cuando le sea conveniente para iniciar un nuevo proceso de acompañamiento en el Centro de las Mujeres Buin-Paine.</p> <p>(Que tengas una buena semana!)</p> <p>Saludos cordiales,</p> <p>...</p> <p>Javiera Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO</p> <p>+569 99276680 +562 28218549 jmaldonado@buin.cl Manuel Bulnes N° 243 Buin www.buin.cl</p> 		
<p>Fecha Cobertura: 2025-11-12</p> <p>Descripción Cobertura: Centro de las Mujeres, Buin, sesión con psicóloga</p> <p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>		
<p>Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> mar, 11 nov, 9:10 (hace 8 días)   </p> <p>para: </p> <p>Hola:</p> <p>Lamento mucho la tardanza en responder. Hemos tenido una alta demanda, lo que ha generado una gran congestión en nuestros correos.</p> <p>Respecto a la sesión, por orientaciones técnicas, solo se espera un máximo de 10 minutos para la conexión a la videollamada. ¿Podrías indicarme a qué hora intentaste conectarte?</p> <p>Si aún lo deseas, con gusto podremos reagendar tu hora.</p> <p>Saludos cordiales,</p> <p>...</p> <p>Javiera Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO</p> <p>+569 99276680 +562 28218549 jmaldonado@buin.cl Manuel Bulnes N° 243 Buin www.buin.cl</p> 		
<p>Fecha Cobertura: 2025-11-12</p> <p>Descripción Cobertura: Centro de las Mujeres, Buin, sesión con psicóloga</p> <p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>		
<p>Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> mié, 12 nov, 13:51 (hace 7 días)   </p> <p>para: </p> <p>Hola:</p> <p>Tengo disponible un sobrecupo para el miércoles 26 de noviembre a las 09:00 hrs por videollamada.</p> <p>¿Te parece bien esa fecha y hora?</p> <p>Quedo atenta a tu confirmación.</p> <p>Saludos cordiales,</p> <p>...</p> <p>Javiera Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO</p> <p>+569 99276680 +562 28218549 jmaldonado@buin.cl Manuel Bulnes N° 243 Buin www.buin.cl</p> 		

Fecha Cobertura: 2025-11-12	Descripción Cobertura: CDM Informa: Charla Corporacion de Asistencia Judicial Buin (CAJ)	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>J Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> mié, 12 nov, 13:54 (hace 7 días)   </p> <p>para: [redacted]</p> <p>Hola [redacted]</p> <p>La actividad es una jornada informativa y de conversación sobre el trabajo que realiza la Corporación de Asistencia Judicial (CAJ) de Buin.</p> <p>En esta instancia, las abogadas de la Corporación responderán preguntas relacionadas con el ámbito legal en materia de familia (como divorcio, pensión de alimentos, régimen de relación directa y regular o visitas, entre otros temas).</p> <p>Saludos cordiales,</p> <p>***</p> <p>Javiera Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO</p> <p>+569 99276680 +562 28218549 jmaldonado@buin.cl Manuel Bulnes N° 243 Buin www.buin.cl</p> <p></p>		
Fecha Cobertura: 2025-11-12	Descripción Cobertura: Reunión de equipo CDM Buin-Paine	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-11-13	Descripción Cobertura: Trabajo administrativo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-11-14	Descripción Cobertura: Invitación a la 2 ^a Reunión de la Red Local PRLAC - Martes 25 de noviembre	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>Javier Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> vié, 14 nov, 10:50 (hace 5 días)   </p> <p>para [REDACTED]</p> <p>Estimado [REDACTED]</p> <p>Junto con saludar, y esperando que te encuentres bien, quería consultarte si mi asistencia a esta reunión es necesaria. El motivo de mi pregunta es que tengo una sesión programada a las 15:00 horas ese mismo día.</p> <p>Quedo atenta a tu respuesta.</p> <p>Saludos cordiales,</p> <p>...</p> <p>Javier Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO</p> <p>+569 99276680 +562 28218549 jmaldonado@buin.cl Manuel Bulnes N° 243 Buin www.buin.cl</p> <p></p>		

Centro de las Mujeres, Buin, sesión con psicóloga [D](#)

[E](#) [F](#)

◆ Resumir este correo



Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl>
para:

vie, 14 nov, 10:52 (hace 5 días)

[★](#) [F](#) [:](#)

Buenos días:

Le envío el link de la sesión de hoy a las 11:00 hrs

Enlace: <https://meet.google.com/...>

¡Nos vemos!

