

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	JENNIFER ROXANA MUÑOZ VENEGAS		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 477	Imputación: 114.05.96.052.001	Centro de Costos:
4.- Dirección a la que pertenece.	DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO - <i>FAMILIA SYO</i>		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Profesional que cumple la función de Apoyo Familiar Integral, para el Programa Familias
- REALIZAR UN PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO PERSONALIZADO, APLICANDO LA METODOLOGÍA DE TRABAJO Y SIGUENDO UN SISTEMA DE SESIONES PERIÓDICAS A FIN DE ELABORAR Y CUMPLIR LA INTERVENCIÓN DEL PROGRAMA.
- IDENTIFICAR LA SITUACIÓN DE BIENESTAR DE LAS FAMILIAS CONSIDERANDO LAS DIMENSIONES DE LA MATRIZ DE BIENESTAR.
- FACILITAR LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN FAMILIAR DE DESARROLLO Y EL PLAN LABORAL.
- REALIZAR SEGUIMIENTO DE LOS ACUERDOS Y COMPROMISOS DE ACCIÓN DE LAS FAMILIAS, CONTENIDOS EN LOS PLANES FAMILIARES DE DESARROLLO Y PLANES LABORALES.
- REALIZAR SESIONES DE TRABAJO DE TIPO FAMILIAR E INDIVIDUAL EN LOS CASOS DE APS Y ASL RESPECTIVAMENTE.
- REALIZAR SEGUIMIENTO AL COBRO DE LAS TRANSFERENCIAS MONETARIAS.
- EVALUAR LOS LOGROS ALCANZADOS POR LAS FAMILIAS (LINEA DE SALIDA).
- GENERAR UN VINCULO DE CONFIANZA CON LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES.
- PROMOVER UN DIALOGO PROBLEMATIZADOR EN LAS SESIONES FAMILIARES E INDIVIDUALES.
- PROMOVER LA TOMA DE DECISIONES DE LA FAMILIA Y SUS INTEGRANTES.
- ENTREGAR INFORMACIÓN A LAS FAMILIAS SOBRE OFERTA DE PROGRAMAS, SERVICIOS SOCIALES, ORGANIZACIONES COMUNITARIAS, PRIVADOS, EN LOS CASOS DE APS Y ASL.
- FAVORECER EL DESARROLLO DE CAPACIDADES, YA SE TRATE DE COMPETENCIAS, CONOCIMIENTOS, EXPERIENCIAS U OTROS RECURSOS.
- INGRESAR LA INFORMACIÓN RECOGIDA EN LA INTERVENCIÓN EN LA PLATAFORMA COMPUTACIONAL SSOO PARA EL REGISTRO Y MONITOREO.
- REALIZAR DERIVACIONES A LA RED PÚBLICA O PRIVADA CON EL PROPOSITO DE APOYAR AL BIENESTAR DE LAS FAMILIAS ATENDIDAS.
- ESTABLECER COORDINACIONES CON JEFA DE UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR.
- PARTICIPAR DE REUNIONES MENSUALES CON JEFA DE UNIDAD, CONSULTORAS, ENTRE OTROS.
- PARTICIPAR DE MESAS TÉCNICAS CON ENCARGADO PROVINCIAL DE FOSIS.
- REALIZAR POSTULACIONES VIA ONLINE A PROGRAMAS DE OFERTA PREFERENTE.
- PARTICIPAR DE JORNADAS DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN.
- EMISIÓN DE INFORMES DE DERIVACIONES INTERNAS Y EXTERNAS.
- ATENCIÓN DE DEMANDA ESPONTÁNEA EN CENTRO COMUNITARIO MUNICIPAL.
- APlicar diagnósticos a familias que han sido escogidas a participar del programa.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

