

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	LORENA MARITZA SILVA PARDO		
2.- Rut.			
3.- Nº Decreto.	Alcaldicio: 634 del 18.02.2025	Imputación: 215.21.04.004.005	Centro de Costos: 290409
4.- Dirección a la que pertenece.	SECRETARIA COMUNAL DE PLANIFICACION		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

Apoyo Social para Soluciones Sanitarias

- Brindar apoyo y/o asesoría técnica en la elaboración de diseño, análisis, estudios o informes referentes al desarrollo de soluciones a problemáticas de carácter sanitario, esto a solicitud del municipio y/o las necesidades emanadas desde la comunidad, ya sea para iniciativas con financiamiento de organismos del estado o fondos propios.
- Contribuir a la concreción de iniciativas de beneficio social y comunitario, basadas tanto en la demanda del municipio y sus actividades como de la comunidad en su conjunto.
- Desarrollar y gestionar proyectos de especialidades técnicas tales como: proyectos de agua potable y/o alcantarillado domiciliario a partir de solicitudes de la comunidad.
- Elaborar antecedentes técnicos para postular a fondos de financiamiento obras y diseños sanitarios
- Atención técnica presencial para recepción de consultas vecinales respecto de normativa sanitaria y presentación de proyectos sanitarios.
- Solicitudes de aumento de área operacional para sectores urbanos de la comuna, ante empresas sanitarias y/o Superintendencia de Servicios Sanitarios (SISS)
- Solicitud de prestación de servicios sanitarios para sectores rurales que se encuentren fuera del área operacional de las empresas sanitarias (52-BIS)
- Confeccionar bases de datos para la elaboración de diagnósticos sanitarios de sectores de la comuna.

- Elaborar especificaciones técnicas o términos de referencias de los proyectos propios del Departamento, para los llamados a licitación, con la asesoría del Departamento de Licitaciones y preparar expediente completo de licitación.
- Coordinación con las distintas comunidades.
- Gestionar compras propias para los fines del programa.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. PROYECTO AP Y AS BENJAMIN MOLINA RAMOS 1390 EX 1250

- Proyecto observado por URS
- En proceso de subsanar observaciones: Especificaciones técnicas, memoria técnica, presupuesto.
- Se ingresa proyecto a subdere
- Elaboración de Minuta con las acciones realizadas.

2. PROYECTO LAS LILAS 33, VALDIVIA DE PAINÉ

- Se sostiene reunión con ITO DOM para abordar la problemática del diámetro del colector proyectado
- Se genera consulta a Aguas Anadiñas para saber si es factible que el diámetro del colector sea menor al proyectado.
- Se trabaja en la modificación de proyecto, cálculos para disminución de colector interior.

3. PLANILLA DE SOLICITUDES SANITARIAS

- Se sostiene reunión con equipo sanitario y Abogada para dar respuesta a solicitudes pendientes desde el año 2024.
- Se da respuesta a solicitudes del año 2024, quedando pendiente las de este año

4. PMB IRAL 2025

- Seguimiento a transferencia de recursos
- Se envía a Licitaciones la documentación para preparar las Bases de Licitación de Obras.

5. PROYECTO AP Y AS SAN LUIS 455 LOTE 6A, ALTO JAHUEL

- Elaboración de Especificaciones técnicas y memoria de proyecto
- Cubicación de partidas y elaboración de presupuesto de obras.
- Subsanación de observaciones emitidas por Aguas Andinas al proyecto Sanitario
- Proyecto ingresado en plataforma subdere
- Elaboración de Minuta con las acciones realizadas al proyecto,

6. PROYECTO SAN LUIS AFRC

- Elaboración de memo a alcalde para finiquito y retiro de pagarés
- Se sostiene reunión con Tamara romero de Aguas Andinas para retiro de pagaré en dependencias de la sanitaria.
- Se envía a Memo a DAF para resguardo de Pagarés y finiquitos.

7. GESTIONES VARIAS

- Atención de vecinos
- Actualización de planilla con proyectos en cartera

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

- Comprobantes de agendas de reuniones
- Memo N° 1220 del 18/11/2025 a DAF
- Memo N° 1171 del 06/11/2025 a alcalde
- Especificaciones Técnicas y memoria San Luis 455 6A
- Presupuesto de Obras San Luis 455 6A.
- Correos electrónico varios de respuesta y/o solicitudes de información.
- Planos de Proyecto Las Lilas 33, modificación de diámetro de Colector interior
- Minutas de estado de proyecto San Luis Y Benjamín Molina Ramos

V.- Observaciones.

Sin Observaciones



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE BUIN
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo, BÁRBARA CÁRDENAS ZENTENO, DIRECTORA SECPLA en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente mes, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.


BÁRBARA CÁRDENAS ZENTENO
DIRECTORA SECPLA


MADELAINE NAVARRO OVALLE
COORDINADORA PROGRAMA