Atentamente,

Javiera Maldonado Lizana

Psicóloga
Centro de la Mujer de Buin
DIDEKO

+569 99276680
+562 28218549
jmaldonado@buin.cl
Manuel Bulnes N° 243 Buin

www.buind.cl



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-11-17	Centro de las Mujeres, Buin, sesión con psicóloga	CORREO ELECTRÓNICO

Centro de las Mujeres, Buin, sesión con psicóloga [D](#)

[E](#) [F](#)

◆ Resumir este correo



Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl>
para:

lun, 17 nov, 9:58 (hace 2 días)

[★](#) [F](#) [:](#)

Buenos días:

Le envío el link de la sesión de hoy a las 10:00 hrs

Enlace: <https://meet.google.com/...>

¡Nos vemos!

Atentamente,

Javiera Maldonado Lizana

Psicóloga
Centro de la Mujer de Buin
DIDEKO

+569 99276680
+562 28218549
jmaldonado@buin.cl
Manuel Bulnes N° 243 Buin

www.buind.cl



Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-11-17	REUNIÓN TRIADA ELABORACIÓN PII	CORREO ELECTRÓNICO

REUNIÓN TRIADA ELABORACIÓN PII Recibidos x

◆ Resumir este correo

Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl>
para: [\[REDACTED\]](#)

lun, 17 nov, 17:08 (hace 2 días) ★ ↵ :

Buenas tardes:

Esperando que se encuentren bien, les envío el link de conexión de hoy.

Enlace: [https://meet.google.com/\[REDACTED\]](https://meet.google.com/[REDACTED])

¡Nos vemos!

Atentamente,

Javiera Maldonado Lizana
Psicóloga
Centro de la Mujer de Buin
DIDEKO
+569 99276680
+562 28218549
jmaldonado@buin.cl
Manuel Bulnes N° 243 Buin
www.buin.cl

BUIN
Igualdad y Diversidad
Municipio de Buin

Fecha Cobertura: 2025-11-17	Descripción Cobertura: Reunión Triada	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-11-18	Descripción Cobertura: Antecedentes relevantes caso de	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

<p>Antecedentes relevantes caso de [REDACTED] Consultorio de Huelquén</p> <p>Resumir este correo</p> <p>Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> para [REDACTED]</p> <p>Buenos días:</p> <p>Le escribo para informarle sobre una situación de riesgo que involucra a una usuaria de nuestro programa y que actualmente se atiende en Salud Mental en el Consultorio de Huelquén.</p> <p>La usu. [REDACTED] que presenta ideaciones suicidas activas. Esta situación se desencadena por la reciente interposición de una nueva denuncia por vulneración de derechos hacia su hija menor, presuntamente cometida por un familiar.</p> <p>Consideramos fundamental entregárselas estos antecedentes, ya que la usuaria señaló que tiene una hora programada con psicólogo el día 20 de noviembre.</p> <p>Agradecería que tomen conocimiento de esta información para los fines y acciones que estimen pertinentes.</p> <p>Saludos cordiales,</p> <p>Javiera Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO</p> 		
Fecha Cobertura: 2025-11-19	Descripción Cobertura: Centro de las Mujeres, Buin, sesión con psicóloga	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> para [REDACTED]</p> <p>Buenos días:</p> <p>Le envío el link de la sesión de hoy a las 09:00 hrs</p> <p>Enlace: https://meet.google.com/[REDACTED]</p> <p>¡Nos vemos!</p> <p>Atentamente,</p> <p>Javiera Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO</p> <p>+569 99276690 +569 99276699 [REDACTED]@buin.cl Manuel Bulnes N° 243 Buin www.buin.cl</p> 		
Fecha Cobertura: 2025-11-19	Descripción Cobertura: Centro de las Mujeres, Buin, sesión con psicóloga	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO
<p>Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> para [REDACTED]</p> <p>Estimada Barbara,</p> <p>Le pido disculpas por el retraso en el envío del enlace de conexión para nuestra sesión de hoy. Debido a un problema técnico con mi equipo, le envié el link con 11 minutos de demora. He intentado contactarla por teléfono, pero no he recibido respuesta. Dado que el retraso fue causado por mi parte, le ofrezco esperarla en la videollamada hasta las 9:21 horas para que podamos realizar la sesión.</p> <p>Lamento sinceramente la tardanza. Ya me encuentro en la videollamada esperando su conexión.</p> <p>Atentamente,</p> <p>Javiera Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO</p> <p>+569 99276690 +569 99276699 [REDACTED]@buin.cl Manuel Bulnes N° 243 Buin www.buin.cl</p> 		
Fecha Cobertura: 2025-11-19	Descripción Cobertura: Fwd: solicita coordinación E	Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO