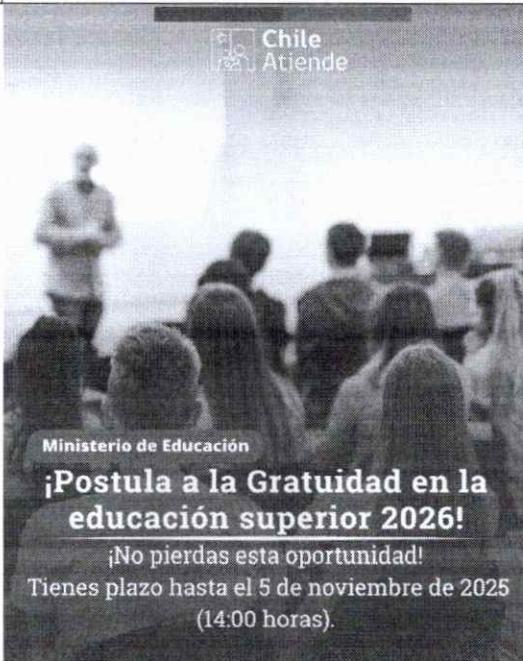
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Revisión de antecedentes familia de diagnóstico correspondiente a cobertura mes de noviembre de 2025.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Contacto remoto con familia de diagnóstico correspondiente a la cobertura de noviembre de 2025.
- Difusión de información de programas y servicios sociales.
- Se entregan documentos para la gestión de un vale de gas con representante de familia Cossoguy.
- Sesión no exitosa, con familia Corrales Avilés.
- Sesión EJE no exitosa con representante de la familia Fuentes Morales, debido a renuncia

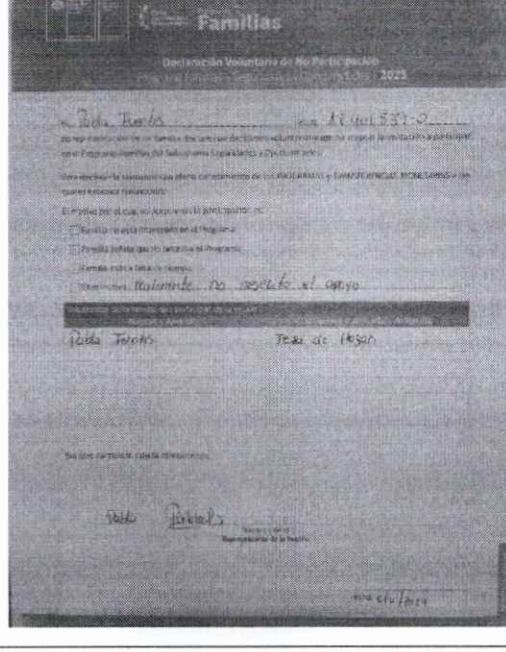
voluntaria de participación.

