

## INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2025
Mes	Año

### I.- Datos.

1.- Nombre.	CAMILA FERNANDA MUÑOZ SILVA		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 1514/2025	Imputación: 215.21.03.001	Centro de Costos: 31.01.01
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCIÓN JURIDICA		

### II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Patrocinar y representar judicialmente en contiendas ante tribunales de Justicia en materia penales, cobranza judicial, civil, laboral y a víctimas de delitos de alta connotación pública.
- Contratación de apoyo externo para realizar informes en derecho y para el apoyo de defensas por causas civiles y laborales en los tribunales letrados de Buin de interés Municipal.

### III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Redacción memorándum 730 del 21 de octubre de 2025
2. Redacción memorándum 731 del 21 de octubre de 2025
3. Redacción memorándum 733 del 21 de octubre de 2025
4. Redacción memorándum 738 del 22 de octubre de 2025
5. Redacción memorándum 749 del 28 de octubre de 2025
6. Redacción memorándum 755 del 29 de octubre de 2025
7. Remisión de oficio alcalde 1025 del 04 de noviembre de 2025, a la Contraloría General de la República.
8. Remisión de oficio alcalde 1030 del 06 de noviembre de 2025, a la SEREMI de salud metropolitana.

9. Redacción memorándum 770 del 07 de noviembre de 2025
10. Redacción memorándum 771 del 07 de noviembre de 2025
11. Remisión de oficio alcalde 1036 del 10 de noviembre de 2025, a la SEREMI de salud Metropolitana.
12. Remisión de oficio alcalde 1037 del 10 de noviembre de 2025, a la SEREMI de salud metropolitana.
13. Redacción memorándum 789 del 13 de noviembre de 2025
14. Remisión de oficio alcalde 1059 del 13 de noviembre de 2025, a doña M. Alejandra Cuevas.
15. Redacción memorándum 797 del 18 de noviembre de 2025
16. Redacción memorándum 798 del 18 de noviembre de 2025
17. Remisión de oficio alcalde 1074 del 18 de noviembre de 2025, al Senado.
18. Redacción de memorándum 810 del 21 de noviembre de 2025.

**IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).**

1. Adjunto copia de memorándums indicados en el ítem anterior
2. Adjunto copia de oficios indicados en el ítem anterior.

**V.- Observaciones.**

---

---

### CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo Elizabeth Ubilla Contreras, Directora Jurídica, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal.



ELIZABETH UBILLA CONTRERAS  
DIRECTORA JURIDICA



ELIZABETH UBILLA CONTRERAS  
DIRECTORA JURIDICA