 <p>Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> para Karina, Estrella, Centro, Nelly, Daniela <mailto:karina.estrella@buin.cl> <mailto:estrella.fernandez@buin.cl> <mailto:centro.fernandez@buin.cl> <mailto:nelly.fernandez@buin.cl> <mailto:daniela.fernandez@buin.cl></p> <p>Buenas tardes.</p> <p>Estoy a la espera del link de conexión para la reunión de las 15:00 hrs.</p> <p>Saludos</p> <p>...</p> <p>Javiera Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO</p> <p>+569 99276680 +562 28218549 jmaldonado@buin.cl Manuel Bulnes N° 243 Buin www.buin.cl</p>	<p>14:59 (hace 7 horas)</p> <p>...</p>
<p>Fecha Cobertura: 2025-11-19</p>	<p>Descripción Cobertura: Nueva hora Centro de las Mujeres de Buin</p>
	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
<p>Nueva hora Centro de las Mujeres de Buin</p> <p>...</p> <p>◆ Resumir este correo</p> <p></p> <p>Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> para [REDACTED]</p> <p>Estimada:</p> <p>Como hablamos por teléfono, su próxima hora es el 19/01/2025 a las 13:00 hrs., con la psicóloga.</p> <p>Que tenga una linda tarde.</p> <p>Saludos,</p> <p>Javiera Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO</p> <p>+569 99276680 +562 28218549 jmaldonado@buin.cl Manuel Bulnes N° 243 Buin www.buin.cl</p>	<p>16:09 (hace 6 horas)</p> <p>...</p>
<p>Fecha Cobertura: 2025-11-19</p>	<p>Descripción Cobertura: Nueva hora Centro de las Mujeres de Buin</p>
	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>
<p>Nueva hora Centro de las Mujeres de Buin</p> <p>...</p> <p>◆ Resumir este correo ◆ Añadir al calendario</p> <p></p> <p>Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl> para [REDACTED]</p> <p>Estimada:</p> <p>Como hablamos por teléfono, su próxima hora es el 27/11/25 a las 11:00 hrs., con la psicóloga.</p> <p>Que tenga una linda tarde.</p> <p>Saludos,</p> <p>Javiera Maldonado Lizana Psicóloga Centro de la Mujer de Buin DIDEKO</p> <p>+569 99276680 +562 28218549 jmaldonado@buin.cl Manuel Bulnes N° 243 Buin www.buin.cl</p>	<p>16:11 (hace 6 horas)</p> <p>...</p>
<p>Fecha Cobertura: 2025-11-19</p>	<p>Descripción Cobertura: Cierre de proceso psicosocial, continuidad proceso legal. Centro de las Mujeres Buin</p>
	<p>Tipo Cobertura: CORREO ELECTRÓNICO</p>

Javiera Maldonado Lizana <jmaldonado@buin.cl>
para [REDACTED]
[REDACTED] - [REDACTED]

Le escribo para informarle que usted no asistió ni justificó su inasistencia a la sesión psicológica agendada para el 18 de noviembre. Debido a esta falta, sumada a la ausencia previa del 15 de septiembre de 2025, se dará por cerrado su proceso psicosocial.

No obstante, su proceso legal continuará. Se agenda un seguimiento telefónico con la abogada para el 09 de diciembre, a partir de las 16:00 horas.

Saludos cordiales,

—

Javiera Maldonado Lizana
Psicóloga
Centro de la Mujer de Buin
DIECO

+569 99276680
+562 28119549
jmaldonado@buin.cl
Manuel Bulnes N° 243 Buin
www.buin.cl



16:17 (hace 6 horas)   

V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal en el Programa Municipal en que se desempeña.