- Envío de correo electrónico para derivación a departamento asistencial en apoyo en la gestión familiar.
- Revisión de cobertura de familias a intervenir mes de noviembre 2025.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Realización de informe para solicitud de apelación en el Juzgado de Policía Local.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Calendarización de sesiones metodológicas mes de noviembre 2025.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Revisión de datos de contacto familia González Salinas.
- Contacto remoto con jefe de familia González Salinas correspondiente a la cobertura de noviembre de 2025.
- Sesión APS 4, modalidad presencial, con representante de la familia Vargas Vega.
- Sesión APS 2, modalidad presencial, con representante de familia Moreno Núñez.
- Sesión EJE, modalidad presencial, con representante de familia González Salinas.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Sesión APS 12, con representante de familia Moreno Vargas.
- Sesión APS 2, con representante de familia Flores Pérez.
- Sesión APS 11, modalidad remota con representante de la familia González González (Cohorte 140).
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Contacto remoto con familias asignadas para la entrega de orientación.
- Sesión APS 2, modalidad presencial con representante de Familia Silva Muñoz.
- Sesión APS 9, modalidad presencial, con representante de Familia Cárdenas Cárdenas.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Emisión de FUD para la gestión de un vale de gas.
- Emisión de FUD para la regularización de deuda con el permiso municipal.
- Sesión APS 14, modalidad presencial, con representante de la familia Miranda Durán.
- Sesión APS 11 y ASL 3, modalidad presencial, con representante de la familia Farías Araneda.
- Emisión de FUD para optar al beneficio del Programa de emergencia de DUOC UC.
- Emisión de informe para gestionar programa de emergencia de DUOC UC.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Sesión APS 12, modalidad presencial, con representante de la familia Reyes Adasme.
- Sesión APS 12, modalidad presencial, con representante de la familia Urrutia Rivera.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Acreditación control niño sano.
- Sesión APS 5, modalidad presencial, con representante de la familia Vargas Vega.
- Sesión APS 9 y ASL 2, modalidad presencial, con representante de la familia Corrales Avilés.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Envío de correo electrónico para apoyo en la gestión familiar.
- Sesión APS 14, modalidad presencial, con representante de la familia Ahumada Pérez.
- Sesión APS 13 y ASL 4, modalidad presencial, con representante de la familia Saldías Aguilera.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.
- Sesión APS 11 y ASL 3, modalidad presencial, con representante de la familia Arriola Oyarce.
- Sesión APS 11 y ASL 3, modalidad presencial, con representante de la familia Jorquera Valdebenito.
- Sesión APS 8, modalidad presencial, con representante de la familia Vilches Adasme.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Contacto remoto con familias asignadas para la entrega de orientación.
- Sesión APS 11 y ASL 3, modalidad presencial, con representante de la familia Zuñiga Allende.
- Sesión APS 11 y ASL 4, modalidad presencial, con representante de la familia Cortez Órdenes.
- Sesión APS 6, modalidad presencial, con representante de la familia García Peñaloza.
- Difusión de información sobre programas y servicios sociales.
- Ingreso de información para el registro y monitoreo.

- Trabajo administrativo: Revisión de carpetas digitales.

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

Fecha Cobertura: 2025-11-03	Descripción Cobertura: Difusión de información sobre programas y servicios sociales	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
 <p>The image is a black and white advertisement from the Ministry of Education. It features a person standing and speaking to a group of people. The text includes "Chile Atiende", "Ministerio de Educación", "¡Postula a la Gratuidad en la educación superior 2026!", "¡No pierdas esta oportunidad!", and "Tienes plazo hasta el 5 de noviembre de 2025 (14:00 horas)." The background shows a group of people in what appears to be a classroom or lecture hall setting.</p>		
Fecha Cobertura: 2025-11-04	Descripción Cobertura: Contacto remoto con familia de diagnóstico correspondiente a la cobertura de noviembre de 2025	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA

<p align="center">Familia Pabla Fuentes Morales Móvil • +56 9 4408 3392</p> <p>Más antiguas</p> <p>↖ Llamada perdida 5 nov, 3:42 p.m.</p> <p>↗ Llamada saliente 6 s 5 nov, 3:39 p.m.</p> <p>↗ Llamada saliente 2 min, 54 s 5 nov, 12:40 p.m.</p> <p>↗ Llamada saliente 34 s 4 nov, 1:16 p.m.</p> <p>↗ Llamada saliente 5 min, 54 s 4 nov, 11:52 a.m.</p>		
Fecha Cobertura: 2025-11-05	Descripción Cobertura: Renuncia voluntaria de participación familia de diagnóstico	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
		
Fecha Cobertura: 2025-11-06	Descripción Cobertura: Ingreso de información para el registro y monitoreo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA



Fecha Cobertura: 2025-11-07	Descripción Cobertura: Aplicación de sesiones metodológicas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------

BUIN
Ilustre Municipalidad de Buin
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

DETALLE DE LABORES EN TERRENO, CHARLAS, ATENCIÓN DE PÚBLICO, REUNIONES CON ENTIDADES, CON PERSONAL MUNICIPAL, AGRUPACIONES O JUNTAS DE VECINOS, ETC. REALIZADAS DURANTE EL MES DE

