

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	BARBARA ALEJANDRA MARIN LIZANA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 949	Imputación: 215.21.04.004.001	Centro de Costos: 25.05.01
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - PISCINA TEMPERADA DE MAIPO		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- **GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE TALLERES DEPORTIVOS PISCINA TEMPERADA MAIPO.**
- COORDINAR TALLERES DEPORTIVOS QUE SE DESARROLLAN EN EL RECINTO DEPORTIVO PISCINA TEMPERADA MAIPO.
- REALIZAR LABORES ADMINISTRATIVAS ASOCIADOS AL PROGRAMA.
- PLANIFICACIÓN DE TALLERES DEPORTIVOS DEL RECINTO.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

- Reunión con equipo de mantención
- Mantener atención al público
- Revisión de equipos por fuga de agua
- Aviso de suspensión de actividades deportivas por fuga de agua importante en el sector posterior a la piscina.
- Desarrollar labores administrativas relacionadas con el recinto
- Verificar stock de piezas para reparación de fuga
- Implementar plan para nueva coordinación de clases
- Revisión de equipos de primeros auxilios, DEA con electrodos cercanos a la fecha de vencimiento.
- Atención al publico
- Dar respuesta vía correo electrónico a usuarios.
- Asistencia a Capacitación en ACHS sobre Primeros auxilios
- Traslado a Santiago, Estación central para hacer retiro de materiales necesarios para reparación
- Compras de accesorios para reparación
- Atención a publico
- Apertura de recinto con normalidad
- Revisión de trabajos de reparación
- Compra en punto hidráulico de materiales para reparación
- Se realiza compra de combustible para solicitar el corte de pasto
- Supervisión de talleres PM
- Revisión de estado de flanche en reparación
- Se entregan listados nuevos para que los profesores ingresen a sus beneficiarios
- Desarrollo de actividades en jornada AM
- Se supervisan talleres AM
- Reunión con equipo de mantención, temas: Fugas, Reparaciones y Compras.
- Rendición de gastos a Encargado
- Revisión de materiales que son utilizados en los talleres
- Se dan de baja 2 mancuernas en mal estado

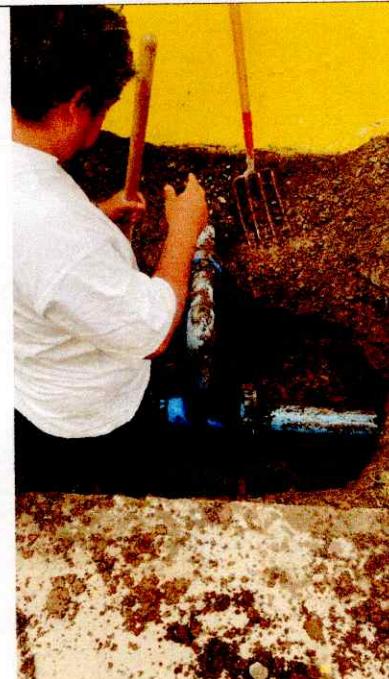
- Se revisa el material en sala de spinning y en sala de musculación (Gimnasio)
- Sala de Spinning vuelve a presentar material de componentes de la bicicleta en mal estado, se sugiere reemplazo
- Se comunica vía correo electrónico el próximo vencimiento de los parches (electrodos) del DEA a encargado de Prevención de riesgos de la municipalidad
- Atención al público con inscripciones e información
- Revisión de materiales
- Realizar labores administrativas en jornada de turno pm
- Atención de público
- Inscripciones
- Se desarrollan actividades en turno am
- Se revisan boletas y compras para rendir al encargado
- Asistencia a reunión con el sr. Alejandro Villalba, encargado de calderas. Con el fin de establecer acuerdos sobre trabajos a desarrollar, se toma acuerdo de fabricación de tapa de cámara y estructura tipo atril para bodega
- Desarrollar labores en turno am colaborando dando informaciones a usuarios
- Realizar entrevistas con profesores con el fin de poder proyectar las actividades deportivas del primer trimestre.
- Realizar actividades de atención al público.
- Desarrollar actividades administrativas propias del recinto
- Creación de propuesta de actividades deportivas primer trimestre 2026

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

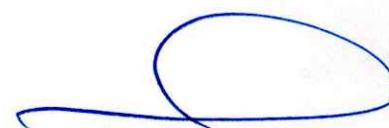
Fecha Cobertura: 2025-11-03	Descripción Cobertura: Preparación de material para 4ta charla	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-11-03	Descripción Cobertura: 4ta charla, tema nutrición y deporte	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

