

INFORME SERVICIOS DE HONORARIOS.

NOVIEMBRE	2025
Mes	Año

I.- Datos.

1.- Nombre.	MARIO ANTONIO LAGOS LUENGO		
2.- Rut.			
3.- N° Decreto.	Alcaldicio: 1271/2025	Imputación: 215.21.04.004.006	Centro de Costos: 22.04.01
4.- Dirección a la que pertenece.	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL		

II.- Función según lo que indica el contrato de prestación de servicios.

- Contar con una persona que apoye la ejecución y desarrollo del programa GESTIÓN TERRITORIAL 2025
- Apoyo a la ejecución del programa y en el desarrollo de actividades en el territorio.
- Apoyo en la realización de actividades del municipio y en el territorio.
- Apoyo en el trabajo territorial del municipio.
- Apoyo técnico actividades municipales.

III.- Descripción de las funciones realizadas.

1. Apoyo técnico en actividades Municipales
2. Apoyo y coordinación en gestión de ferias y comercio estacionado
3. Coordinación actividades municipales en terreno y CCB para el mes de noviembre de 2025
4. Apoyo técnico edificio consistorial y coordinación color fachada
5. Apoyo técnico Teletón
6. Coordinación solicitudes técnicas y ferias navideñas

IV.- Cobertura: (mencionar y adjuntar documentos de respaldo).

No hay

V.- Observaciones.

No existen.

CERTIFICADO CONTRAPARTE TÉCNICA

Yo JUAN ASTUDILLO ARAYA, ADMINISTRADOR MUNICIPAL en mi calidad de contraparte técnica del prestador/a de servicios a honorarios que emite el presente informe, certifico que ha realizado sus funciones en el presente V, en virtud al contrato de prestación de servicios que corresponde, y a los objetivos y requerimientos de las labores aprobadas por el concejo municipal o del Programa Municipal en que se desempeña.



JUAN ASTUDILLO ARAYA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



COORDINACIÓN PROGRAMA GESTIÓN
TERRITORIAL 2025