Noviembre **DEL AÑO 2025.**

Nº	NOMBRE DE ACTIVIDAD/ LABOR REALIZADA	DETALLE DE LABOR REALIZADA	FECHA DE ACTIVIDAD/LABOR	NOMBRE Y FIRMA O ANTICEDENTE QUE RESPALDA
1	Vista domiciliaria	Se estigmatizar, para gestión comunitaria	04-11-2025	(Firmas de vecinos o personal que participa, nómadas de asistencia, fichas de atención de público, etc.)
2	Vista domiciliaria	Sesión PTE. Familia Villanueva Vega	05-11-2025	
3	Vista domiciliaria	Sesión ASES. Familia Villanueva Vega	07-11-2025	
4	Vista domiciliaria	Sesión ASES. Familia Moreno Flores	07-11-2025	
5	Vista domiciliaria	Sesión ASES. Familia Barrientos Salazar	07-11-2025	
6	Vista domiciliaria	Sesión ASES. Familia Marquez Largo	07-11-2025	
7	Vista domiciliaria	Sesión ASES. Familia Flores Perez	09-11-2025	
8	Vista domiciliaria	Sesión ASES. Familia Ruiz Muñoz	11-11-2025	
9	Vista domiciliaria	Sesión ASES. Familia Gómez Gómez	11-11-2025	
10	Vista domiciliaria	Sesión ASES. Familia Gómez Gómez	12-11-2025	

Fecha Cobertura: 2025-11-10	Descripción Cobertura: Ingreso de información para el registro y monitoreo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	--------------------------------------

		
--	--	--

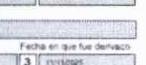
Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-11-11	Emisión de FUD para la gestión de un vale de gas	FOTOGRAFÍA

FORMULARIO ÚNICO DE DERIVACIÓN
SISTEMA DE SOLICITUDES Y SISTEMAS INFORMATIVOS

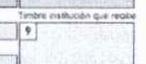
Número Usuario Run Usuario
HOSELYN DE LAS MERCEDES SÁNCHEZ RAMÍREZ 18201992-9

Institución a la que está siendo derivado
1 Universidad de Gran Documentación Aérea

Trámite para el cual está siendo derivado Fecha en que fue derivado
2 Salud de mercadería y vale de gas **3** 10/11/2025

Timbre institución que emitió
4 

Persona que emitió el FUD
5 JENNIFER ROSINA MUÑOZ VENEGAS

Persona que recibió la derivación
6 

Fecha en que recibió la derivación
7 10/11/2025

Observaciones
8 Se dirijo para evaluar la situación para solicitar vale de gas y mercancía, por situación de emergencia y vulnerabilidad excepcional de la familia.

Nº de Folio: 000003935

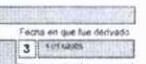

La vigencia del formulario es de 30 días desde la fecha de su emisión

FORMULARIO ÚNICO DE DERIVACIÓN
SISTEMA DE SOLICITUDES Y SISTEMAS INFORMATIVOS

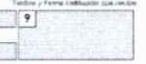
Número Usuario Run Usuario
HOSELYN DE LAS MERCEDES SÁNCHEZ RAMÍREZ 18201992-9

Institución a la que está siendo derivado
1 Universidad de Gran Documentación Aérea

Trámite para el cual está siendo derivado Fecha en que fue derivado
2 Salud de mercadería y vale de gas **3** 10/11/2025

Timbre institución que emitió
4 

Persona que emitió el FUD
5 JENNIFER ROSINA MUÑOZ VENEGAS

Persona que recibió la derivación
6 

Fecha en que recibió la derivación
7 10/11/2025

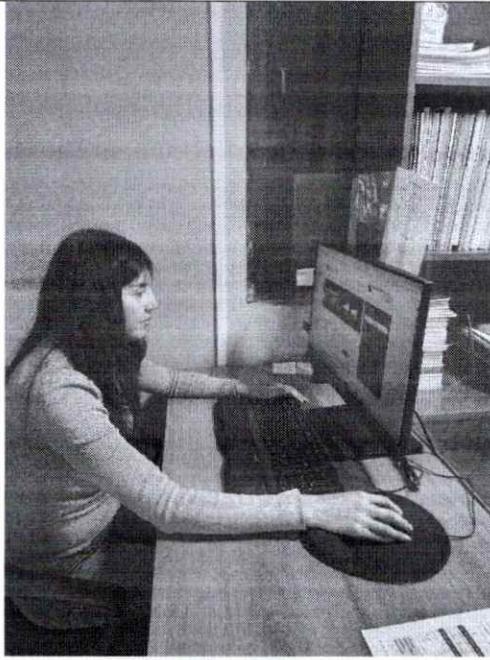
Observaciones
8 Se dirijo para evaluar la situación para solicitar vale de gas y mercancía, por situación de emergencia y vulnerabilidad excepcional de la familia.