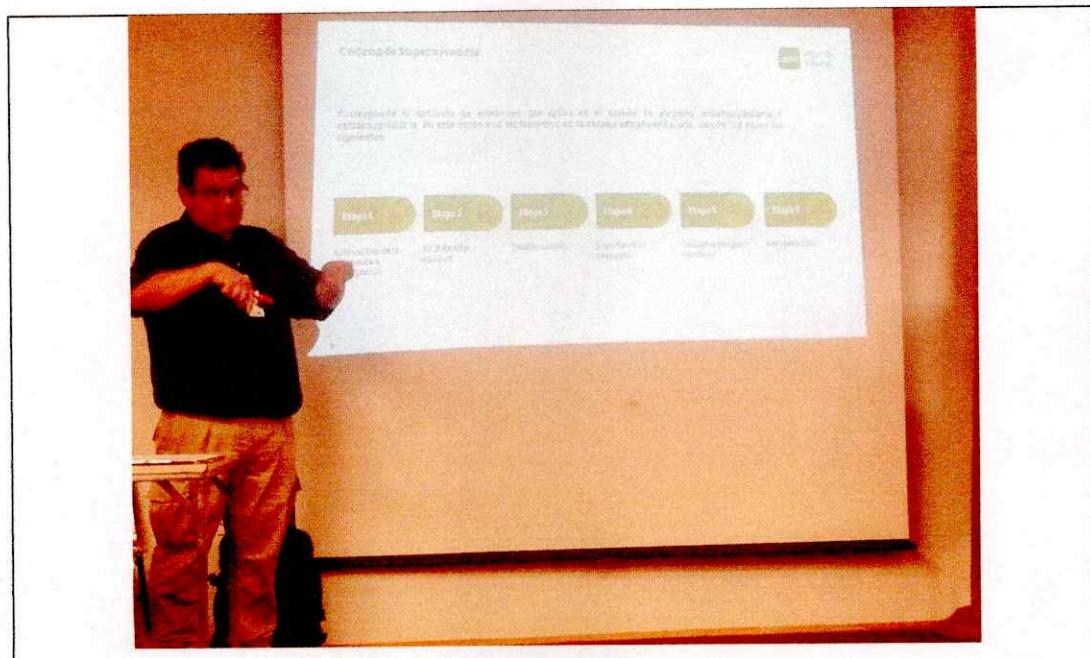


Fecha Cobertura: 2025-11-04	Descripción Cobertura: Fuga de agua a resolver	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-11-05	Descripción Cobertura: Participación en charla primeros auxilios	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------





Fecha Cobertura: 2025-11-10	Descripción Cobertura: Revisión de compras	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-11-12	Descripción Cobertura: Supervision de talleres pm	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------





Fecha Cobertura: 2025-11-12	Descripción Cobertura: Coordinación de espacios para cesfam	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------

00:36 52% 52%

Autocuidado Azul Cesfam Dr. Héctor García. Externo Recibidos

Añadir a Calendar

M MARIA PAZ CALDERON 14 nov
Buen dia: Junto con saludar y esperando que se encuentre bien,

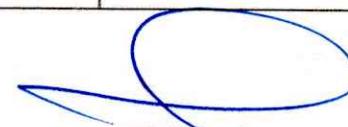
M MARIA PAZ CALDERON 14 nov
FE DE ERRATAS Corrijo fecha: La actividad seria el dia 12 de diciembre.

B Barbara Marin Hace 6 días para MARIA

Estimada:
Junto con saludar y esperando se encuentre bien,
le comento que la fecha está disponible, pero

Responder Reenviar

Fecha Cobertura: 2025-11-13	Descripción Cobertura: Aviso de próximo vencimiento de electrodos tras revisión de equipos	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



00:36 09/11/2025 52%

Electrodos de DEA próximos a vencer Recibidos

Resume este correo

B Barbara Marin Hace 7 días para Carlos, Freddy

Estimado:

Junto con saludar y esperando se encuentre bien, le comento que a raíz de la revisión de los equipos que tenemos en la piscina, se revisaron los electrodos del DEA y estos tienen fecha de vencimiento el 7 de enero 2026, se da aviso con el fin de que se pueda realizar el recambio. Dejo adjunto fotografías de fecha de vencimiento y modelo de desfibrilador.

Quedo atenta a sus comentarios.
Saludos cordiales.

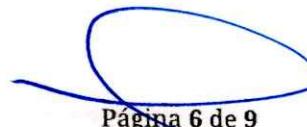
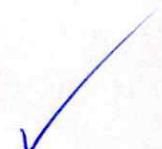
Barbara Marin Lizana
Profesora de Educación Física, Deportes y Recreación, UNICAC
Má. Gestión Deportiva

Responder... Reenviar

Fecha Cobertura: 2025-11-17	Descripción Cobertura: Supervisión de talleres	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-11-18	Descripción Cobertura: Revisión de equipos y realizar recarga de tintas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------





Fecha Cobertura: 2025-11-19	Descripción Cobertura: Envío de propuesta deportiva primer trimestre 2026	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------

00:37 52% 52%

Proceso de Contratación
de Servicios a Honorarios
Programa Piscina Temperada
de Maipo 2026 Recibidos

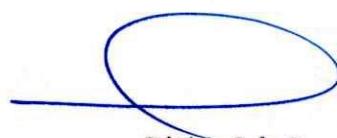
Resume este correo

Freddy Carrasco 18 nov
Barbara : Junto con saludar y de acuerdo a lo conversado te vengo a

Barbara Marin Ayer para Freddy

Estimado:
Junto con saludar y esperando que se encuentre bien, le comento que ya se ha estado resolviendo cómo se proyecta el inicio de año del 2026, en cuanto a la programación deportiva.

Responder Reenviar

V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA DIRECTOR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO

FREDDY LEONARDO CARRASCO
SALAZAR
COORDINADOR (A) PROGRAMA



✓