Nº de Folio: 000003935


La vigencia del formulario es de 30 días desde la fecha de su emisión

Fecha Cobertura:	Descripción Cobertura:	Tipo Cobertura:
2025-11-12	Emisión de FUD para optar al beneficio del Programa de emergencia de DUOC UC	FOTOGRAFÍA

Fecha Cobertura: 2025-11-13	Descripción Cobertura: Ingreso de información para el registro y monitoreo	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



Fecha Cobertura: 2025-11-14	Descripción Cobertura: Envío de correo electrónico para apoyo en la gestión familiar	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	--------------------------------------

← Info. de la llamada

⋮



Familia Mónica Chaparro

 Mensaje Llamar Video

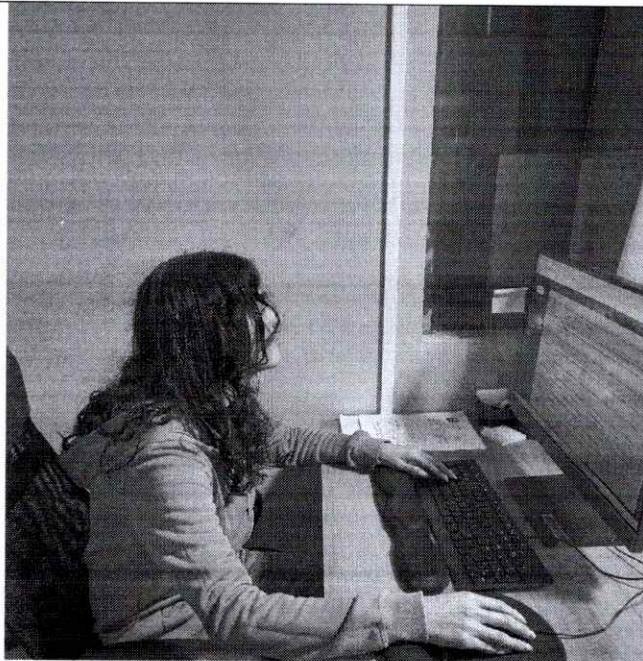
Ayer

 Entrante
1:58 p.m.18m 13s
4.6 MB

Fecha Cobertura: 2025-11-19	Descripción Cobertura: Aplicación de sesiones metodológicas	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	--	-------------------------------



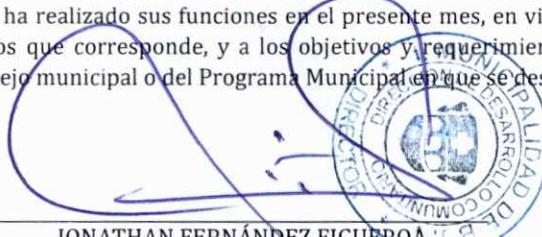
Fecha Cobertura: 2025-11-20	Descripción Cobertura: Trabajo administrativo: Revisión de carpetas digitales.	Tipo Cobertura: FOTOGRAFÍA
--------------------------------	---	-------------------------------



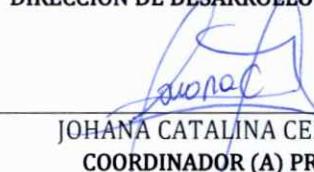
V.- Observaciones.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, **JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO**, en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JONATHAN FERNÁNDEZ FIGUEROA
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



JOHANA CATALINA CELIS PINTO
COORDINADOR (A) PROGRAMA

